

Umowa nr/WIR/Z/..... /.....

zawarta w dniu roku, między:

Gminą - Miasto Płock z siedzibą w Płocku, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock, NIP: 774-31-35-712, zwaną dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowaną przez:

.....
.....,

a

.....
.....,

zwaną/zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną/ym przez:

.....
.....,

zwanymi łącznie „**Stronami**”, a odrębnie „**Stroną**”.

Niniejszej umowie, zdefiniowanej jako „**Umowa**”, została nadana następująca treść:

§1 Przedmiot Umowy

1. W związku z dokonaniem przez Zamawiającego wyboru oferty, w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego zorganizowanego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2024, poz. 1320) – dalej: „**Prawo zamówień publicznych**” albo „**Pzp**”, Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania na rzecz Zamawiającego, zgodnie ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i ofertą Wykonawcy, na warunkach określonych w niniejszej Umowie, zadania inwestycyjnego pn.: „**Modernizacja bloku żywieniowego w Miejskim Przedszkolu nr 12 w Płocku**” (dalej: „**Obiekt**” lub „**Inwestycja**” lub „**Przedmiot Umowy**”).
2. Integralną część Umowy stanowią:
 - 1) Specyfikacja Warunków Zamówienia wraz z odpowiedziami i informacjami udzielonymi przez Zamawiającego na pytania Wykonawców dotyczące wyjaśnienia jej treści oraz zmianami do SWZ wprowadzonymi na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego - dalej: „**Specyfikacja Warunków Zamówienia**” albo „**SWZ**”, w tym dokumentacja, przez którą należy rozumieć:
 - a) projekt budowlany i projekty wykonawcze, specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót poszczególnych branż, opracowane przez Przedsiębiorstwo Projektowo – Usługowe KST Wiesław Brykała, 09-401 Płock, ul. Okopowa 26/1,
 - b) zaświadczenia znak WSU-III.6743.203.2022 MJ z dnia 14.11.2022 r. o braku sprzeciwu na zgłoszenie dotyczące remontu bloku żywieniowego w Miejskim Przedszkolu nr 12 w Płocku oraz lokalizacji i posadowienia na zewnątrz budynku bezkubaturowego urządzenia - centrali wentylacyjnej w Płocku przy ul. Misjonarskiej 12,
 - c) opracowania, rysunki i opisy przekazane Wykonawcy w toku realizacji zadania;
 - 2) Oferta Wykonawcy,
 - 3) Szczegółowy harmonogram rzeczowo-finansowy wraz z tabelą elementów rozliczeniowych (przedmiotami odbiorów częściowych) i określeniem terminów zakończenia poszczególnych prac (dalej: „**Harmonogram**”).

W przypadku rozbieżności w dokumentacji, w tym rozbieżności pomiędzy opisem przedmiotu zamówienia, Projektem budowlanym, Projektem wykonawczym, Specyfikacją Techniczną Wykonania i Odbioru Robót Budowlanych – rozbieżności będą rozstrzygane przez Zamawiającego.

3. Szczegółowy zakres robót opisany został w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym w opisie przedmiotu zamówienia, dokumentacji projektowej, specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót.

4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania Przedmiotu Umowy z własnych materiałów i przy użyciu własnych urządzeń, lub nabytych na własny koszt i własnym staraniem, lub pozostających w dyspozycji Wykonawcy na podstawie innych tytułów niż własność, zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej, obowiązującymi przepisami, w tym prawa budowlanego i bhp, Polskimi Normami, oraz do oddania Przedmiotu Umowy Zamawiającemu w terminie w niej uzgodnionym oraz do usunięcia wszystkich wad i usterek powstałych w okresie gwarancji i rękojmi. **Załączony do SWZ przedmiar robót jest elementem pomocniczym i nie może stanowić dla Wykonawcy podstawy do formułowania jakichkolwiek żądań, twierdzeń lub zarzutów.**

§2

Harmonogram

1. Harmonogram zostanie opracowany przez Wykonawcę i przedłożony Zamawiającemu do akceptacji w terminie **7 dni roboczych** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy.
2. Na żądanie Zamawiającego, w terminie **3 dni roboczych** od daty otrzymania od Zamawiającego uwag do Harmonogramu (przy czym przez dni robocze w niniejszej Umowie rozumie się te dni, które nie są sobotami lub dniami ustawowo uznanymi za wolne od pracy), Wykonawca dokona poprawy lub uzupełnienia Harmonogramu o istotne w opinii Zamawiającego elementy. Harmonogram musi być zgodny z Kosztorysem.
3. Harmonogram staje się integralną częścią Umowy z chwilą jego pisemnej akceptacji przez Zamawiającego, przy czym Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie akceptacji w terminie **7 dni roboczych** od dnia przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu do akceptacji.
4. Zamawiający nie dokona akceptacji Harmonogramu, w szczególności w przypadku wystąpienia następujących braków bądź błędów w Harmonogramie:
 - 1) Harmonogram nie ujmuje całego zakresu Przedmiotu Umowy, tj. prac i czynności związanych z wykonaniem robót budowlanych i uzyskaniem pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego,
 - 2) Harmonogram nie jest szczegółowy, tj. nie ujmuje wstępnych prac przygotowawczych oraz prac i czynności związanych z wykonaniem poszczególnych robót budowlanych lub posiada niedostatecznie uszczegółowienie poszczególnych robót z uwzględnieniem wyodrębnienia poszczególnych procesów wynikających z technologii robót,
 - 3) w Harmonogramie nie dotrzymano terminów wykonania Obiektu bądź Harmonogram nie daje gwarancji dotrzymania terminów wykonania Obiektu, o których mowa w §4 Umowy,
 - 4) w Harmonogramie nie zostały podane wartości robót budowlanych dla poszczególnych pozycji i dla każdego miesiąca,
 - 5) w Harmonogramie występują błędy rachunkowe,
 - 6) Harmonogram nie został podpisany bądź podpisany został przez osobę/osoby nieupoważnione,
 - 7) zaplanowane w Harmonogramie terminy wykonania robót budowlanych, nie dają gwarancji wykonania robót budowlanych Obiektu zgodnie z dokumentacją techniczną, specyfikacjami technicznymi wykonania i odbioru robót, zasadami wiedzy technicznej lub sztuki budowlanej,
 - 8) Harmonogram jest niezgodny z Umową,
 - 9) Harmonogram nie uwzględnia terminu pośredniego wykonania poszczególnych zakresów prac, określonego w §4 ust. 1 pkt b) lit. b.1) Umowy.
5. Wykonawca jest uprawniony do wprowadzenia zmian w Harmonogramie jedynie za zgodą Zamawiającego. Postanowienia ust. 2, 3, 4 stosuje się odpowiednio. Zmiana Harmonogramu nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. W przypadku zawarcia aneksu do Umowy wpływającego na termin, wartość czy zakres robót objętych Umową, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu Harmonogramu uwzględniającego powyższe zmiany. Postanowienia ust. 1 – 5 stosuje się odpowiednio.
7. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego istotnych niezgodności, błędów, wad lub nieterminowego wykonywania prac wynikających z Umowy, w tym zagrożenia terminu wykonania poszczególnych etapów prac założonych w Harmonogramie, Wykonawca na żądanie Zamawiającego, w terminie **7 dni** przedstawi **Program naprawczy** celem dotrzymania terminów realizacji i jakości. Zamawiający podejmie decyzję w przedmiocie akceptacji w terminie **7 dni** od dnia przedłożenia Zamawiającemu Programu naprawczego. Brak dostarczenia Programu Naprawczego w ww. terminie lub brak jego wdrożenia po zatwierdzeniu przez Zamawiającego jest podstawą do odstąpienia od Umowy z winy Wykonawcy.

§3

Oświadczenie Wykonawcy

Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z dokumentami postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w tym SWZ, opisem przedmiotu zamówienia, dokumentacją techniczną, Specyfikacją Techniczną Wykonania i

Odbioru Robót, wszelkie wątpliwości zostały mu wyjaśnione oraz, że nie wnosi z tego tytułu żadnych zastrzeżeń, a w szczególności, co do kompletności ani jakości dokumentacji technicznej i uznaje je za wystarczającą podstawę do terminowego wykonania Przedmiotu Umowy na wysokim poziomie jakości.

§4

Termin wykonania Umowy

1. Terminy realizacji Przedmiotu Umowy Strony ustalają następująco:
 - a) rozpoczęcie realizacji Przedmiotu Umowy – od dnia zawarcia Umowy, jednak nie wcześniej niż od dnia 18 marca 2025 roku, z zastrzeżeniem postanowień lit. b.1),
 - b) zakończenie realizacji Przedmiotu Umowy, tj. zakończenie robót budowlanych oraz uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarно–Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływ 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarно–Epidemiologiczną w Płocku sprzeciwu lub zastrzeżenia do użytkowania bloku żywieniowego wraz z pisemnym poinformowaniem Zamawiającego przez Wykonawcę o tym fakcie oraz przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, tj. wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, sporządzoną według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh Załącznik nr 11 do Umowy – **w terminie 5 miesięcy od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy**, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy (termin końcowy), z zastrzeżeniem następującego terminu pośredniego, tj.:
 - b.1) termin wykonywania robót remontowych wraz z kompletnym wyposażeniem zmywalni na parterze, robót remontowych w WC na parterze przy zmywalni oraz wymiany drzwi do kuchni i zmywalni na I piętrze: **od 01 lipca 2025 roku do dnia 18 sierpnia 2025 roku** (termin pośredni).

§5

Obowiązki Wykonawcy

Obowiązkiem Wykonawcy jest podjęcie wszelkich czynności niezbędnych do należytego wykonania Umowy, w tym w szczególności:

- 1) przejęcie terenu budowy od Zamawiającego,
- 2) wykonanie robót i oddanie Obiektu, zrealizowanego zgodnie z postanowieniami Umowy, dokumentacją techniczną, STWIOR, przepisami prawa budowlanego, sztuką budowlaną, wymogami BHP, Polskimi Normami oraz zasadami współczesnej wiedzy technicznej,
- 3) prowadzenie dziennika budowy,
- 4) dostarczenie kompletu materiałów i urządzeń niezbędnych do realizacji Umowy,
- 5) wykonanie niezbędnych badań, pomiarów, włączeń, zabezpieczeń i odbiorów technicznych wraz z opłatami, w tym uzyskanie odbiorów przez przyszłych użytkowników/gestorów sieci,
- 6) ustalenie lokalizacji oraz wykonanie i utrzymanie niezbędnego zaplecza technicznego budowy, placu składowania materiałów,
- 7) oznakowanie i zabezpieczenie terenu budowy, ulic itp.,
- 8) Wykonawca będzie dbał o porządek na terenie robót oraz utrzymywał teren robót w należyтым stanie i porządku, sukcesywnie wywoził z terenu budowy materiały z rozbiórek,
- 9) zabezpieczenie i chronienie przed zniszczeniem zieleni, instalacji, urządzeń i obiektów na terenie robót i w ich bezpośrednim otoczeniu, przed ich zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie wykonywania robót,
- 10) Uzgodnienie z użytkownikiem – dyrekcją Miejskiego Przedszkola nr 12 w Płocku:
 - a) wydzielenia stref działania Wykonawcy,
 - b) sposobu rozliczenia mediów oraz lokalizacji zaplecza budowy,
 - c) godzin pracy na terenie obiektu,
 - d) dni wolnych od pracy, w których będzie możliwa praca na budowie,
- 11) przed przystąpieniem do prac budowlanych należy na I piętrze oddzielić w sposób szczelny wejście do zmywalni oraz kuchni od holu,
- 12) ponoszenie pełnej odpowiedzialności za stan przestrzegania przepisów bhp, ochronę p.poż i dozór mienia na terenie robót, jak i wszelkie szkody powstałe w trakcie trwania robót na terenie przejętym od Zamawiającego lub mających związek z prowadzonymi robotami,
- 13) Wykonawca będzie dbał o porządek w miejscu prowadzenia prac i w pomieszczeniach przyległych oraz utrzymywał miejsca prowadzenia prac i pomieszczeń przyległych w należyтым stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- 14) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych na terenie budowy kontrolach, wypadkach,
- 15) opracowanie instrukcji BIOZ,
- 16) dostarczenie Zamawiającemu Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową (dalej: „**Kosztorys**”) zgodnego z Harmonogramem i z ceną zaferowaną przez Wykonawcę (ceną z oferty Wykonawcy) – w terminie **7 dni roboczych** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy. Kalkulacja/metoda szczegółowa polega na obliczeniu ceny kosztorysowej obiektów lub robót budowlanych jako sumy iloczynów: ilości ustalonych jednostek

