Zał. Nr 1

UMOWA Nr …………… PROJEKT

Zawarta w Ustce w dniu ……………roku, pomiędzy **Skarbem Państwa - 6 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, 76-271 Ustka, Lędowo – Osiedle 1 N, NIP 839-30-43-908**, reprezentowanym przez:

Komendanta - ………………………….………………………..……..

zwanym w dalszej części umowy **„Zamawiającym”,**

**-a-**

……………………………………………………. zamieszkałym w …………………. przy
ul. ……….., *nr kodu i nazwa miejscowości*, nr PESEL: …………….., wykonującym
w ………………………. przy ul. …………., *nr kodu i nazwa miejscowości* działalność gospodarczą pod firmą ………………………………………………………………………
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie
z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień ……………. roku,
NIP: ……………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy **„Wykonawcą”**,

**przy kontrasygnacie:**

Głównego Księgowego – Szefa Finansów 6 Wojskowego Oddziału Gospodarczego –

……………………………………………………………………………………………..……

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych[[1]](#footnote-1) niniejsze zamówienie nie podlega wskazanej ustawie.

**§ 1**

* 1. Przedmiotem umowy jest **świadczenie usługi fryzjerskiej – strzyżenia żołnierzy zasadniczej służby wojskowej oraz Terytorialnej Służby Wojskowej z jednostek wojskowych będących na zaopatrzeniu 6 Wojskowego Oddziału Gospodarczego
	w 2025 r.**
	2. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się w ramach przedmiotu umowy
	do wykonania usługi w cenach netto i brutto oraz w ilościach wykazanych
	w formularzu cenowym (załącznik nr 2), który stanowi integralną część niniejszej umowy.
1. Usługa realizowana będzie w miejscach wskazanych przez Zamawiającego w:
2. Ustka, Osiedle Lędowo 1N;
3. Słupsk, ul. Bohaterów Westerplatte 44;
4. Czarne, ul. 27 lutego;
5. Lębork, ul. Obrońców Wybrzeża ;
6. Chojnice, JW 3775.
7. Usługa realizowana będzie w terminach, w których przewidziane jest powołanie żołnierzy
do Dobrowolnej Zasadniczej Służby Wojskowej oraz żołnierzy Terytorialnej Służby Wojskowej.
8. O terminie i miejscu wykonania usługi Zamawiający poinformuje Wykonawcę telefonicznie ………………………. co najmniej 5 dni przed realizacją usługi.
9. Usługa wykonana będzie przy pomocy środków narzędzi i materiałów fryzjerskich Wykonawcy.
10. Wykonawca zapewni realizację usługi zgodnie z powszechnie obowiązującymi przepisami.
11. Zamawiający przewiduje usługi w ramach opcji w cenach i ilościach ustalonych
w formularzu cenowym (zamówienie w opcji).

**§ 2**

1. Całkowita wartość zamówienia nie przekroczy kwoty: ............................. zł netto (słownie: ……………………………………………………………….…...), brutto (słownie: ……………………………………………………………….…) i została określona na podstawie formularza cenowego.
2. Cena netto ilości podstawowego zamówienia wynosi: ……… zł (słownie……… złotych). Cena brutto ilości podstawowego zamówienia wynosi: ………zł (słownie: ……… złotych).
3. Cena netto ilości zamówienia „w opcji” wynosi ……… zł (słownie………złotych).
Cena brutto ilości zamówienia „w opcji” wynosi ….. zł (słownie ………złotych).
4. Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy - ostrzyżenia jednej osoby wynagrodzenie w wysokości ………….….. zł, brutto (słownie: …………………………………………………………….).
5. Zamawiający zastrzega możliwość zmniejszenia ilości żołnierzy wskazanych
w formularzu cenowym do strzyżenia. Wykonawca nie będzie względem Zamawiającego wnosił żadnych roszczeń odszkodowawczych z tytułu wykonania usługi fryzjerskiej
w mniejszej ilości niż wskazano w formularzu cenowym, a Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej usługi.
6. Minimalna wartość umowy, którą Zamawiający zrealizuje w ramach niniejszej umowy wynosi 50% wartości zamówienia podstawowego brutto.
7. Zamawiający może również zwiększyć ilość żołnierzy przewidzianych do strzyżenia, przy czym dodatkowe usługi będą realizowane po cenie określonej w złożonej przez Wykonawcę ofercie w postępowaniu.
8. Strony postanawiają że wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie waloryzowane.
9. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę, na podstawie faktury, wystawionej przez Wykonawcę po wykonaniu usługi.
10. Zamawiający zastrzega sobie prawo odmowy od zapłaty w przypadku uznania,
że przedmiot umowy został wykonany niewłaściwie.