- (przyporządkowanych/charakterystycznych dla danego zakresu robót) przedmiarowych/obmiarowych robót, jednostkowych nakładów rzeczowych i ich ceny (R, M, S) oraz doliczonych odpowiednio kosztów pośrednich i zysku, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT). Pozycje przedmiarowe/obmiarowe robót muszą mieć wyszczególnione wszystkie pozycje wynikające z technologicznego wykonania danego asortymentu robót, w tym również w wersji papierowej i elektronicznej, w tym w wersji edytowalnej w formacie plików ath.,
- 17) terminowe wykonywanie robót zgodnie z Umową i zatwierdzonym przez Zamawiającego Harmonogramem,
 - 18) Wykonawca **w terminie do 14 dni** (lub jeśli termin ten nie jest możliwy do dotrzymania, to w innym uzasadnionym terminie, wynikającym z charakteru robót, rodzaju materiału, uwarunkowań związanych z jego zamówieniem i dostawą) **przed wbudowaniem materiałów**, jest zobowiązany przedstawić do akceptacji Zamawiającemu, tj. właściwemu branżowemu inspektorowi nadzoru, wnioski materiałowe wraz z załącznikami, tj. aprobatą techniczną, certyfikatami, deklaracjami, atestami higienicznymi, świadectwami dopuszczenia itp., a w uzasadnionych przypadkach, w tym na wniosek Zamawiającego, należy dołączyć próbkę materiału. Wniosek materiałowy sporządzony zostanie zgodnie z Załącznikiem nr 1 do Umowy. Zamawiający ma prawo żądać usunięcia wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów niezakceptowanych przez Zamawiającego pod rygorem odstąpienia od Umowy lub naliczenia kary umownej oraz do wstrzymania postępu robót do czasu usunięcia tych materiałów,
 - 19) prowadzenie prac w taki sposób, aby umożliwiały sprawne funkcjonowanie placówki, tj. Miejskiego Przedszkola nr 12 w Płocku. Wykonawca jest zobowiązany do uzgodnienia z nadzorem oraz dyrekcją przedszkola organizacji prac budowlanych, w szczególności robót związanych z przebudową instalacji elektrycznych, sanitarnych oraz robót rozbiórkowych powodujących hałas, prowadzonych na terenie przedszkola,
 - 20) przygotowanie w dwóch egzemplarzach właściwej dokumentacji odbiorowej robót (w formie papierowej i elektronicznej), pozwalającej na ocenę należytego wykonania robót),
 - 21) zabezpieczenie dróg prowadzących do terenu budowy przed zniszczeniem lub zabrudzeniem, w tym spowodowanym środkami transportu Wykonawcy lub podwykonawców, oraz niezwłoczne usuwanie ziemi/błota naniesionego na ulice przez środki transportu Wykonawcy lub podwykonawców,
 - 22) usunięcie ewentualnych szkód powstałych w trakcie realizacji Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,
 - 23) informowanie Zamawiającego (inspektora nadzoru inwestorskiego) w formie pisemnej o konieczności wykonania robót dodatkowych i/lub zamiennych w terminie **3 dni** od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania,
 - 24) na żądanie Zamawiającego, niezwłoczne udzielanie pisemnych informacji o stanie swoich zobowiązań wobec podwykonawców,
 - 25) niezwłoczne zawiadomienie Zamawiającego w przypadku stwierdzenia wady dokumentacji technicznej, na podstawie której Umowa jest wykonywana,
 - 26) wywóz i utylizacja materiałów z rozbiórki. Wykonawca we własnym zakresie ustali i uzgodni z właściwymi organami miejsce na składowisko materiałów z rozbiórki i dostarczy dokument potwierdzający przyjęcie odpadów do utylizacji. Koszty wywozu i utylizacji odpadów ponosi Wykonawca,
 - 27) organizacja i uczestnictwo w naradach koordynacyjnych kierownika budowy i kierowników robót, których termin i miejsce określi Zamawiający,
 - 28) Wykonawca zobowiązany jest do udzielania pisemnych odpowiedzi na wystąpienia Zamawiającego kierowane do Wykonawcy w okresie gwarancji lub rękojmi w zakresie możliwości i warunków realizacji prac budowlanych w obszarze Inwestycji, objętym gwarancją i rękojmią, których spełnienie nie powoduje utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z gwarancji i rękojmi oraz do wskazania osoby/osób właściwych do kontaktów w przedmiotowym zakresie w okresie gwarancji i rękojmi,
 - 29) niezwłoczne informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach, które mogą wpłynąć na jakość lub termin zakończenia Inwestycji,
 - 30) współpraca z Zamawiającym, w tym inspektorami nadzoru inwestorskiego dla prawidłowej realizacji Umowy,
 - 31) w przypadku gdy Wykonawcą będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich odpowiedzialność za niewykonanie i nienależyte wykonanie Umowy, w tym w szczególności za zapłatę należnego podwykonawcom (dalszym podwykonawcom) wynagrodzenia, jest solidarna, choćby takie zobowiązanie zaciągnął tylko jeden z podmiotów,
 - 32) Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań Zamawiającego określonych w Załączniku Nr 2 do Umowy, w związku z finansowaniem przedmiotu zamówienia ze środków Europejskiego Banku Inwestycyjnego,
 - 33) Wykonawca winien przestrzegać uwag i zaleceń jednostek uzgadniających, które są zawarte w dokumentacji projektowej i specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót,
 - 34) Wykonawca wykona i utrzyma na koszt własny zaplecze budowy wraz z zasilaniem w energię elektryczną i wodę oraz je zlikwiduje po zakończeniu prac,
 - 35) Wykonawca będzie przestrzegał terminowego wykonania i przekazania Obiektu oraz poświadczy, że roboty zostały wykonane zgodnie z wymogami prawa budowlanego wraz z wszelkimi dokumentami umożliwiającymi dopuszczenie Obiektu do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem,
 - 36) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za stosowanie i bezpieczeństwo wszelkich działań prowadzonych na terenie budowy i poza nim, a związanych z wykonaniem Umowy,

- 37) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów,
- 38) zgłaszanie Zamawiającemu wykonania robót zanikowych lub ulegających zakryciu,
- 39) usunięcie wszelkich wad lub usterek stwierdzonych przez inspektorów nadzoru inwestorskiego w trakcie trwania robót, w terminie nie dłuższym niż termin technicznie uzasadniony i konieczny do ich usunięcia,
- 40) Wykonawca zorganizuje teren budowy w sposób powodujący jak najmniejsze uciążliwości dla osób korzystających z terenu przedszkola, zapewnienie warunków bezpieczeństwa i higieny pracy przy prowadzeniu robót. Prace powinny być prowadzone w taki sposób, aby umożliwiły sprawne funkcjonowanie innych użytkowników oraz pozwoliły na sprawny dojazd służbom komunalnym, ratowniczym i porządkowym,
- 41) Wykonawca jest zobowiązany do wykonania robót pomocniczych, niezbędnych do wykonania i użytkowania Obiektu, w tym do: - wykonania robót towarzyszących związanych z Inwestycją – robót związanych z przygotowaniem terenu budowy, robót związanych z utrudnieniami wynikłymi w trakcie realizacji Inwestycji – w przypadku wystąpienia utrudnień – ich likwidacja, demontaż oraz wykonanie robót odtworzeniowych po likwidacji utrudnień, w tym urządzeń kolidujących z przedmiotem Umowy, robót porządkowych, wywóz ziemi, gruzu oraz innych materiałów pochodzących z terenu budowy wraz z ich utylizacją, uporządkowanie na bieżąco obszaru objętego robotami oraz sąsiadującego z pozostałościami po przeprowadzonych robotach, porządkowanie terenu po wykonanych robotach, zabezpieczenie przed niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi obiektu wraz z jego poszczególnymi elementami, - prowadzenie robót w sposób nie kolidujący z funkcjonowaniem terenów sąsiadujących z Inwestycją – przez cały czas realizacji Inwestycji właściwe oznakowanie prowadzonych robót, zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 42) wszystkie materiały, wyroby i urządzenia powinny posiadać stosowne atesty, certyfikaty bezpieczeństwa i świadectwa zgodności oraz inne dokumenty dopuszczające wyroby budowlane do stosowania. Wykonawca okaże na każde żądanie Zamawiającego (Inspektora nadzoru):
 - a) certyfikat na znak bezpieczeństwa,
 - b) certyfikat zgodności z obowiązującymi normami lub w przypadku ich braku z właściwą aprobatą techniczną, w stosunku do wbudowanych materiałów,
 - c) deklarację właściwości użytkowych,
 - d) atesty higieniczne,
- 43) Wykonawca przekaże wykonane elementy robót zgodnie z wymogami Prawa budowlanego,
- 44) **przygotowanie właściwej i kompletnej dokumentacji odbiorowej (dokumentacji powykonawczej) według wzoru/wytycznych stanowiącego/ych Załącznik nr 11 do Umowy (w 2 egzemplarzach w wersji papierowej i w 2 egz. wersji elektronicznej) wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą w zakresie ogrodzenia wokół centrali wentylacyjnej, urządzeń centrali wentylacyjnej oraz przyłącza elektroenergetycznego do budynku MP12.** Dostarczenie niezbędnych dokumentów potwierdzających parametry techniczne oraz wymagane normy stosowanych materiałów i urządzeń, wyniki oraz protokoły badań, sprawozdań i prób dotyczących realizowanego Przedmiotu Umowy, co pozwoli na ocenę należytego wykonania robót. Dokumentacja odbiorowa – powykonawcza, podlega weryfikacji i akceptacji przez Zamawiającego, zgodnie z postanowieniami §10 ust. 1 pkt 4) Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do poprawy lub uzupełnienia dokumentacji powykonawczej o istotne w opinii Zamawiającego elementy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszy jednak niż 3 dni robocze od dnia otrzymania uwag od Zamawiającego,
- 45) Wykonawca wykona Przedmiot Umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
- 46) kompleksowa obsługa geodezyjna robót, w tym wykonanie geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej w zakresie ogrodzenia wokół centrali wentylacyjnej, urządzeń centrali wentylacyjnej oraz przyłącza elektroenergetycznego do budynku MP12,
- 47) akceptacja (podpisanie) przez Wykonawcę protokołu konieczności, w terminie 3 dni roboczych od daty powiadomienia przez Zamawiającego o gotowości do jego podpisania,
- 48) Wykonawca ma obowiązek zwrócić Zamawiającemu uwagę na konieczność zmodyfikowania treści pełnomocnictwa, o którym mowa w §10 ust. 1 pkt 11 Umowy, jeżeli nie będzie ono odpowiadało przepisom prawa lub nie będzie zgodne z celem, w jakim zostało udzielone, bądź będzie zawierało jakąkolwiek inną wadę,
- 49) obowiązkowe uczestniczenie osób ze strony Wykonawcy, odpowiedzialnych w świetle przepisów Prawa budowlanego za zrealizowany zakres robót w poszczególnych branżach objętych zadaniem, w czynnościach kontrolnych dokonywanych przez Służby Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Płocku. W przypadku, gdy w toku powyższych czynności kontrolnych, stwierdzone zostaną uchybienia i nieprawidłowości w zrealizowanym przez Wykonawcę Przedmiocie Umowy, które wynikać będą z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązany jest usunąć te uchybienia i nieprawidłowości nieodpłatnie, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 50) złożenie zawiadomienia do Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku o zakończeniu budowy i zamiarze przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego oraz uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływ 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną w Płocku

sprzeciwu lub zastrzeżeń o użytkowania bloku żywieniowego wraz z pisemnym poinformowaniem Zamawiającego przez Wykonawcę o tym fakcie.

§6

Zatrudnianie na podstawie umowy o pracę

1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca i podwykonawcy zatrudniali na podstawie stosunku pracy w zakresie i w okresie realizacji niniejszego zamówienia, osoby wykonujące czynności określone w Specyfikacji Warunków Zamówienia jako wymagające zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, jako te czynności, które polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku – Kodeks Pracy (t.j. Dz. U. z 2023, poz. 1465 ze zm.).
2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy w zakresie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1. Uprawnienia Zamawiającego obejmują w szczególności prawo:
 - 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie spełniania ww. wymogów i dokonania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania zamówienia.
3. W trakcie realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązany jest, na każde wezwanie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym w wezwaniu – nie krótszym niż 3 dni – przedłożyć Zamawiającemu w jego siedzibie, bądź innym miejscu przez niego wskazanym, wybrane przez Zamawiającego, niżej wymienione dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu, o którym mowa w ust. 1, tj.:
 - 1) oświadczenia Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę – w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy,
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem – odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę – kopię umowy/umów o pracę zatrudnionych pracowników wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres czynności/obowiązków, jeżeli został sporządzony).
 - 3) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na umowę o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń,
 - 5) oświadczenia zatrudnionego pracownika, w tym oświadczenie o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę - w odniesieniu do osób wykonujących czynności, o których mowa w ust. 1, których dotyczy wezwanie. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności:
 - określenie podmiotu składającego oświadczenie,
 - datę złożenia oświadczenia,
 - wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonywane są przez pracownika zatrudnionego na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem, rodzaju umowy o pracę oraz podpisem zatrudnionego pracownika,żądane przez Zamawiającego dowody, o których mowa powyżej będą zawierały informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.
4. Z tytułu niespełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu określonego w ust. 1 Zamawiający przewiduje sankcję w postaci zawiadomienia przez Zamawiającego Państwowej Inspekcji Pracy, w tym wystąpienia o przeprowadzenie kontroli w przedmiotowym zakresie. Niezłożenie przez Wykonawcę, w terminie określonym zgodnie z ust. 3, żądanych przez Zamawiającego dowodów, o których mowa w wezwaniu Zamawiającego, a określonych w ust. 3 pkt. 1–4, w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, o którym mowa w ust. 1, będzie traktowane jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę ww. wymogu.
5. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§7

Przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy

1. Funkcje inspektorów nadzoru inwestorskiego ze strony Zamawiającego, będą pełnić następujące osoby:
 - a) Inspektor nadzoru branży konstrukcyjno-budowlanej –
 - b) inspektor nadzoru branży sanitarnej –

c) inspektor nadzoru branży elektrycznej –

Osoby, o których mowa w niniejszym ustępie będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

2. Do koordynowania spraw związanych z realizacją Umowy po stronie Zamawiającego wyznacza się – Wydział Inwestycji i Remontów Urzędu Miasta Płocka, tel.: , e-mail:
3. Informacja o zmianie osób wskazanych w ust. 1 i 2 przekazana zostanie Wykonawcy pisemnie. Zmiana w powyższym zakresie nie wymaga aneksu do Umowy.
4. Wykonawca w terminie **7 dni** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy, przekaże Zamawiającemu pisemną informację o osobie/osobach właściwych do kontaktu i podejmowania decyzji po stronie Wykonawcy w związku z realizacją Umowy wraz z poświadczonymi za zgodność z oryginałem kopiami pełnomocnictw określających zakres ich umocowania. W przypadku zmiany osób, o których mowa w zdaniu poprzednim, Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo powiadomić pisemnie Zamawiającego o tym fakcie wraz z przekazaniem poświadczonych kopii pełnomocnictw określających zakres ich umocowania.
5. Wykonawca poinformuje Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy, w tym w okresie gwarancyjnym o każdorazowej zmianie: adresu, siedziby, e-maila, biura osób uprawnionych do reprezentacji, jak również o planowanym całkowitym i trwałym zaprzestaniu prowadzenia działalności gospodarczej przez Wykonawcę, w tym decyzji (uchwały) o rozwiązaniu spółki Wykonawcy i otwarciu jego likwidacji albo powzięcia przez Wykonawcę wiedzy o pogorszeniu się jego sytuacji majątkowej/ekonomicznej uzasadniającej złożenie wniosku o ogłoszenie upadłości lub wszczęcie postępowania restrukturyzacyjnego w rozumieniu właściwych przepisów. Zawiadomienie należy dostarczyć do Zamawiającego w terminie **7 dni od daty zaistnienia danego zdarzenia**. W przypadku braku powiadomienia o zmianach adresowych, korespondencja zostanie wysłana na adres wskazany w komparycji Umowy ze skutkiem doręczenia, co między innymi oznacza, że w przypadku awizowania przesyłki w placówce pocztowej przesyłka będzie uważana za doręczoną w ostatnim dniu awizacji, przy czym Zamawiający nie ponosi negatywnych konsekwencji w przypadku gdyby na skutek takiego doręczenia Zamawiający uchybił wykonaniu zobowiązań w terminie – gdyby w takim przypadku Wykonawca nabył prawa lub roszczenia w stosunku do Zamawiającego, zrzeka się ich egzekwowania w najszerszym dopuszczalnym przez przepisy prawa zakresie.

§8

Potencjał kadrowy Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się wyznaczyć i skierować do realizacji Umowy, personel wskazany przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, tj.:
 - 1) funkcję kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej, będącego jednocześnie kierownikiem budowy, będzie pełnić Pan / Pani,
 - 2) funkcję kierownika robót branży sanitarnej będzie pełnić Pan / Pani,
 - 3) funkcję kierownika robót branży elektrycznej będzie pełnić Pan / Pani
2. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić nadzorowanie oraz wykonanie i kierowanie robotami specjalistycznymi objętymi Umową przez osoby posiadające odpowiednie kwalifikacje zawodowe, uprawnienia budowlane oraz zaświadczenie o przynależności do właściwej Izby Inżynierów Budownictwa.
3. Dane kierownika robót branży konstrukcyjno-budowlanej, będącego jednocześnie kierownikiem budowy oraz kierownika robót branży sanitarnej i kierownika robót branży elektrycznej wraz z kopią: świadectwa kwalifikacji zawodowej, uprawnieniami budowlanymi, zaświadczeniem o przynależności do właściwej wg miejsca zamieszkania Izby Inżynierów Budownictwa oraz oryginał oświadczenia o przyjęciu obowiązków kierowania budową/kierowania robotami przez wszystkie w/w osoby, przedłożone zostaną Zamawiającemu w dwóch egzemplarzach w terminie **5 dni** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapewnić, aby kierownik budowy i kierownicy robót fizycznie przebywali i wykonywali swoje obowiązki na terenie budowy, w tym, zapewnić **codzienną** obecność kierownika budowy na budowie, a kierowników robót **codziennie** w okresie prowadzenia robót w danej branży.
5. Skierowanie, bez akceptacji Zamawiającego, do kierowania robotami lub do kierowania budową, innej osoby/innych osób niż wskazana/e przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo w ust. 1, bądź nie skierowanie do realizacji Umowy, którejkolwiek z osób wskazanych przez Wykonawcę na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo w ust. 1, stanowi podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
6. Zmiana którejkolwiek z osób, o których mowa w ust. 1, w trakcie realizacji Umowy, musi być uzasadniona przez Wykonawcę na piśmie i wymaga pisemnego zaakceptowania przez Zamawiającego. Osoba zaproponowana przez Wykonawcę na stanowisko dotychczasowego kierownika robót, powinna spełniać warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ. Zamawiający dokona pisemnej akceptacji lub złoży sprzeciw do proponowanej zmiany osoby/osób, o której/ych mowa w ust. 1, w terminie **7 dni**

- roboczych od dnia złożenia do Zamawiającego kompletnego wniosku przez Wykonawcę, wraz z dokumentami potwierdzającymi/niepotwierdzającymi spełnienie przez osobę/osoby proponowane na dane stanowisko, wymagań wynikających z SWZ.
7. Na czas urlopów i zwolnień lekarskich oraz w przypadkach losowych, Wykonawca zapewni zastępstwo osoby spełniającej warunki określone dla danego stanowiska/funkcji w SWZ.
 8. Zamawiający jest uprawniony wyrazić sprzeciw na sprawowanie zastępstwa przez daną osobę, przy czym nieudzielenie przez Zamawiającego pisemnej odpowiedzi w terminie **7 dni** roboczych od daty złożenia propozycji pełnienia funkcji kierownika budowy lub kierownika robót przez daną osobę, uważane będzie za wyrażenie przez Zamawiającego zgody w tym przedmiocie. Skierowanie kierowania robotami czy kierowania budową osób, co do których Zamawiający wyraził sprzeciw, stanowi podstawę do odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
 9. W przypadku stwierdzenia przez inspektora nadzoru inwestorskiego lub przez przedstawiciela Zamawiającego dwukrotnej nieusprawiedliwionej nieobecności kierownika budowy lub kierownika robót na budowie, Wykonawca zobowiązany jest do zmiany osoby kierownika budowy lub robót w ciągu **14 dni** od otrzymania pisemnego żądania Zamawiającego, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
 10. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zmiany osób uczestniczących ze strony Wykonawcy w realizacji Umowy, jeżeli osoby te nie wykonują należycie swoich obowiązków. Wykonawca zobowiązany jest dokonać takiej zmiany w terminie uzgodnionym przez Strony, a w przypadku braku takiego uzgodnienia w terminie wskazanym przez Zamawiającego, jednak nie krótszym niż **14 dni**, pod rygorem odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy.
 11. Osoby, o których mowa w ust. 1 będą działać w granicach umocowania określonego w ustawie Prawo Budowlane.

§9

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność przed Zamawiającym i osobami trzecimi za wszelkie szkody spowodowane przez Wykonawcę wskutek realizacji robót lub pozostające w związku z robotami wykonywanymi przez Wykonawcę lub przez któregokolwiek z jego podwykonawców lub pracownika zatrudnionego przez niego, wskutek działania lub zaniechania, w trakcie całego okresu realizacji Umowy.
2. Wykonawca ponosi koszty wszelkich kar, odszkodowań, płatności i wydatków nałożonych na niego w wyniku któregokolwiek wydarzenia określonego powyżej lub jego następstw.
3. Wykonawca pokryje Zamawiającemu poniesione przez niego straty, zniszczenia lub szkody wynikające z wszelkich spraw sądowych dotyczących wyżej wymienionych działań lub niedopatrzeń, a w przypadku, gdy Zamawiający będzie musiał zapłacić odszkodowanie lub dokonać jakiegokolwiek innej płatności w związku z wymienionym postępowaniem sądowym, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu żadaną kwotę, na pierwsze wezwanie, dodając odsetki ustawowe, łącznie z wszelkimi wydatkami poniesionymi przez Zamawiającego w związku z wszelkimi sprawami sądowymi, cywilnymi lub karnymi, i w celach obrony/reprezentacji w takiej sprawie sądowej. Jednakże Zamawiający zobowiązany jest powiadomić Wykonawcę o zaistniałym sporze lub toczącym się postępowaniu sądowym umożliwiając Wykonawcy udział w negocjacjach ugodowych lub wstąpienie do sporu w charakterze interwenienta ubocznego. Niezależnie od niniejszych postanowień, jeżeli w wyniku jakichkolwiek działań lub robót wykonywanych przez Wykonawcę Zamawiający otrzyma orzeczenie sądowe, Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za wypłacenie odszkodowania poszkodowanemu za wszelkie poniesione przez nich szkody stwierdzone tym orzeczeniem sądowym.

§10

Obowiązki Zamawiającego

Obowiązki Zamawiającego:

- 1) Przekazanie Wykonawcy terenu budowy w terminie **7 dni** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy.
- 2) Przekazanie Wykonawcy dokumentacji projektowej i STWiOR – w terminie **3 dni roboczych** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy,
- 3) zatwierdzenie Programu Naprawczego lub wniesienie do niego uwag, w terminie **5 dni roboczych** od daty wpływu do Zamawiającego,
- 4) weryfikacja oraz dokonanie akceptacji lub przekazanie uwag do dokumentacji powykonawczej Wykonawcy w terminie do **10 dni roboczych** od dnia jej otrzymania przez Zamawiającego,
- 5) przekazanie dziennika budowy,
- 6) zapewnienie nadzoru inwestorskiego,
- 7) zapewnienie nadzoru autorskiego – o ile zajdzie taka konieczność,
- 8) odbiór robót zanikowych i ulegających zakryciu,
- 9) dokonywanie odbiorów częściowych, końcowego, gwarancyjnych i odbioru ostatecznego,

- 10) zapłata bezspornego wynagrodzenia Wykonawcy, za wykonany i odebrany Przedmiot Umowy, na warunkach i zasadach wynikających z Umowy,
- 11) przekazanie, w terminie **14 dni** od daty otrzymania pisemnego wniosku Wykonawcy, upoważnienia (pełnomocnictwa) do reprezentowania i występowania w imieniu Zamawiającego w sprawach dotyczących realizacji Przedmiotu Umowy.

§11 Wynagrodzenie

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia jest wynagrodzenie ryczałtowe.
2. Wynagrodzenie za wykonanie Obiektu wyraża się łączną kwotą brutto **złotych** (słownie złotych:), w tym: wartość netto zł (słownie złotych:), podatek VAT (23%) zł (słownie złotych:).
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 2 obejmuje wykonanie przez Wykonawcę wszystkich zobowiązań zawartych w Umowie, w szczególności wynagrodzenie należne Wykonawcy obejmuje wykonanie robót demontażowych, budowlano-montażowych i innych objętych dokumentacją techniczną oraz istniejącym zagospodarowaniem i urządzeniem terenu oraz prowadzące do należytego wykonania Obiektu i realizacji Przedmiotu Umowy, włącznie z wszelkimi kosztami i opłatami wszystkich świadczeń na rzecz usługodawców i dostawców (opłaty za wodę, energię, wywóz ziemi i utylizacja materiałów z rozbiórki itp.), koszt ubezpieczenia Inwestycji itp.
4. Wynagrodzenie powyższe uwzględnia wszystkie elementy inflacyjne w okresie realizacji Przedmiotu Umowy oraz uwzględnia wszystkie prace i czynności, które są niezbędne do realizacji Umowy oraz osiągnięcia zakładanych parametrów technicznych Obiektu oraz przekazania Obiektu do użytkowania, uzyskania pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego oraz wykonania inwentaryzacji geodezyjnej powykonawczej w zakresie ogrodzenia wokół centrali wentylacyjnej, urządzeń centrali wentylacyjnej i przyłącza elektroenergetycznego do budynku MP12.
5. Wykonawca dokonał całościowej wyceny przedmiotu zamówienia na własną odpowiedzialność i ryzyko na podstawie Specyfikacji Warunków Zamówienia, w tym dokumentacji technicznej. **Załączony do SWZ przez Zamawiającego przedmiar robót ma jedynie charakter informacyjny i pomocniczy. Wykonawca w ramach wynagrodzenia określonego w ust. 2 ma obowiązek wykonać prace nie ujęte w przedmiarze robót, ale które można było przewidzieć na podstawie dostarczonej dokumentacji projektowej.**
6. Ryczałt nie ulega zmianie w przypadku przedłużenia terminu realizacji Przedmiotu Umowy.
7. W przypadku gdy po stronie Wykonawcy będzie kilka podmiotów, co nastąpi w sytuacji złożenia wspólnej oferty przez kilka podmiotów, ich uprawnienie do otrzymania zapłaty wynagrodzenia jest solidarne.

§12 Roboty i usługi dodatkowe, zaniechane, zamiennie

1. W związku z realizacją Przedmiotu Umowy, Strony dopuszczają możliwość zaniechania/rezygnacji z części robót, a ponadto do wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych. W przypadku konieczności zaniechania/rezygnacji z części robót, wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych, Strona poinformuje drugą Stronę pisemnie niezwłocznie po powzięciu wiedzy o konieczności zaniechania/rezygnacji z części robót, konieczności wprowadzenia robót zamiennych lub dodatkowych. Wprowadzenie robót zamiennych, rezygnacja/zaniechanie z części robót lub wprowadzenie robót dodatkowych wymagają podpisania protokołu konieczności i zawarcia aneksu do Umowy.
2. W przypadku wprowadzenia robót zamiennych, ich rozliczenie nastąpi na podstawie kosztorysu różnicowego, który stanowić będzie różnicę między kosztorysem sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 16, a kosztorysem robót zamiennych dla danego asortymentu robót, przy czym kosztorys robót zamiennych zostanie opracowany przy przyjęciu cen RMS wskazanych w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 16, a w przypadku ich braku, poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – wg ofert/cenników dostawców/sprzedawców, po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót zamiennych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.

W przypadku wystąpienia robót zamiennych, podstawą do określenia ilości robót zamienianych, będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia ich wartości, będzie cena jednostkowa dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 16, a w przypadku jej braku, cena jednostkowa ustalona poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu), ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju. Określenie ilości robót, które będą robotą zamienną, nastąpi na podstawie rysunków/opracowań zamiennych.

W przypadku jeżeli wprowadzenie robót zamiennych następuje z inicjatywy Wykonawcy, jest on zobowiązany do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o wystąpieniu robót zamiennych w terminie maksymalnie **3 dni** roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania. W takim przypadku, wprowadzenie robót zamiennych wymaga pisemnej zgody Zamawiającego i podpisania protokołu konieczności.

3. W przypadku zaniechania części robót podstawą do określenia ilości robót zaniechanych będzie dokumentacja techniczna, a podstawą do określenia wartości robót, które zostają zaniechane, będzie cena RMS dla tej roboty określona w kosztorysie sporządzonym metodą szczegółową, o którym mowa w § 5 pkt 16, a w przypadku jej braku, cena jednostkowa ustalona poprzez zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu), ustalonych wg średnich stawek lub stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju.
4. W przypadku konieczności wykonania dodatkowych robót nieobjętych zamówieniem podstawowym, Wykonawca zobowiązuje się wykonać te roboty i będzie przyjmował je do realizacji na podstawie aneksu do Umowy co, w każdym przypadku, poprzedzone zostanie sporządzeniem protokołu konieczności wykonania tych robót, a realizacja robót, nastąpi przy zachowaniu tych samych norm, standardów i parametrów jak zamówienia podstawowego objętego Umową. Wykonawca zobowiązany jest do pisemnego powiadomienia Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych w terminie maksymalnie **3 dni** roboczych od daty stwierdzenia konieczności ich wykonania.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, podstawą do sporządzenia kosztorysu jest zastosowanie cen RMS wg Kosztorysu sporządzonego metodą szczegółową, o którym mowa w §5 pkt 16, a w przypadku ich braku, zastosowanie wskaźników cenotwórczych (stawka robocizny, narzut z tytułu kosztów pośrednich, kosztów zakupu, zysku, ceny materiałów i sprzętu) ustalonych wg średnich stawek/stawek najczęściej występujących wyd. SEKOCENBUD z okresu wykonania robót, przy czym w pierwszym rzędzie będą stosowane stawki dla Płocka, w ich braku dla Mazowsza, a w ich braku dla kraju, zaś w przypadku braku cen SEKOCENBUD – po wcześniejszym uzgodnieniu tych cen z Zamawiającym. W przypadku gdy wartość robót dodatkowych zostanie ustalona w oparciu o oferty/cenniki dostawców/sprzedawców, Zamawiający będzie uprawniony do weryfikacji wartości robót w oparciu o faktury zakupu lub najmu sprzętu, zaś w przypadku gdy tak zweryfikowana wartość okaże się różna od wartości pierwotnej, wynagrodzenie należne Wykonawcy to wynagrodzenie wynikające z faktycznie poniesionych kosztów wynikających z faktur zakupu lub najmu sprzętu.
6. Zamawiający określa limit robót, które mogą zostać zaniechane, który nie może przekroczyć 15% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 2 Umowy.