**§ 3**

* 1. Za niewłaściwą realizację niniejszej umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
		+ 1. 10 % wartości umowy brutto o której mowa w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
			2. 0,2 % wartości umowy brutto, o której mowa w § 2 ust. 1, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w wykonaniu usługi.
		1. Kary umowne określone § 3 Wykonawca zobowiązany jest uiścić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego w terminie 7 dni od otrzymania noty księgowej z zakresie naliczenia kary umownej.
1. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu określonego w § 2 ust. 1 umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne.

 **§ 4**

* 1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za usługę o jakiej mowa § 1 umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej wpłynięcia do Zamawiającego.
	2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy
	nr ……………………………………………………………….. wskazany na fakturze.
1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF, faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług[[2]](#footnote-2).
2. Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: 6wog.4926@ron.mil.pl
3. Kontakt z Zamawiającym w sprawie e-faktur pod numerem telefonu 261-231-618 (688).
4. Adres e-mail Wykonawcy, z którego przesyłane będą dokumenty elektroniczne, w tym faktura(y): …………………………………………….
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnego poinformowania
o każdorazowej zmianie adresu e-mailowego.
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego o korzystaniu
z prawa do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu
w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym[[3]](#footnote-3), pod rygorem przesyłania faktur z pominięciem platformy.
7. Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe[[4]](#footnote-4) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego nie widniejący w wykazie podatników,
o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności
za Przedmiot Umowy.

**§ 5**

W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie jest w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.

W wypadku, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§ 6**

W sprawach nieunormowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego.

**§ 7**

 Umowa została zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia, jednak nie wcześniej niż od 02.01.2025 r. do dnia 31.12.2025 roku.

**§ 8**

* + - 1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
			2. W przypadku wystąpienia sporu właściwy do jego rozpatrzenia będzie sąd powszechny
			właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**§ 9**

Klauzula jakościowa – nie dotyczy.

**§ 10**

1. Pod rygorem odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących na terenie kompleksu wojskowego zasad używania wszelkich urządzeń służących do rejestracji, przekazywania lub udostępniania obrazu
i dźwięku, w szczególności: telefony komórkowe, smartfony, aparaty fotograficzne, smartwatche, kamery, tablety, laptopy, komputery[[5]](#footnote-5).
2. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 1- 1b do umowy[[6]](#footnote-6).
3. Zabrania się Wykonawcy, pod rygorem odstąpienia od umowy, wykorzystywania bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron” i innych aparatów latających nad obiektami i kompleksami wojskowymi[[7]](#footnote-7). Zapisy § 11 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

**§ 11**

1. Wykonawca pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, które określają załączniki:
nr 1 - 1b do umowy[[8]](#footnote-8).
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. W przypadku gdy zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto określonego
w § 2 ust. 1 za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad o których mowa
w ust. 1.

**§ 12**

1. Wykonawca zobowiązany jest stosować się do obowiązujących standardów i zasad organizacyjno-porządkowych dla danego kompleksu uregulowanych przez właściwych dowódców jednostek wojskowych oraz stosować się do przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych[[9]](#footnote-9).
2. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie jednostki (miejsca realizacji przedmiotu umowy).
3. Wykonawca zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyskał
w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. Wykonawca nie wykorzysta informacji, które pozyska w ramach wykonywania zadania do publikowania ich w materiałach propagandowych i nie będzie prezentował informacji
w prasie, radio, telewizji, filmie, internecie czy prospektach reklamowych.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych osoba, która stwierdziła naruszenie lub jej przełożony, niezwłocznie zawiadamia o tym fakcie kierownika jednostki organizacyjnej oraz Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych Zamawiającego.
6. Wykonawca podpisując umowę z Zamawiającym akceptuje powyższe zapisy
i przyjmuje niniejsze ustalenia do ścisłej realizacji.