§13

Rozliczenia i płatności

1. Rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy będzie następowało zgodnie z Harmonogramem, na podstawie faktycznego zaawansowania robót, a w uzasadnionych przypadkach, za zgodą Zamawiającego, rozliczenie za wykonanie Przedmiotu Umowy może nastąpić na podstawie faktycznego zaawansowania robót, pod warunkiem że będzie to korzystne dla Zamawiającego i pozwoli na to jego sytuacja finansowa. Wynagrodzenie, o którym mowa w §11 ust. 2 Umowy, płatne będzie według następujących zasad:
 - 1) rozliczenie będzie następowało fakturami częściowymi i fakturą końcową, z zastrzeżeniem, że faktura końcowa zostanie wystawiona na kwotę stanowiącą nie mniej niż 10% wynagrodzenia, o którym mowa w §11 ust. 2,
 - 2) podstawą do wystawienia faktur są protokoły odbiorów częściowych lub protokół odbioru końcowego, z zastrzeżeniem, że protokół odbioru częściowego lub protokół odbioru końcowego Przedmiotu Umowy podpisane zostaną przez Zamawiającego, po uprzednim przedstawieniu przez Wykonawcę protokołów odbioru dokonanych między Wykonawcą, a podwykonawcą realizującym roboty objęte odbiorem przez Zamawiającego,
 - 3) podstawą do rozliczenia wykonania Przedmiotu Umowy i wystawienia faktury do wysokości nie więcej 90% wartości Umowy, będzie zakończenie robót budowlanych wraz z przekazaniem Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, sporządzonej według wzoru/wytycznych stanowiących Załącznik nr 11 do Umowy (bez geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej) i podpisanie protokołu odbioru

- końcowego robót budowlanych Obiektu (odbior techniczny),
- 4) podstawą do wystawienia faktury końcowej będzie przekazanie Zamawiającemu kompletnej dokumentacji powykonawczej, sporządzonej według wzoru/wytycznych stanowiących Załącznik nr 11 do Umowy, w tym geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej, uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno-Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływ 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarno-Epidemiologiczną sprzeciwu lub zastrzeżeń w przedmiocie przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego wraz z pisemnym poinformowaniem Zamawiającego przez Wykonawcę o tym fakcie,
 - 5) faktury częściowe będą wystawiane nie częściej niż raz w miesiącu.
2. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć wraz z fakturą oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o uregulowaniu względem nich wymagalnego wynagrodzenia, z wyłączeniem kwot potrąconych na poczet, np. naliczonych kar umownych i dowody dotyczące zapłaty wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom wykonującym prace podlegające odbiorowi. Oświadczenia, podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania składających je podwykonawców lub dalszych podwykonawców i inne dowody na potwierdzenie dokonanej zapłaty wynagrodzenia powinny potwierdzać brak zaległości Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w uregulowaniu wszystkich należnych w tym okresie wynagrodzeń podwykonawców lub dalszych podwykonawców wynikających z umów o podwykonawstwo.
 3. Jeżeli Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca nie zapłaci w terminie określonym w zaakceptowanej przez Zamawiającego umowie o podwykonawstwo, wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, podwykonawca lub dalszy podwykonawca może zwrócić się z żądaniem zapłaty należnego wynagrodzenia bezpośrednio do Zamawiającego.
 4. Zamawiający niezwłocznie po zgłoszeniu żądania dokonania płatności bezpośredniej zawiadomi Wykonawcę o żądaniu podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy oraz wezwie Wykonawcę do zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia Wykonawcy wezwania. W uwagach nie można powoływać się na potrącenie roszczeń Wykonawcy względem podwykonawcy niezwiązanych z realizacją umowy o podwykonawstwo.
 5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 4 podważających zasadność bezpośredniej zapłaty, Zamawiający może:
 - a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty lub
 - b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy w przypadku zaistnienia zasadniczej wątpliwości co do wysokości kwoty należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy,
 - c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.
 6. Zamawiający jest uprawniony zapłacić podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy należne wynagrodzenie, będące przedmiotem żądania, o którym mowa w ust. 3, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca udokumentuje jego zasadność fakturą oraz dokumentami potwierdzającymi wykonanie i odbiór robót, a Wykonawca nie złoży w trybie określonym w ust. 4 uwag wykazujących niezasadność bezpośredniej zapłaty, bez prawa Wykonawcy do podnoszenia w przyszłości zarzutów przeciwko tak dokonanej zapłacie. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należność główną, bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu uchybienia terminowi zapłaty.
 7. Równowartość kwoty zapłaconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, bądź skierowanej do depozytu sądowego, Zamawiający jest uprawniony potrącić z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
 8. Podstawą wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, przypadającego na kolejne okresy rozliczeniowe, będą wystawione przez Wykonawcę faktury, o których mowa w ust. 1, przedstawione Zamawiającemu wraz:
 - a) z protokołem odbioru częściowego lub innym dokumentem, potwierdzającym odbiór danego zakresu robót, w którym będą wyszczególnione wydzielone elementy robót budowlanych wykonane przez podwykonawców i dalszych podwykonawców, lub do którego będą załączone protokoły odbioru części robót wykonanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców w ramach odbieranych robót,
 - b) z kopiami faktur wystawionych przez zaakceptowanych przez Zamawiającego podwykonawców i dalszych podwykonawców za wykonane przez nich roboty, dostawy i usługi, objęte niniejszą (daną) fakturą,
 - c) z kopiami przelewów bankowych potwierdzających płatności na rzecz podwykonawców i dalszych podwykonawców i oświadczeniami podwykonawców i dalszych podwykonawców, o których mowa w ust. 2 (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 3 i Załącznik nr 4 do Umowy),
 - d) z oświadczeniem Wykonawcy o realizacji robót przez podwykonawców i oświadczeniem podwykonawcy o realizacji robót przez dalszych podwykonawców, a w przypadku braku robót budowlanych, dostaw lub usług zrealizowanych przez podwykonawców lub dalszych podwykonawców

przed dniem odbioru częściowego robót budowlanych – wraz z oświadczeniami podwykonawców lub dalszych podwykonawców w tym zakresie (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 5 i Załącznik nr 6 do Umowy).

9. Jeżeli Wykonawca nie przedstawi wraz z fakturą choćby jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 8 bądź w ust. 13 albo dokumenty te będą niekompletne, Zamawiający jest uprawniony do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w części równej sumie kwot wynikających z nieprzedstawionych dowodów zapłaty, o których mowa w ust. 8 bądź w ust. 13, do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 8, nie skutkuje niedotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek lub innych kosztów.
10. Zamawiający jest uprawniony do żądania i uzyskania od Wykonawcy niezwłocznie wyjaśnień w przypadku wątpliwości dotyczących dokumentów składanych wraz z fakturami.
11. Podstawą płatności bezpośredniej dokonywanej przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie kopia faktury podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub podwykonawcę, przedstawiona Zamawiającemu wraz z potwierdzoną za zgodność z oryginałem kopią protokołu odbioru przez Wykonawcę lub podwykonawcę robót budowlanych, lub potwierdzeniem odbioru dostaw lub usług.
12. Bezpośrednia płatność dokonywana przez Zamawiającego na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będzie obejmować wyłącznie należne podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wynagrodzenie (wymagalne wynagrodzenie), bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z tytułu opóźnienia w zapłacie należnego wynagrodzenia przez Wykonawcę lub podwykonawcę i będzie dotyczyć wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez Zamawiającego Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych lub Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług.
13. Do przedostatniej i końcowej faktury, Wykonawca dołączy oświadczenia podwykonawców i dalszych podwykonawców o pełnym zafakturowaniu przez nich zakresu robót, dostaw i usług wykonanych zgodnie z umowami o podwykonawstwo oraz o pełnym ich rozliczeniu do wysokości objętej płatnością przedostatnią i końcową (wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 i Załącznik nr 8 do Umowy). W odniesieniu do wynagrodzenia podwykonawców ujętego w wystawionych przez nich i przyjętych przez Wykonawcę fakturach za roboty wykonane w przedostatnim i ostatnim okresie rozliczeniowym, Wykonawca mocą niniejszej Umowy upoważnia Zamawiającego do przekazania należnego im wynagrodzenia, bezpośrednio na rzecz podwykonawców, którzy wykonywali roboty objęte powyższymi fakturami bezpośrednio na ich konto, z pominięciem konta Wykonawcy i jednocześnie upoważnia podwykonawców do jego przyjęcia (przekaz), w kwocie uwzględniającej dokonane przez Wykonawcę – zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego umową z podwykonawcą – usprawiedliwione w ocenie Zamawiającego potrącenia, podanej w oświadczeniu Wykonawcy. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o każdej dokonanej na podstawie niniejszego ustępu bezpośredniej zapłacie na rzecz podwykonawcy. (Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do Umowy).
- 13.¹ Najpóźniej w terminie do dnia złożenia przez Wykonawcę faktury końcowej, Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu oświadczenia podwykonawców/dalszych podwykonawców o całkowitym rozliczeniu umowy/umów podwykonawczych zawartych z Wykonawcą/podwykonawcą (odrębnie dla każdego podwykonawcy/dalszego podwykonawcy) – według wzoru stanowiącego Załącznik nr 10 do Umowy.
Jeżeli Wykonawca w terminie, o którym mowa powyżej, nie przekaze Zamawiającemu ww. oświadczeń, Zamawiający uprawniony jest do wstrzymania wypłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia w wysokości odpowiadającej różnicy pomiędzy wynagrodzeniem podwykonawcy/dalszego podwykonawcy wynikającym z zaakceptowanej przez Zamawiającego umowy podwykonawczej, a wartością zafakturowaną dotychczas przez danego podwykonawcę/dalszego podwykonawcę w związku z realizacją danej umowy podwykonawczej - do czasu przedłożenia przez Wykonawcę stosownych dokumentów. Wstrzymanie przez Zamawiającego zapłaty do czasu wypełnienia przez Wykonawcę i podwykonawcę wymagań, o których mowa w ust. 14, nie skutkuje nie dotrzymaniem przez Zamawiającego terminu płatności i nie uprawnia Wykonawcy i podwykonawcy do żądania odsetek lub innych kosztów.
14. Termin płatności – **30. dnia** od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego wraz z dokumentami, o których mowa w ust. 2 i 8, 13, 13.¹
Zamawiający dopuszcza, na wniosek Wykonawcy, przyspieszenie płatności za wystawione faktury pod warunkiem udzielenia skonta. W przypadku dokonania przez Zamawiającego płatności w terminie wcześniejszym niż ustalony w §13 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy, Strony ustalają, że skonto będzie wynosiło równowartość oprocentowania w wysokości **10%** w skali roku od należności z faktury za każdy dzień płatności dokonanej przed terminem określonym w §13 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy. **Zamawiający zastrzega, iż możliwość dokonania zapłaty przed terminem wskazanym w §13 ust. 14 zdanie pierwsze Umowy będzie uzależniona od jego sytuacji ekonomiczno – finansowej.**
15. Należność Wykonawcy wynikająca ze złożonej faktury będzie przekazywana na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, poza przypadkami, w których zgodnie z postanowieniami Umowy wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie zapłacone bezpośrednio na konto podwykonawcy.
16. Wykonawca wystawi fakturę na: **Gmina Miasto Płock, Stary Rynek 1, 09 – 400 Płock.**

17. Strony ustalają, że zapłata następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
18. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania na wystawionej fakturze numeru Umowy, której faktura dotyczy. W przypadku niewykonania powyższego zobowiązania, Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia, w szczególności nie jest obowiązany do zapłaty odsetek ustawowych za opóźnienie.
19. Zamawiający oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, że jego Numer Identyfikacji Podatkowej to 774-31-35-712.

§13a

Mechanizm podzielonej płatności tzw. split payment

1. Zamawiający oświadcza, że będzie realizować płatności za faktury z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności tzw. split payment. Zapłatę w tym systemie uznaje się za dokonanie płatności w terminie ustalonym w §13 ust. 14 Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku rozliczeniowego wskazany we wszystkich fakturach, które będą wystawione w jego imieniu, jest rachunkiem, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo Bankowe (t.j. Dz. U. z 2023 poz. 2488 ze zm.) prowadzony jest rachunek VAT oraz że rachunek ten znajduje się w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96 b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z z 2024, poz. 361 ze zm.), tzw. białej liście podatników VAT.
3. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze nie spełnia wymogów określonych w ust. 2 niniejszego paragrafu, Zamawiający wstrzyma się z dokonaniem zapłaty za realizację Przedmiotu Umowy do czasu wskazania innego rachunku przez Wykonawcę, który będzie spełniał warunki określone w ust. 2. W takim przypadku Wykonawca zrzeka się prawa do żądania odsetek za opóźnienie płatności za okres od pierwszego dnia po upływie terminu płatności wskazanego w §13 ust. 14 Umowy do 7-go dnia od daty powiadomienia Zamawiającego o numerze rachunku spełniającego wymogi z ust. 2.
4. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody poniesione przez Zamawiającego w przypadku, jeżeli oświadczenia i zapewnienia zawarte w ust. 2 oraz ust. 3 okażą się niezgodne z prawdą.
5. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu wszelkie obciążenia nałożone na Zamawiającego oraz zrekompensować szkodę, jaka powstała u Zamawiającego na skutek niezastosowania zapisów ust. 2 – 4 przez Wykonawcę.
6. Wykonawca oświadcza, że jest/nie jest** czynnym podatnikiem podatku VAT.

.....
.....
* (postanowienia §13a ust. 1–5 Umowy – będą miały zastosowanie w przypadku gdy Wykonawca oświadczy, iż jest czynnym podatnikiem podatku VAT)

** (należy zaznaczyć zgodnie z oświadczeniem przedłożonym przez Wykonawcę)

§13b *

Forma faktury

I wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi ustrukturyzowaną fakturę/faktury, o których mowa w ustawie z dnia 9 listopada 2018 roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm). Faktury ustrukturyzowane należy przysyłać na Platformę Elektronicznego Fakturowania na adres skrzynki PEPOL NIP: 774-31-35-712.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4 nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 ustawy określonej w ust. 1 za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania. Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.
3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury papierowe, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: inwestycje@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy

lub

II wersja

1. Wykonawca oświadcza, że wystawi fakturę/faktury papierową.
2. Zamawiający informuje, że na podstawie art. 4 ust. 4, nie wyraża zgody na wysyłanie innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 3 z dnia 9 listopada 2018

roku o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm). Przedmiotowy zapis nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku przedłożenia wszystkich wymaganych niniejszą Umową dokumentów niezbędnych do prawidłowego rozliczenia Umowy.

3. Jeżeli Wykonawca w trakcie realizacji Umowy podejmie decyzję o zmianie formy rozliczenia na fakturę/faktury ustrukturyzowane, zobligowany jest powiadomić o tym fakcie Zamawiającego na adres e-mail: inwestycje@plock.eu, najpóźniej ostatniego dnia przed wystawieniem faktury.
4. Powyższe zapisy można stosować odpowiednio do podwykonawców zgodnie z art. 2 pkt. 5 lit. d) ustawy określonej w ust. 2.

** (postanowienia §13b Umowy – I lub II wersja - będą miały zastosowanie w zależności od oświadczenia złożonego przez Wykonawcę.*

§14 Podwykonawcy

1. Wykonawca ma prawo do zatrudnienia podwykonawców na roboty objęte zamówieniem i jest odpowiedzialny za działania i zaniechania podwykonawców i dalszych podwykonawców, ich przedstawicieli lub pracowników, jak za własne działania i zaniechania.
2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy osobiście oraz za pomocą podwykonawców – zgodnie z ofertą. Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom, realizację następujących części zamówienia:
 - 1) -
.....
(firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę),
 - 2) -
.....
(firma podwykonawcy) - (zakres/część zamówienia realizowana przez podwykonawcę),
..... itd.
3. Wykonawca przed przystąpieniem do realizacji zamówienia, przekaze Zamawiającemu, o ile są już znane, nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w realizację robót budowlanych i usług. Wykonawca zobowiązany jest zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym w trakcie realizacji zamówienia oraz przekazać informację na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację robót budowlanych lub usług.
4. W przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom Wykonawca będzie pełnił funkcję koordynatora podwykonawców podczas wykonywania robót, dostaw i usług, i usuwania ewentualnych wad. Podwykonawcę w stosunkach z Zamawiającym reprezentuje Wykonawca.
5. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest zobowiązany w trakcie realizacji Umowy, do przedłożenia Zamawiającemu projektu tej umowy o podwykonawstwo wraz z zestawieniem ilości robót i ich wyceną wraz z częścią dokumentacji dotyczącej wykonania robót, które mają być realizowane na podstawie umowy o podwykonawstwo lub ze wskazaniem tej części dokumentacji, nie później niż na 14 dni przed jej zawarciem, a w przypadku projektu przedkładanego przez podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę – wraz ze zgodą Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem tej umowy.
6. Umowa z podwykonawcą lub z dalszym podwykonawcą powinna stanowić w szczególności:
 - a) termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy nie może być dłuższy niż do **15 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy: dostawy, usługi lub roboty budowlanej,
 - b) przedmiotem umowy o podwykonawstwo jest wyłącznie wykonanie, odpowiednio: robót budowlanych, dostaw lub usług, które ściśle odpowiadają części zamówienia określonego Umową zawartą pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą (zakres robót powierzonych podwykonawcy, stanowiący część zamówienia publicznego),
 - c) faktury częściowe podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będą wystawiane nie częściej niż 1 raz w miesiącu. Okresy rozliczeniowe Wykonawcy i podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy będą tożsame,
 - d) wykonanie przedmiotu umowy o podwykonawstwo zostaje określone na co najmniej takim poziomie jakości, jaki wynika z Umowy zawartej między Zamawiającym, a Wykonawcą i powinno odpowiadać stosownym dla tego wykonania wymaganiom określonym w dokumentacji projektowej, STWiOR, SWZ oraz standardom deklarowanym w Ofercie Wykonawcy,
 - e) okres odpowiedzialności podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy za wady przedmiotu umowy o podwykonawstwo, będzie taki sam jak okres odpowiedzialności za wady Przedmiotu Umowy Wykonawcy wobec Zamawiającego,
 - f) podwykonawca lub dalszy podwykonawca są zobowiązani do przedstawiania Zamawiającemu na jego żądanie dokumentów, oświadczeń i wyjaśnień dotyczących realizacji umowy o podwykonawstwo,

- g) jeżeli zabezpieczeniem roszczeń Wykonawcy (podwykonawcy) z tytułu wykonania i należytego wykonania umowy oraz gwarancji lub rękojmi byłaby kaucja pieniężna pozostawiona na rachunku Wykonawcy (podwykonawcy) na okres gwarancji lub rękojmi, to umowa o podwykonawstwo powinna obejmować następujące postanowienia:
- strony w ramach umowy o podwykonawstwo zawierają umowę ustanowienia kaucji, na podstawie której podwykonawca (dalszy podwykonawca) wpłaci kwotę kaucji na rachunek bankowy Wykonawcy (podwykonawcy) w terminie 14 dni od daty zawarcia umowy o podwykonawstwo,
 - w przypadku gdy kwota kaucji nie zostanie uiszczona w terminie, Wykonawca (podwykonawca) jest uprawniony zatrzymać kwotę kaucji z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur, przy czym zatrzymanie tej kwoty nastąpi w drodze potrącenia roszczenia o zapłatę kaucji z roszczeniem o zapłatę wynagrodzenia, dodatkowo w przypadku, o którym mowa w lit. g) tiret drugi, umowa z podwykonawcą lub dalszym podwykonawcą będzie zawierała zgodne oświadczenie Stron, z którego będzie wynikało, że kaucja pieniężna zatrzymana przez Wykonawcę (podwykonawcę) z wystawionych przez podwykonawcę (dalszego podwykonawcę) faktur na okres realizacji umowy lub na okres gwarancji lub rękojmi, stanowi kaucję pieniężną (zabezpieczenie w pieniądzu), a nie jest wynagrodzeniem należnym podwykonawcy (dalszemu podwykonawcy), co do którego odroczonej został termin płatności.
- h) kwotę wynagrodzenia za roboty – kwota ta nie może być wyższa niż wartość tego zakresu robót wynikająca z oferty Wykonawcy (Harmonogramu i Kosztorysu), a suma płatności podwykonawcom za daną część dokonywanego odbioru robót nie może być wyższa niż przewidziane w niniejszej umowie (lub harmonogramie) wynagrodzenie częściowe za dany zakres robót potwierdzony odbiorem,
- i) termin wykonania zakresu robót powierzonych podwykonawcy, z zastrzeżeniem, że termin realizacji robót budowlanych powierzonych podwykonawcy nie jest dłuższy niż przewidziany dla tych robót Umową (Harmonogramem) i nie stanowi zagrożenia wykonania Przedmiotu Umowy, w tym robót budowlanych w określonych w § 4 terminach;
- j) tryb zatrudnienia dalszych podwykonawców i powielenie wymagań określonych w lit. a–m w umowach z dalszymi podwykonawcami,
- k) podstawy zapłaty wynagrodzenia dalszym podwykonawcom, w tym uprawnienie Zamawiającego i Wykonawcy do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszym podwykonawcom,
- l) termin wystawienia faktury podwykonawcy na rzecz Wykonawcy, przy czym termin ten nie może być dłuższy niż 5 dni od dnia dokonania odbioru robót,
- ł) umowa o podwykonawstwo będzie zawierała zobowiązanie podwykonawcy do przedkładania Zamawiającemu dalszych umów o podwykonawstwo wraz ze zgodą Wykonawcy,
- m) umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy ukształtowane postanowieniami niniejszej Umowy.
7. Umowa o podwykonawstwo nie może przede wszystkim zawierać postanowień:
- a) uzależniających uzyskanie przez podwykonawcę płatności od Wykonawcy, od zapłaty Wykonawcy przez Zamawiającego wynagrodzenia obejmującego zakres robót wykonanych przez podwykonawcę,
 - b) uzależniających zwrot podwykonawcy kwot zabezpieczenia przez Wykonawcę, od zwrotu zabezpieczenia wykonania umowy przez Zamawiającego Wykonawcy,
 - c) uzależniających odbiór robót budowlanych przez Wykonawcę od podwykonawcy, od odbioru tych robót budowlanych przez Zamawiającego od Wykonawcy.
8. Zawarcie umowy o podwykonawstwo na roboty budowlane może nastąpić wyłącznie po akceptacji jej projektu przez Zamawiającego, a przystąpienie do jej realizacji przez podwykonawcę może nastąpić wyłącznie po akceptacji umowy o podwykonawstwo przez Zamawiającego.
9. Projekt umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważany za zaakceptowany przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia mu projektu nie zgłosi na piśmie zastrzeżeń. Za dzień przedłożenia projektu przez Wykonawcę uznaje się dzień przedłożenia projektu Zamawiającemu na zasadach określonych w ust. 5.
10. Zamawiający zgłosi w terminie określonym w ust. 9 pisemne zastrzeżenia do projektu Umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w szczególności w przypadku jeżeli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 6 i 7 Umowy. Zamawiający zgłosi Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy pisemny sprzeciw do przedłożonej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, w terminie 7 dni od jej przedłożenia Zamawiającemu, w szczególności w przypadku jeśli nie zostały spełnione wymagania określone w ust. 6 i 7.
11. Po akceptacji projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub po upływie terminu na zgłoszenie przez Zamawiającego zastrzeżeń do tego projektu, Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca przedłoży Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo w terminie 7 dni od dnia zawarcia tej Umowy,

- jednakże nie później niż na 14 dni przed dniem skierowania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy do realizacji robót budowlanych.
12. Umowa o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, będzie uważana za zaakceptowaną przez Zamawiającego, jeżeli Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia kopii tej umowy nie zgłosi do niej na piśmie sprzeciwu.
 13. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca robót budowlanych przedkłada Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości Umowy określonej w §11 ust. 2 Umowy oraz umów, które nie mają bezpośredniego związku z realizacją przedmiotu Umowy, tj. np. umów o dostawę mediów, umów najmu zaplecza budowy, umów najmu mieszkań dla personelu, umów zakupu sprzętu biurowego, umów obejmujących usługi ochrony, jako niepodlegające niniejszemu obowiązkowi. Wyłączenie, o którym mowa w zadaniu pierwszym, nie dotyczy umów o podwykonawstwo o wartości większej niż 50.000 zł. Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w umowie o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi nie może być dłuższy niż **15 dni** od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub usługi. Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia jest dłuższy aniżeli określony w zdaniu poprzednim, Zamawiający wzywa Wykonawcę do doprowadzenia do zmiany tej umowy, w terminie 7 dni od daty otrzymania wezwania pod rygorem naliczenia kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy według tej umowy. Postanowienia ust. 13 dotyczą też zmiany umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. W przypadku, o którym mowa w ust. 13 podwykonawca lub dalszy podwykonawca, przedkłada poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię umowy również Wykonawcy.
 14. Powierzenie realizacji zadań innemu podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy niż ten, z którym została zawarta zaakceptowana przez Zamawiającego umowa o podwykonawstwo lub inna istotna zmiana tej umowy, w tym zmiana zakresu zadań określonych tą umową, wymaga ponownej akceptacji Zamawiającego w trybie określonym w ust. 5–13.
 15. Do zmian postanowień umów o podwykonawstwo, w tym innych niż określone w ust. 6 i 7, stosuje się zasady określone w ust. 5–13.
 16. W przypadku zawarcia umowy o podwykonawstwo Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy z zachowaniem terminów określonych tą umową.
 17. Zamawiający, może żądać od Wykonawcy zmiany lub odsunięcia podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy od wykonywania świadczeń w zakresie realizacji Przedmiotu Umowy, jeżeli sprzęt techniczny, osoby i kwalifikacje, którymi dysponuje podwykonawca lub dalszy podwykonawca, nie spełniają warunków lub wymagań dotyczących podwykonawstwa, określonych Umową, nie dają rękojmi należytego wykonania powierzonych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy robót budowlanych, dostaw lub usług lub dotrzymania terminów realizacji tych robót. Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca niezwłocznie usunie na żądanie Zamawiającego podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę z terenu budowy, jeżeli działania podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy na terenie budowy naruszają postanowienia niniejszej Umowy.
 18. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powołał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

§15

Odbiór robót budowlanych

1. Przedmiotem odbioru końcowego będzie Obiekt wraz uzyskaniem i przekazaniem Zamawiającemu pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływ 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarno–Epidemiologiczną w Płocku sprzeciwu lub zastrzeżeń w przedmiocie przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego wraz z pisemnym poinformowaniem Zamawiającego przez Wykonawcę o tym fakcie.
2. Strony postanawiają przystąpić do czynności odbiorowych:
 - 1) **robót zanikających lub ulegających zakryciu** – w ciągu **3 dni** roboczych licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia;
 - 2) **odbiorów częściowych** – w ciągu **3 dni** roboczych, licząc od dnia następnego po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru;
 - 3) **odbioru końcowego robót budowlanych Obiektu (odbiór techniczny)** (podpisania protokołu odbioru końcowego robót) – w ciągu **7 dni** roboczych po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru. Po

przystąpieniu do czynności odbioru, Zamawiający dokona odbioru bez zbędnej zwłoki. Przewidywany czas na dokonanie odbioru końcowego robót budowlanych Obiektu (odbiór techniczny) przez Zamawiającego to 14 dni od daty przystąpienia do odbioru;

- 4) **odbioru końcowego Obiektu** (podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu) **w terminie 14 dni** licząc od dnia następnego po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których umowa w §4 ust. 1 pkt b) Umowy i zgłoszeniu gotowości do odbioru. Po przystąpieniu do czynności odbioru, Zamawiający dokona odbioru bez zbędnej zwłoki. Przewidywany czas na dokonanie odbioru końcowego przedmiotu Umowy przez Zamawiającego to 7 dni od daty przystąpienia do odbioru,
 - 5) **odbiorów gwarancyjnych**, tj. cyklicznie wykonywanych kontroli skuteczności usunięcia przez Wykonawcę ujawnionych wad Obiektu – w ciągu **7 dni** od dnia następnego po dacie zgłoszenia gotowości do odbioru;
 - 6) **odbioru ostatecznego** – nie później niż na **14 dni** przed upływem gwarancji i rękojmi.
3. Wykonawca, powiadomi Zamawiającego wpisem do dziennika budowy i mailem na adres inwestycje@plock.eu o gotowości do odbioru robót zanikowych i ulegających zakryciu oraz wykonanych elementów rozliczeniowych składających się na przedmiot odbioru. W razie niedopełnienia tego warunku w odniesieniu do robót zanikowych i ulegających zakryciu, Wykonawca zobowiązany jest na żądanie Zamawiającego na własny koszt odkryć roboty lub wykonać odpowiednie oducia lub otwory niezbędne do zbadania wykonanych robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

Wykonawca, powiadomi Zamawiającego wpisami do dziennika budowy oraz niezwłocznie pisemnie o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem, że wpisy do dziennika budowy dokonane zostaną przez kierownika budowy i kierowników robót wszystkich branż wraz z oświadczeniem kierownika budowy o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy.