**§ 13**

Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, iż:

1. Przetwarzającym dane osobowe jest 6. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Ustce reprezentowany przez Komendanta 6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego z siedzibą w Ustce. Adres korespondencyjny: Lędowo Osiedle 1N, 76-271 Ustka, adres e-mail: 6wog.komenda@ron.mil.pl, numer telefonu kontaktowego 261 231 367, numer fax. 261 231 578.
2. Sposoby kontaktu z inspektorem ochrony danych w 6. Wojskowym Oddziale Gospodarczym z siedzibą w Ustce, adres korespondencyjny: Lędowo Osiedle 1N,
76-271 Ustka, numer telefonu kontaktowego 261 231 601.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji umowy na podstawie
art. 6 ust. 1 lit. b RODO.
4. Odbiorcą danych osobowych jest 6. Wojskowy Oddział Gospodarczy w Ustce. Posiadane i przetwarzane dane osobowe nie będą przekazywane żadnym odbiorcom danych.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez czas określony w Jednolitym Rzeczowym Wykazie Akt 6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego w Ustce a następnie archiwizowane zgodnie z przepisami o archiwizacji dokumentów.
6. Zgodnie z art. 15 RODO, pracownicy wykonawcy posiadają prawo dostępu do treści swoich danych osobowych przetwarzanych w siedzibie Przetwarzającego dane,
na podstawie art. 16 RODO mają prawo do ich sprostowania, jak również na podstawie art. 18 RODO prawo do ograniczenia ich przetwarzania, prawo do cofnięcia zgody, prawo do wniesienia sprzeciwu wobec sposobu ich przetwarzania nie zgodnego
z przepisami unijnego rozporządzenia RODO i tym samym wniesienia skargi do organu nadzorczego. W związku z art.17 ust.3. lit. b, d lub e RODO pracownikowi nie przysługuje prawo usunięcia danych oraz zgodnie z art. 20 RODO prawo do przenoszenia danych.
7. Podanie przez pracowników wykonawcy danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych może skutkować odmową zawarcia umowy na realizacjęzakupu dostaw, towarów i usług.
8. Informujemy, że stosownie do art. 22 RODO, dane osobowe nie będą przetwarzane
w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

**§ 14**

1. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy, jeden egzemplarz dla Zamawiającego.
	1. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

 WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY

………………………….. …………………………….

1. Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320) [↑](#footnote-ref-1)
2. Ustawa z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz.U.2024.361) [↑](#footnote-ref-2)
3. Ustawa z dnia 09 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach
na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j. z późn.zm.) [↑](#footnote-ref-3)
4. Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 Prawo bankowe (Dz.U.2023.2488 t.j. z późn.zm.) [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z Decyzją Nr 77/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 9 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministrowi Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dz. Urz. MON z 2020 r. poz. 94). [↑](#footnote-ref-5)
6. Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiąca Załącznik do Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. (Dz.Urz.MON.2021.177 z późń. zm.). [↑](#footnote-ref-6)
7. DECYZJA Nr 91/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 26 lipca 2024 r. w sprawie ustalenia terenów zamkniętych w resorcie obrony narodowej (Dz.Urz.MON.2024r. poz.115). Ustawa z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze art. 212 ust. 1 pkt. 1 ppkt a (t.j. Dz.U.2023.2110). [↑](#footnote-ref-7)
8. Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiąca Załącznik do Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. (Dz.Urz.MON.2021.177 z późń. zm.). [↑](#footnote-ref-8)
9. USTAWA z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t.j. Dz.U.2024.632). [↑](#footnote-ref-9)