4. Po spełnieniu przez Wykonawcę obowiązków, o których mowa odpowiednio - w ust. 5 bądź 5a Zamawiający, w terminie 5 dni powiadomi pisemnie Wykonawcę o terminie przystąpienia do odbioru końcowego, a w przypadku stwierdzenia braku gotowości do odbioru - Zamawiający powiadomi pisemnie o tym fakcie Wykonawcę, wskazując jednocześnie podstawę faktyczną i prawną uniemożliwiającą rozpoczęcie odbioru wykonanych robót i zaproponuje nowy termin rozpoczęcia czynności odbiorowych.
5. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych Obiektu (odbiór techniczny) są: wpisy do dziennika budowy dokonane przez kierownika budowy oraz kierowników robót wszystkich branż oraz wpis do dziennika budowy dokonany przez kierownika budowy, zawierający oświadczenie kierownika budowy o zakończeniu całości robót budowlanych objętych Przedmiotem Umowy z bezzwłocznym pisemnym powiadomieniem Zamawiającego o tym fakcie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, sporządzonej według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh Załącznik nr 11 do Umowy (bez geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej).
- 5a. Podstawą do zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru końcowego Obiektu (odbiór Przedmiotu Umowy) jest uzyskanie i przekazanie Zamawiającemu przez Wykonawcę pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływ 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Płocku sprzeciwu lub zastrzeżeń w przedmiocie przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego oraz kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, sporządzoną według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh Załącznik nr 11 do Umowy.
6. Zamawiający na podstawie powiadomienia przekazanego na piśmie przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego robót budowlanych Obiektu i pod warunkiem przekazania Zamawiającemu przez Wykonawcę dokumentacji powykonawczej, sporządzonej wg. wzoru/wytycznych stanowiącego/yh Załącznik nr 11 do Umowy (bez geodezyjnej inwentaryzacji powykonawczej) i zaakceptowanej przez Zamawiającego, powoła komisję odbiorową i wyznaczy jej przewodniczącego oraz termin rozpoczęcia odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.
- 6a. Zamawiający po uzyskaniu i przekazaniu Zamawiającemu przez Wykonawcę pozytywnego stanowiska Powiatowej Stacji Sanitarno - Epidemiologicznej w Płocku, nie wnoszącego sprzeciwu oraz zastrzeżeń wobec przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego albo upływie 14 dniowego terminu na wniesienie przez Powiatową Stację Sanitarno - Epidemiologiczną w Płocku sprzeciwu lub zastrzeżeń w przedmiocie przystąpienia do użytkowania bloku żywieniowego oraz kompletnej dokumentacji powykonawczej wraz z geodezyjną inwentaryzacją powykonawczą, sporządzoną według wzoru/wytycznych stanowiącego/yh Załącznik nr 11 do Umowy i zaakceptowaną przez Zamawiającego, powoła komisję odbiorową i wyznaczy jej przewodniczącego oraz termin rozpoczęcia odbioru, powiadamiając o tym Wykonawcę.
7. Datę odbioru będzie stanowił dzień zakończenia czynności odbioru i podpisania protokołu odbioru.
8. Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone przez Zamawiającego wady to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - 1) jeżeli wady są nieistotne i nadają się do usunięcia, Zamawiający może dokonać odbioru robót Wykonawcy i wskazać w protokole odbioru roboty dotknięte wadami oraz ustalić wraz z Wykonawcą sposób i odpowiedni termin ich usunięcia przez Wykonawcę na jego koszt, a w braku takiego

uzgodnienia terminu, w terminie wskazanym przez Zamawiającego. W przypadku tego rodzaju wad Zamawiający ma prawo - bez wzywania Wykonawcy do ich usunięcia - do obniżenia wynagrodzenia Wykonawcy o wartość ujawnionych wad nieistotnych, w szczególności w przypadku, gdy usunięcie wad generowałoby po stronie Wykonawcy koszty niewspółmierne do rodzaju ujawnionej wady - w takiej sytuacji wartość obniżenia będzie przedmiotem wspólnych ustaleń z Wykonawcą w oparciu o obowiązujące normy, specyfikacje techniczne i inne, ogólnie przyjęte metodologie wycień. Wybór opisanych powyżej uprawnień należy wyłącznie do Zamawiającego, a Wykonawca nie może z tego tytułu wnosić żadnych zarzutów,

- 2) jeżeli wady są istotne i nadają się do usunięcia - może odmówić odbioru do czasu usunięcia wad,
 - 3) jeżeli wady są istotne i nie nadają się do usunięcia to:
 - a) jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie, według zasad określonych w pkt 1 zdanie drugie,
 - b) jeżeli uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz kolejny. W przypadku stwierdzenia wad na pisemny wniosek Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia rozwiązania w formie opracowania projektowego naprawczego popartego stosownymi ekspertyzami, opiniami, uzgodnieniami, decyzjami administracyjnymi wykonanymi na własny koszt.
9. Strony ustalają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych wad.
10. Protokół częściowego odbioru będzie sporządzany przez kierownika budowy/kierownika robót, na podstawie elementów zestawionych w Harmonogramie potwierdzonych przez inspektora nadzoru inwestorskiego.
11. Odbiór ostateczny służy potwierdzeniu usunięcia wszystkich wad i usterek ujawnionych w okresie gwarancji i rękojmi, w celu potwierdzenia usunięcia tych wad i potwierdzenia wypełnienia przez Wykonawcę wszystkich obowiązków wynikających z Umowy. Z odbioru ostatecznego sporządza się przed upływem okresu gwarancji i rękojmi protokół odbioru ostatecznego.

§16

Kary umowne i odszkodowania

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną za:
 - 1) zwłokę w zakończeniu realizacji Przedmiotu Umowy, ponad termin końcowy określony w §4 ust. 1 lit. b) - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 2) zwłokę w zakończeniu robót, o których mowa w §4 ust. 1 lit. b.1) Umowy, ponad termin pośredni określony w §4 ust. 1 pkt b) lit. b.1), w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 3) w usunięciu usterek lub wad stwierdzonych przy odbiorze Obiektu w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w ich usunięciu, ponad termin wskazany w protokole odbioru,
 - 4) zwłokę w usunięciu usterek lub wad Obiektu w okresie gwarancji lub rękojmi - w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 dla robót zakończonych protokołem odbioru końcowego, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 5) odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn zawinionych przez Wykonawcę - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2,
 - 6) zwłokę w dostarczeniu Kosztorysu, o którym mowa w §5 pkt 16, ponad termin określony w Umowie - w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
 - 7) każdą nieusprawiedliwioną nieobecność na budowie kierownika budowy lub kierownika/ów robót branżowych - w wysokości 500 zł, za każdy taki przypadek, odrębnie dla każdego z nich,
 - 8) zwłokę w dostarczeniu Harmonogramu w terminach, o których mowa w §2, w wysokości 0,02% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki jak również za dostarczenie Harmonogramu, który nie uwzględnia zgłoszonych przez Zamawiającego uwag w wysokości 500 zł za każdy taki przypadek,
 - 9) brak zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2, za każde dokonanie przez Zamawiającego bezpośredniej płatności na rzecz podwykonawców lub dalszych podwykonawców, z wyjątkiem płatności na rzecz podwykonawcy z przedostatniej i ostatniej płatności na rzecz Wykonawcy lub płatności dokonanych na podstawie uzasadnionego wniosku Wykonawcy,
 - 10) nie zgłoszenie któregośkolwiek z podwykonawców, dostawców lub usługodawców - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2 za każdego niezgłoszonego podwykonawcę, dostawcę lub usługodawcę (zgłoszenie podwykonawcy, to złożenie Zamawiającemu na warunkach i zasadach wynikających z Umowy poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo),
 - 11) nieterminową zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy/dalszemu podwykonawcy - w wysokości 500 zł za każdy rozpoczęty dzień zwłoki od dnia upływu terminu zapłaty do dnia zapłaty,

- nie więcej niż 15 % faktury brutto podwykonawcy/dalszego podwykonawcy, której dotyczy nieterminowa zapłata,
- 12) nieprzedłożenie do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmiany – w wysokości 2 000 zł za każdy nieprzedłożony do zaakceptowania projekt umowy lub jej zmiany,
 - 13) nieprzedłożenie w terminie 7 dni od daty zawarcia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 2 000 zł za każdą nieprzedłożoną kopię umowy lub jej zmiany,
 - 14) brak dokonania wymaganej przez Zamawiającego zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie dostaw lub usług w zakresie terminu zapłaty we wskazanym przez Zamawiającego terminie, w wysokości 10% wartości brutto wynagrodzenia określonego w takiej umowie,
 - 15) uniemożliwienie lub utrudnianie Zamawiającemu realizacji czynności kontrolnych, o których mowa w §6 ust. 2 Umowy, w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2, za każde takie zdarzenie,
 - 16) zwłokę w realizacji któregokolwiek z obowiązków określonych w §21 Umowy, ponad termin w nim określony, w wysokości 500 zł, za każdy dzień zwłoki,
 - 17) w przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, niez zaakceptowanych przez Zamawiającego, w wysokości 5 000 zł za każdy taki przypadek,

Limit kar umownych, jakich mogą żądać od siebie Strony z wszystkich tytułów przewidzianych w Umowie, wynosi 30% łącznego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §11 ust. 2.

We wszystkich przypadkach, w których Zamawiający jest uprawniony naliczyć karę umowną za zwłokę, w celu uwolnienia się przez Wykonawcę od obowiązku zapłaty kary umownej, na Wykonawcy spoczywa obowiązek wykazania, że opóźnienie nastąpiło na skutek okoliczności, za które Wykonawca (w tym też podwykonawca i osoby, którym Wykonawca powierzył wykonanie robót, dostaw, usług) nie ponosi odpowiedzialności.

2. W przypadku opóźnienia w zapłacie faktur Wykonawca ma prawo naliczać odsetki ustawowe za opóźnienie zgodnie z obowiązującymi przepisami.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącanie kar umownych naliczonych przez Zamawiającego z wystawionych przez siebie faktur, jak również z zabezpieczenia wykonania i należytego wykonania Umowy.
4. Obciążenie Wykonawcy karą umowną za odstąpienie od Umowy nie przeczy możliwości obciążenia Wykonawcy karą za zdarzenia będące podstawą do naliczenia kary, zaistniałe do chwili odstąpienia od Umowy.
5. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w §16 nie pokrywa poniesionej szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego.
6. Termin zapłaty kary umownej wynosi **7 dni** od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty.
7. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia robót lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

§17

Odstąpienie i rozwiązanie Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu – w takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do żądania kar czy odszkodowania.
Odstąpienie od Umowy w tym przypadku winno nastąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu którejkolwiek z tych okolicznościach.
2. Niezależnie od uprawnień określonych w obowiązujących przepisach prawa, Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, bez konieczności wyznaczenia dodatkowego terminu, gdy:
 - 1) zostanie złożony wniosek o rozwiązanie lub likwidację firmy Wykonawcy,
 - 2) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy, uniemożliwiający wykonanie Umowy,
 - 3) W przypadku trwającej co najmniej 14 dni zwłoki Wykonawcy w realizacji Przedmiotu Umowy,
 - 4) Wykonawca realizuje roboty niezgodnie z dokumentami, o których mowa w §1 ust. 2 Umowy,
 - 5) Wykonawca nie wykonuje Przedmiotu Umowy zgodnie z aktualnym Harmonogramem albo Wykonawca wykazuje zwłokę w realizacji Obiektu w stosunku do przyjętego Harmonogramu,
 - 6) Wykonawca nie ubezpieczył Obiektu na warunkach opisanych w §21,
 - 7) Wykonawca nie przekazał Kosztorysu, stosownie do postanowień §5 pkt 16,
 - 8) Wykonawca powołał do sprawowania funkcji, o których mowa w §8 ust. 1 Umowy osobę/osoby nie uzgodnione z Zamawiającym, stosownie do postanowień §8,
 - 9) Wykonawca wbrew Zamawiającemu skierował do wykonania Obiektu osoby, które wykonują swoje

- obowiązki w sposób nienależyty, stosownie do postanowień §8 ust. 10,
- 10) nastąpi sytuacja, o której mowa w §15 ust. 8 pkt. 3 lit. b. Umowy,
 - 11) Zamawiający trzykrotnie dokonał bezpośredniej zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o której mowa w §13 ust. 3 Umowy,
 - 12) Zamawiający dokonał bezpośrednich zapłaty na rzecz podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy, o której mowa w §13 ust. 3 Umowy, na sumę większą niż 5% wartości Umowy,
 - 13) w przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę na żądanie Zamawiającego, w terminie przez niego wskazanym, wybudowanych, zamontowanych, użytych materiałów, niez zaakceptowanych przez Zamawiającego,
 - 14) w przypadku, o którym mowa w §2 ust. 7 Umowy.
3. Odstąpienie od Umowy winno nastąpić w formie pisemnej i powinno zawierać uzasadnienie.
 4. Zamawiający jest uprawniony odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o zdarzeniu uzasadniającym odstąpienie.
 5. Odstąpienie wywołuje skutki *ex nunc*, przy czym Strony dokonają rozliczenia zgodnie z §18, chyba że co innego wynika z treści Umowy.
 6. Zamawiający może odstąpić od Umowy jeżeli zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 456 ust.1 pkt 2 Prawo zamówień publicznych i na warunkach w nim określonych, z uwzględnieniem postanowień niniejszej Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania dotychczasowej części Umowy i nie jest uprawniony do zadania kar czy odszkodowania.

§18

Obowiązki Stron w przypadku odstąpienia i rozwiązania Umowy

1. Jeżeli co innego nie wynika z postanowień Umowy, w przypadku odstąpienia od Umowy lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego Strony obciążają następujące obowiązki:
 - 1) W terminie 7 dni od odstąpienia od Umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót budowlanych na dzień odstąpienia/rozwiązania Umowy.
 - 2) W przypadku nie sporządzenia przez Wykonawcę szczegółowego protokołu inwentaryzacji w terminie określonym w pkt 1, zostanie on sporządzony przez Zamawiającego, a o terminie wykonania inwentaryzacji Wykonawca zostanie powiadomiony co najmniej 3 dni wcześniej.
 - 3) Zabezpieczenie przerwanych robót nastąpi na koszt Strony odstępującej od Umowy/rozwiązującej Umowę, z zastrzeżeniem §17 ust. 2 Umowy, kiedy to koszty zabezpieczenia pokrywa Wykonawca.
 - 4) Wykonawca sporządzi wykaz tych materiałów, konstrukcji i urządzeń, które nie mogą być wykorzystane przez Wykonawcę do innych robót nie objętych niniejszą Umową, jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn niezależnych od niego.
 - 5) W razie odstąpienia od Umowy/rozwiązania Umowy - Zamawiający zobowiązany jest do:
 - a) dokonania odbioru przerwanych robót budowlanych, co do których Zamawiający nie miał zastrzeżeń oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia/rozwiązania Umowy w wysokości proporcjonalnej do stanu zaawansowania tych robót,
 - b) przejęcie od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy,
 - c) zwrotu Wykonawcy kosztów nabycia materiałów, konstrukcji i urządzeń, o których mowa w pkt 4), jeżeli odstąpienie/rozwiązanie Umowy nastąpiło z przyczyn całkowicie niezależnych od Wykonawcy.

§19

Gwarancja i rękojmia

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji i rękojmi na okres **miesiący** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) na cały zakres Przedmiotu Umowy.
2. Okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu.
3. Wykonawca wystawi dokument gwarancyjny najpóźniej w dacie podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu.

Zamawiający jest uprawniony odmówić podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu do chwili wystawienia przez Wykonawcę dokumentu gwarancyjnego, według wzoru stanowiącego Załącznik nr 12 do Umowy.
4. W przypadku wcześniejszego rozwiązania Umowy lub odstąpienia jednej ze Stron, okres gwarancji i rękojmi rozpoczyna się następnego dnia po sporządzeniu protokołu, o którym mowa w §18 Umowy. Postanowienie ust. 3 stosuje się odpowiednio. Dokończenie realizacji Obiektu przez inny podmiot nie uchyła odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu gwarancji lub rękojmi za wykonany przezeń zakres robót.
5. W przypadku, nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w wyznaczonym terminie lub usunięcia wady w sposób nienależyty, Zamawiający będzie uprawniony zlecić usunięcie wady osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji i rękojmi za wady, bez konieczności uzyskania odrębnego upoważnienia sądowego, z zastrzeżeniem wcześniejszego wezwania Wykonawcy do usunięcia wad pod rygorem wykonawstwa zastępczego

- z wyznaczeniem mu w tym celu dodatkowego nie krótszego niż 7 dni terminu, który upłynie bezskutecznie.
6. Usunięcie Wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Przez usunięcie wady należy rozumieć naprawę rzeczy wadliwej lub wymianę rzeczy na nową lub ponownie wykonane roboty.
 7. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w obowiązujących przepisach prawa.

§20

Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy

Zapisy opcjonalne w zależności od formy wniesienia zabezpieczenia:

I. Wersja: pieniądź¹

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto, określonego w §11 ust. 2 Umowy, **tj. kwotę zł** w pieniądzu.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę, stanowiącą 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy-przez Wykonawcę.
4. Zamawiający będzie uprawniony do zatrzymania kwoty zł, stanowiącej 30% kwoty wskazanej w ust. 1, na zabezpieczenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Obiektu, o ile Zamawiający nie wykorzystał uprzednio kwoty zabezpieczenia należytego wykonania Umowy. Zamawiający zwróci Wykonawcy ww. kwotę nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń.
4. W celu realizacji kwoty zabezpieczenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do realizacji roszczenia w wyznaczonym terminie nie krótszym jednak niż 14 dni, a po bezskutecznym jego upływie, Zamawiający będzie uprawniony wykorzystać kwotę zabezpieczenia na pokrycie roszczenia.

II. Wersja: inne zabezpieczenia¹

1. Wykonawca, przed zawarciem Umowy, wnosi zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy w wysokości **5%** wynagrodzenia brutto określonego w §11 ust. 2, tj. kwotę zł w formie na kwotę zł. Jeżeli okres na jaki ma być wniesione zabezpieczenie przekracza 5 lat to zabezpieczenie w formie gwarancji/poręczenia Wykonawca wnosi na okres nie krótszy niż 5 lat z jednoczesnym zobowiązaniem się Wykonawcy do przedłużenia zabezpieczenia lub wniesienia nowego zabezpieczenia na kolejne okresy. W przypadku nieprzedłużenia lub niewniesienia nowego zabezpieczenia najpóźniej na 30 dni przed upływem terminu ważności dotychczasowego zabezpieczenia wniesionego w formie gwarancji/poręczenia, Zamawiający zmienia formę na zabezpieczenie w pieniądzu, poprzez wypłatę kwoty z dotychczasowego zabezpieczenia. Wypłata ta następuje nie później niż w ostatnim dniu ważności dotychczasowego zabezpieczenia.
2. Zamawiający będzie uprawniony do wykorzystania kwoty zabezpieczenia, o której mowa w ust. 1 w przypadku wystąpienia wszelkich roszczeń w stosunku do Wykonawcy, w szczególności z tytułu szkody lub kary umownej, powstałych w czasie realizacji Umowy.
3. W przypadku gdy Strony wydłużą termin wykonania Obiektu, Wykonawca będzie zobowiązany najpóźniej na 3 dni przed upływem okresu ważności gwarancji/poręczenia, złożyć odpowiednią kwotę pieniężną lub przekazać Zamawiającemu gwarancję/poręczenie z okresem ważności wydłużonym w stosunku do terminu opisanego w ust. 1 o ilość dni wynikającą z wydłużenia terminu wykonania Obiektu. W przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia.
Postanowienia ust. 3 mają zastosowanie również wtedy, gdy Obiekt nie został wykonany przed upływem ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy wniesionego w innej formie niż pieniężna - w takim przypadku, Wykonawca, zobowiązany jest na warunkach i zasadach opisanych w ust. 3 wnieść zabezpieczenie z okresem ważności niezbędnym do zakończenia prac, który zostanie określony przez Zamawiającego. W przeciwnym razie Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia.
4. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę, stanowiącą 70% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, w terminie 30 dni od daty podpisania protokołu odbioru końcowego Obiektu, chyba że

zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę.

5. Zamawiający zwróci Wykonawcy kwotę, stanowiącą 30% wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1, pozostawionego na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi i gwarancji za wady Obiektu, nie później niż w 15 dniu po upływie okresu gwarancji i rękojmi za wady Obiektu, chyba że zabezpieczenie zostało uprzednio wykorzystane przez Zamawiającego na poczet realizacji przysługujących mu roszczeń.
6. W przypadku gdy Wykonawca nie przekaze Zamawiającemu gwarancji/poręczenia/odpowiedniej kwoty pieniężnej w terminie lub na warunkach opisanych w ust. 3, Zamawiający będzie uprawniony zatrzymać z wynagrodzenia odpowiednią kwotę na poczet zabezpieczenia roszczeń Zamawiającego.
7. **W przypadku gdy Wykonawca jako zabezpieczenie wykonania i należytego wykonania Umowy wybierze gwarancję bankową lub ubezpieczeniową, Zamawiający wymaga, aby treść gwarancji była zgodna z założeniami wg Załącznika nr 13 do Umowy.**

§21

Ubezpieczenie

1. Wykonawca ma obowiązek zawarcia i utrzymania przez cały okres realizacji Umowy – umowy/ów ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej i cywilnej kontraktowej Wykonawcy.
2. Wykonawca przedłoży Inwestorowi w ciągu **14 dni** od terminu rozpoczęcia realizacji Przedmiotu Umowy, określonego w §4 ust. 1 lit. a) Umowy, tj. od dnia 18 marca 2025 roku, a jeśli termin zawarcia Umowy będzie późniejszy – od dnia zawarcia Umowy, kopie polis ubezpieczeniowych spełniających warunki Umowy potwierdzających fakt zawarcia przez Wykonawcę wyżej wymienionych umów ubezpieczenia, zaś kopie dowodów opłacenia stosownych składek Wykonawca ma obowiązek przedstawić Inwestorowi w ciągu **7 dni** po wymagalnym terminie płatności określonym w polisie. Na potwierdzenie ciągłości ubezpieczenia w całym okresie realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca jest zobowiązany w terminie **7 dni** od upływu ważności polisy przedstawić Zamawiającemu polisę ubezpieczeniową na kolejny okres ubezpieczenia.
3. Suma ubezpieczenia wynosić będzie nie mniej niż wartość kontraktu, tj. nie mniej niż, jako limit na jedno i wszystkie zdarzenia.

§22

Warunki zmiany Umowy

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej Umowy mogą być dokonane za zgodą obu Stron wyrażoną w formie pisemnej bądź elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym – pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem postanowień §2 ust. 5 i §7 ust. 3 Umowy.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w przypadkach określonych w art. 455 ust. 1 pkt 2 – 4 i ust. 2 ustawy Pzp oraz przewiduje zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp możliwość zmiany postanowień Umowy, określając następujący rodzaj i zakres oraz warunki zmiany postanowień Umowy:
 - 1) **Wynagrodzenia:**
 - a) zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT), wynagrodzenie należne Wykonawcy zostanie odpowiednio zmienione w stosunku wynikającym ze zmienionej stawki podatku od towarów i usług (VAT),
 - b) w przypadkach określonych w §12 ust. 2, 3, 4 Umowy, w przypadku zmiany zakresu świadczenia Umowy w związku z zaistnieniem okoliczności, o których mowa w pkt 2 lit. e) i f)
 - 2) **Terminu** realizacji Przedmiotu Umowy:
 - a) w przypadku wystąpienia przestojów w realizacji robót budowlanych Wykonawcy z winy Zamawiającego, uzgodnione terminy wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania przestojów,
 - b) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy dokumentacji projektowej, o której mowa w §10 ust. 1 pkt 2) Umowy, o okres równy temu opóźnieniu,
 - c) w przypadku wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót budowlanych, termin wykonania robót przedłużony zostanie o czas trwania niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prowadzenie robót i – jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej prowadzenie robót, powstałej w związku z niekorzystnymi warunkami atmosferycznymi. Fakt wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych oraz istnienia przeszkody, o której mowa powyżej, musi być odnotowany w dzienniku budowy i potwierdzony przez inspektora nadzoru inwestorskiego, a następnie zgłoszony Zamawiającemu na piśmie,
 - d) w przypadku opóźnienia w przekazaniu Wykonawcy terenu budowy, o okres równy temu opóźnieniu,
 - e) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w razie zaistnienia okoliczności nadzwyczajnych, np. działań wojennych, aktów terroryzmu, rewolucji, przewrotu wojskowego lub cywilnego, wojny domowej, skażeń radioaktywnych, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę i jego podwykonawców termin wykonania

przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności nadzwyczajnych uniemożliwiających wykonanie przedmiotu Umowy i – jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy, powstałej w związku z okolicznościami nadzwyczajnymi, o których mowa powyżej,

- f) w przypadku niemożności wykonywania Przedmiotu Umowy w związku z zaistnieniem/istnieniem epidemii/pandemii, w tym występowania ograniczeń i obostrzeń związanych ze stanem zagrożenia epidemiologicznego lub innej nadzwyczajnej sytuacji spowodowanej występowaniem choroby zakaźnej, klęski żywiołowej, jak huragany, powódzie, trzęsienie ziemi, bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy spowodowane przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców - termin wykonania Przedmiotu Umowy przedłużony zostanie o czas trwania okoliczności uniemożliwiających wykonywanie Przedmiotu Umowy, o których mowa powyżej i – jeśli dotyczy – o czas niezbędny do usunięcia przeszkody uniemożliwiającej wykonanie Przedmiotu Umowy w związku z okolicznościami, o których mowa powyżej
- g) w przypadku konieczności wykonania robót, o których mowa w §12 ust. 2, 3, 4, o ile wykonanie tych robót (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy,
- h) w przypadku opóźnień wynikających z decyzji administracyjnych, innych aktów władczych i orzeczeń organów administracji publicznej i innych instytucji, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność - terminy wykonania robót przedłużone zostaną o czas trwania opóźnień,
- i) zaistnienia okoliczności nie leżących po stronie Wykonawcy, a uniemożliwiających mu dotrzymanie terminu wykonania Przedmiotu Umowy, pisemnie uzasadnionych i udokumentowanych przez Wykonawcę, których wystąpienie realnie wpływa na termin wykonania Przedmiotu Umowy,
- j) wystąpienia okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, tj. opóźnienia, utrudnienia lub przeszkody dające się przypisać Zamawiającemu – o okres wynikający z przerw lub opóźnienia,
- k) w przypadku zmiany Umowy dokonanej na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 3, 4 i ust. 2 Pzp, o ile wykonanie tych robót (zamówień) powoduje konieczność przedłużenia terminu wykonania Umowy,
- l) uchybienia terminowi załatwiania spraw i wydania stosownych decyzji (w tym opinii, uzgodnień, stanowisk, pozwoleń itp.) przez organy administracji publicznej, gestorów sieci, zarządców, administratorów terenów, urzędzeń, niezbędnych do wykonania Przedmiotu Umowy, ponad terminy określone w przepisach Kodeksu postępowania administracyjnego w tym zakresie, chyba, że przyczyną uchybienia przez organ terminowi, o którym mowa powyżej, jest działanie lub zaniechanie działania przez Wykonawcę, w tym błędne lub niepełne sformułowanie wniosku lub jego załączników lub skierowanie wniosku do niewłaściwego organu - o okres przekraczający czas rozpatrywania sprawy do wydania rozstrzygnięcia,

o ile okoliczności, o których mowa powyżej mają wpływ na termin realizacji Umowy, co zostanie przez Wykonawcę uzasadnione i udokumentowane. Zamawiający uprawniony jest do żądania od Wykonawcy dokumentów i oświadczeń, w celu dokonania weryfikacji przyczyn i zasadności zmiany terminu wykonania Umowy.

Przedłużenie terminu wykonania Umowy dopuszczalne jest tylko wraz z przedłużeniem okresu ważności zabezpieczenia należytego wykonania Umowy lub wniesieniem nowego zabezpieczenia należytego wykonania Umowy na przedłużony termin wykonania zamówienia i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane, z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.

- 3) w wypadku zmian podmiotowych po stronie Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- 4) dotyczących zatrudnienia podwykonawców (w przypadku gdy Wykonawca oświadczył, iż wykona Umowę osobiście, w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 5) zmiany osobowej podwykonawców oraz zakresu podwykonawstwa w warunkach opisanych w §14 (w przypadku gdy Wykonawca wykonuje umowę przy pomocy podwykonawców, w zakresie zgodnym ze SWZ),
- 6) zmiany osób, o których mowa w §8 ust. 1,
- 7) zmiany sposobu i zakresu wykonania Przedmiotu zamówienia, w tym w przypadku zmiany przepisów prawa powodujących konieczność: przyjęcia innych rozwiązań technicznych, technologicznych lub uzyskania innych bądź dodatkowych decyzji niezbędnych w związku z projektowaną inwestycją lub uwzględnienia nowych przepisów prawa w zakresie formy, zakresu, sposobu wykonania dokumentacji projektowej, w tym wynikających z prawa zamówień publicznych
- 8) zmian dokonanych na podstawie art. 23 pkt 1 Ustawy – Prawo budowlane, zmiana w rozwiązaniach projektowych, jeżeli są one uzasadnione koniecznością zwiększenia bezpieczeństwa realizacji robót budowlanych lub usprawnienia procesu budowy,
- 9) zmiana dokonana na podstawie art. 20 ust.1 pkt 4 lit. b) ustawy – Prawo budowlane, uzgodniona

- możliwość wprowadzenia rozwiązań zamiennych w stosunku do przewidzianych w projekcie, zgłoszonych przez kierownika budowy, Zamawiającego lub inspektora nadzoru inwestorskiego,
- 10) zmiany dokonane podczas wykonywania robót i nie odstępujące w sposób istotny od zatwierdzonego projektu budowlanego lub warunków pozwolenia na budowę,
 - 11) zmiany wysokości skonta, podyktowanej istotnymi zmianami rynkowych stóp procentowych,
 - 12) zmiany (skrócenia), określonego w §13 ust. 14 Umowy terminu płatności – w odniesieniu do płatności za realizację Przedmiotu Umowy, która zgodnie z terminem płatności określonym w §13 ust. 14 Umowy miałyby przejść na kolejny rok budżetowy, w sytuacji gdy w związku z planem finansowym Zamawiającego zasadnym i korzystnym dla Zamawiającego jest dokonanie płatności w bieżącym roku kalendarzowym.

Warunkiem dokonania zmian w Umowie jest złożenie wniosku przez Stronę inicjującą zmianę, zawierającego w szczególności: opis propozycji zmian, uzasadnienie zmian oraz wpływ zmian na termin wykonania Umowy, a w uzasadnionych przypadkach, w szczególności określonych w §12 Umowy, podpisanie przez Strony protokołu konieczności.

§23

Klauzula poufności

1. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem zlecenia dotyczących Zamawiającego i jego Klientów.
2. Wykonawca obowiązany jest do zapewnienia, aby jego pracownicy, a także osoby trzecie przy udziale których wykonuje zlecenia dla Zamawiającego, przestrzegali tych samych reguł poufności określonych w niniejszym dokumencie. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za należyte wypełnienie zobowiązania wskazanego w zdaniu poprzedzającym, a za działania lub zaniechania osób trzecich odpowiada jak za swoje własne.
3. Wykonawca obowiązany jest również do podjęcia pozytywnych działań zmierzających do ochrony informacji poufnych Zamawiającego i jego Klientów, o ile w trakcie wykonywania zlecenia mogłoby dojść do ujawnienia takich informacji poza wiedzą i zgodą Zamawiającego.
4. Postanowienia ust. 1-3 nie będą miały zastosowania do informacji, które:
 - a) zostały opublikowane lub stały się jawne bez naruszenia niniejszej Umowy;
 - b) zostały ujawnione przez strony trzecie bez naruszenia zasady poufności określonej Umową;
 - c) zostały ujawnione na podstawie odpowiedniego przepisu prawa, wyroku sądowego lub decyzji administracyjnej.
5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z Polityką Zintegrowanego Systemu Zarządzania Urzędu Miasta Płocka i innymi właściwymi dla danej usługi regulacjami systemu, dostępnymi na stronie www.zsz.plock.eu oraz zobowiązuje się do przestrzegania standardów z nich wynikających. Regulacje nieujawnione publicznie z uwagi na wymagania bezpieczeństwa informacji zostaną przedstawione Wykonawcy po zawarciu niniejszej Umowy, zaś Wykonawca niniejszym deklaruje ich stosowanie – wprost lub odpowiednio.

§23a

Ochrona danych osobowych. Klauzula informacyjna¹

Zapisy opcjonalne:

Klauzula I - Klauzula informacyjna dla umowy zawieranej z osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej, działającą osobiście:

Zgodnie z art. 13 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE, Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem przetwarzanych danych osobowych jest Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock.
2. Osobą do kontaktu w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych jest Inspektor ochrony danych – iod@plock.eu.
3. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji niniejszej Umowy.
4. Zamawiający oświadcza, że odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Wykonawca ma prawo do żądania od administratora dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania ich kopii, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania kiedy kwestionuje prawidłowość danych osobowych oraz usunięcia danych kiedy ustanie cel przetwarzania.
6. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe przechowywane będą przez okres 5 lat – zgodnie z jednolitym rzeczowym wykazem akt.
7. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże odmowa podania danych będzie skutkować odmową zawarcia Umowy.

albo

Klauzula II – Klauzula informacyjna dla pozostałych umów.

1. Administratorami danych osobowych, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej „RODO”), osób reprezentujących Strony oraz osób wykonujących Umowę w imieniu Stron, przetwarzanych w związku z podpisaniem i realizacją niniejszej Umowy są:
 - 1) Gmina Miasto Płock, pl. Stary Rynek 1, 09-400 Płock;
 - 2) (drugi podmiot) z siedzibą: w, przy ul., 00-000Każda ze stron jest odrębnym administratorem danych.
 2. Kontakt z inspektorem ochrony danych:
 - 1) dla Gminy - Miasto Płock – **iod@plock.eu**;
 - 2) dla (drugi podmiot) –
 3. Dane osobowe przetwarzane będą w celach związanych z zawarciem i realizacją Umowy, jej obsługą, jak też w związku z wypełnieniem obowiązków prawnych ciążących na Stronach niniejszej Umowy
 4. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmioty świadczące usługi na rzecz Stron.
 5. Dane osobowe przechowywane będą przez okres 10 lat licząc od końca roku zakończenia Umowy.
 6. Każdy ma prawo do:
 - 1) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
 - 2) sprostowania (poprawiania) swoich danych;
 - 3) ograniczenia przetwarzania w przypadku kwestionowania prawidłowości danych osobowych;
 - 4) usunięcia danych po ustaniu celu, dla realizacji którego były przetwarzane.
 7. Każdy ma prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne dla zawarcia i realizacji Umowy.
 9. Każda ze Stron umowy zapozna z treścią powyższej klauzuli osoby, które w imieniu Strony będą realizowały niniejszą Umowę.
-

§24

Korespondencja elektroniczna

Strony Umowy ustalają, że wszelkie informacje dotyczące realizacji Umowy, dostarczone na adres e-mail Zamawiającego (inwestycje@plock.eu) przez Wykonawcę oraz na adres e-mail Wykonawcy (.....) przez Zamawiającego poczytuje się za przekazane skutecznie Stronie; jeżeli informacja ma formę oświadczenia woli, dla którego skuteczności niezbędne jest zachowanie formy pisemnej (zwykłej bądź kwalifikowanej), strony zobowiązują się do akceptacji dokumentów elektronicznych opatrzonych przez uprawnioną do ich wystawienia osobę certyfikatem podpisu kwalifikowanego, składanego za pomocą bezpiecznego urządzenia służącego do składania podpisu elektronicznego. Przez dostarczenie na adres e-mail rozumie się przyjęcie wiadomości przez serwer, na którym znajduje się skrzynka e-mail adresata. Strony odpowiadają za prawidłowe funkcjonowanie infrastruktury technicznej wykorzystywanej przez nie do komunikacji, włączając w to odpowiedzialność na zasadzie ryzyka związanego z dokonaniem wyborem usług świadczonych przez trzecią stronę, w szczególności usług hostingowych.

W przypadku dysfunkcji serwera bądź innego elementu infrastruktury technicznej, odpowiedzialnego za obsługę adresu pocztowego wskazanego w umowie, uniemożliwiającej dokonanie doręczenia w wyniku awarii bądź zastosowanych w nim reguł konfiguracji, konsekwencje w postaci uznania informacji za przekazaną ponosi strona korzystająca z danego serwera bądź innego elementu infrastruktury telekomunikacyjnej, chyba że dysfunkcja nastąpiła w wyniku działania siły wyższej w rozumieniu odpowiedniego przepisu kodeksu cywilnego lub strona korzystająca z tej infrastruktury poinformowała skutecznie drugą stronę o dysfunkcji infrastruktury, wskazując jednocześnie zastępczy, tymczasowy sposób dokonywania doręczeń, zapewniający ich nie zaprzeczalność oraz adekwatny do przebiegu wdrożenia czas realizacji. Korzystanie z połączeń wykorzystujących rozwiązania anonimizujące np. proxy, TOR i podobne, wymaga zgody drugiej strony.

§25

Cesja praw i obowiązków

Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z Umowy, wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie, pod rygorem nieważności.

§26

Klauzula salwatoryjna

Niewykonalność jednego lub większej liczby postanowień Umowy nie ma wpływu na wykonalność pozostałych postanowień. W przypadku uznania jakiegokolwiek postanowienia Umowy z dowolnej przyczyny za niewykonalne, postanowienie takie zostanie zastąpione wykonalnym postanowieniem, które w największym możliwym stopniu odda pierwotne intencje Stron i uwzględni ich interesy gospodarcze.

§27 **Postanowienia końcowe**

1. Każda ze Stron oświadcza i gwarantuje drugiej Stronie, że ma prawo i zdolność do zawarcia i wykonania niniejszej Umowy, nie istnieją żadne zobowiązania umowne lub pozaumowne, które uniemożliwiają danej Stronie zawarcie niniejszej Umowy oraz wykonanie zobowiązań wymaganych Umową.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy prawa polskiego, w tym w szczególności ustawy z 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1320 ze zm.), ustawy z dnia 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane (t.j. Dz. U. 2024, poz. 725 ze zm.), ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny (t.j. Dz. U. z 2024, poz. 1061 ze zm.) oraz inne właściwe dla Przedmiotu Umowy.
3. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji Przedmiotu Umowy, Strony poddają rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
5. Umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia.

Załączniki:

- Załącznik nr 1 – Wniosek o zatwierdzenie materiałów (wzór),
- Załącznik nr 2 – Wymagania dotyczące realizacji Umowy w związku z finansowaniem inwestycji ze środków EBI,
- Załącznik nr 3 – Oświadczenie Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),
- Załącznik nr 4 – Oświadczenie dalszego Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),
- Załącznik nr 5 – Oświadczenie Wykonawcy o realizacji robót przez Podwykonawców (wzór),
- Załącznik nr 6 – Oświadczenie Podwykonawcy o realizacji robót przez dalszych Podwykonawców (wzór),
- Załącznik nr 7 – Oświadczenie Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),
- Załącznik nr 8 – Oświadczenie dalszego Podwykonawcy [bieżący okres rozliczeniowy] (wzór),
- Załącznik nr 9 – Oświadczenie wykonawcy i podwykonawcy dotyczące przedostatniego i ostatniego okresu rozliczeniowego (wzór),
- Załącznik nr 10 – Oświadczenie Podwykonawcy/dalszego Podwykonawcy o rozliczeniu umów podwykonawczych,
- Załącznik nr 11 – Wytyczne do sporządzenia dokumentacji powykonawczej (wzór),
- Załącznik nr 12 – Gwarancja jakości,
- Załącznik nr 13 – Istotne postanowienia gwarancji wykonania i należytego wykonania umowy.

Forma elektroniczna dokumentu:

W przypadku gdy umowa będzie zawierana w formie elektronicznej, tj. podpisywana będzie przez Strony kwalifikowanym podpisem elektronicznym, niniejszy wzór umowy zmodyfikowany zostanie w następującym zakresie:

- 1) *w komparycji Umowy, pominięty zostanie zapis o dacie zawarcia Umowy;*
- 2) *pominięte zostaną postanowienia §27 ust. 4 Umowy;*
- 3) *w Umowie zawarte zostaną następujące postanowienia:*
 - a) *datą zawarcia Umowy jest data złożenia oświadczenia woli o jej zawarciu przez ostatnią ze Stron, stosownie do wskazania znacznika czasu ujawnionego w szczegółach dokumentu zawartego w postaci elektronicznej;*
 - b) *Umowa sporządzoną jest w formie elektronicznej i podpisana przez każdą ze Stron kwalifikowanym podpisem elektronicznym.*

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA