**PROJEKT UMOWY**

**UMOWA Nr …………..……………**

Zawarta w dniu …………………… roku pomiędzy **Skarbem Państwa - 6 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym, 76-271 Ustka, Lędowo – Osiedle 1 N, NIP 839-30-43-908**, reprezentowanym przez:

* Komendanta - ………………………….

zwanym w dalszej części umowy „ZAMAWIAJĄCYM”

**-a-**

……………………………………………………. zamieszkałym w …………………. przy ul. ……….., *nr kodu i nazwa miejscowości*, nr PESEL: …………….., wykonującym
w ………………………. przy ul. …………., *nr kodu i nazwa miejscowości* działalność gospodarczą pod firmą ………………………………………………………………………
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej zgodnie
z danymi dostępnymi w CEIDG według stanu na dzień ……………. 2024 roku,
NIP: ……………………………………..

zwanym w dalszej treści umowy **„WYKONAWCĄ”**,

**przy kontrasygnacie:**

 Głównego Księgowego – Szefa Finansów - 6 Wojskowego Oddziału Gospodarczego –

…………………………………………………………………………………………………..

Zamówienie nie podlega ustawie „Prawo zamówień publicznych” ze względu na wartość nie przekraczającą wyrażonej w złotych kwoty 130 000,00 netto – art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. „Prawo zamówień publicznych” (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320).

W wyniku przeprowadzonego zapytania ofertowego na „przeprowadzenia szkolenia
z zakresu posługiwania bronią gładkolufową oraz odbycie strzelania sprawdzającego nr 1 i 2 zgodnie z warunkami strzelania”.

Zamawiający udziela zamówienia w/g następującej treści:

§1

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usług w zakresie **przeprowadzenia szkolenia
z zakresu posługiwania bronią gładkolufową oraz odbycie strzelania sprawdzającego nr 1 i 2 zgodnie z warunkami strzelania.**
2. Zakres szkolenia obejmować będzie następujące elementy:
	1. część teoretyczna (sala wykładowa 7 BOW w Słupsku)
3. **zasady bezpieczeństwa obowiązujące na strzelnicy;**
4. **bezpieczne posługiwanie się bronią;**
5. **zasady działania broni palnej;**
6. **dysfunkcje broni palnej i sposoby ich usuwania;**
7. **kalibry stosowane w strzelbach gładkolufowych;**
8. **balistyka poszczególnych typów amunicji (nabój specjalny „BRENEKA” – W8MP, nabój specjalny śrubowy typu „LOFTKA” – lft – 6,8;, nabój  z pociskiem gumowym typu „ BĄK”;, nabój
z pociskiem gumowym typu „ CHRABĄSZCZ”;, nabój z pociskiem gazowym (proszkowo-obezwładniającym ) typu „CS-98”;,, nabój ćwiczebny hukowo-błyskowy typu „ONS- 200”);**
9. **konfiguracja strzelby i osprzętu do zastosowań bojowych (omówienie ładownic do strzelb typu „Quad Load”, - pasy nośne jednopunktowe/dwupunktowe, - różne rodzaje pasów do przenoszenia amunicji, - zastosowanie latarek w strzelbie);**
10. **zastosowanie różnych przyrządów celowniczych stosowanych
w strzelbach (mechaniczne, elektrooptyczne, wskaźniki laserowe. Konfiguracja sprzętu przyrządy celownicze).**
	1. część praktyczna (strzelnica w obrębie do 100 km od m. Słupsk)
		1. **podstawy strzeleckie stosowane podczas strzelania ze strzelby;**
		2. **zasady celnego strzelania;**
		3. **strzelanie w ruchu, doładowanie strzelby w trakcie strzelania;**
		4. **technika szybkiego strzelania i opanowanie odrzutu;**
		5. **odbycie strzelania sprawdzającego nr 1 i 2 zgodnie z warunkami strzelania.**
11. Wykonawca zobowiązuje się do przeprowadzenia szkolenia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, który stanowi załącznik nr 3 do umowy.
12. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność podczas zajęć praktycznych na strzelnicy.
13. Wykonawca po przeprowadzeniu szkolenia wystawi zaświadczenia imienne
o ukończeniu w/wym. szkolenia z zakresu posługiwania się bronią gładkolufową typ. Mossberg oraz odbyciu strzelań nr 1 i 2.
14. Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia:
15. Strzelby gładkolufowe pump action Massberg, Hatsan(imperator), Karl Arma, Winchester oraz jej osprzęt;
16. Amunicji;
17. Ochronników wzroku i słuchu.
18. Wykonawca zobowiązuje się do zagwarantowania transportu na strzelnice
w przypadku kiedy będzie ona zlokalizowana w odległości większej niż 100 km od 7.Brygady Obrony wybrzeża w Słupsku.

§ 2

Umowa zostaje zawarta na czas określony, tj. od dnia zawarcia umowy do dnia **12.12.2024 r.**

§ 3

1. Wykonawca oświadcza, że zaoferowany przedmiot Umowy spełnia wszystkie wymagania określone w opisie przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuję się wykonać Umowę z najwyższą starannością, zgodnie
z obowiązującymi przepisami prawa, a w szczególności odpowiada za jakość
i terminowość wykonania umowy. Wszystkie usługi oraz użyte produkty/materiały będą wykonywane przez doświadczonych specjalistów oraz będą oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia, wolne od wad.
3. Zamawiający ma prawo do wykonania ciągłego audytu usługi wykonawcy w celu weryfikacji poprawności realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do udzielania Zamawiającemu wyczerpujących wyjaśnień oraz przekazywania wszelkich dostępnych informacji związanych z realizacją Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego informowania Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zdarzeniach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie Umowy, w tym o wszczęciu wobec niego postępowania egzekucyjnego, naprawczego, likwidacyjnego lub innych istotnych zdarzeniach, w szczególności
o upadłości - następnego dnia po jej ogłoszeniu.
5. Fakt wykonania usługi potwierdzony zostanie w formie „Protokołu Odbioru” podpisanego przez przedstawiciela Zamawiającego oraz Wykonawcy, po wykonaniu usługi.
6. Wykonawca oświadcza , że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym i ludzkim oraz posiada wiedzę i doświadczenie pozwalające należycie wykonać Umowę.
7. Wykonawca zobowiązuje się do zabezpieczenia:
8. broni gładkolufowej zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 3);
9. amunicji w ilości 25 szt. na osobę szkoloną;
10. ochronników słuchu i wzroku;
11. materiałów szkoleniowych oraz tarcz strzeleckich;
12. kadrę instruktorską z odpowiednimi kwalifikacjami w ilości zapewniającej prawidłowe przeprowadzenie szkolenia oraz odbycie strzelań nr 1 i 2;
13. strzelnicy do przeprowadzenia części praktycznej;
14. Zamawiający zabezpiecza salę wykładową w m. Słupsk na terenie 7 Brygady Obrony Wybrzeża oraz transport żołnierzy na wskazaną przez Wykonawcę strzelnicę
w odległości do 100 km od terenu jednostki wojskowej (7BOW).

§ 4

1. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu umowy ze strony Zamawiającego jest: ……………………, tel. ………………………… .
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktów z Zamawiającym jest: ……………………, tel. ………………………….. .
3. Prawidłowość wykonanej usługi będzie potwierdzana w formie protokołu odbioru usługi, podpisanego przez przedstawicieli obu stron umowy.
4. W przypadku powierzenia realizacji całości lub części umowy osobom trzecim (podwykonawcy), Wykonawca otrzyma wynagrodzenie za wykonaną usługę po przedstawieniu oświadczenia tych osób o otrzymaniu wynagrodzenia za wykonane czynności.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wykonane przez siebie usługi.

§ 5

* 1. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za wykonaną usługę, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury przez Wykonawcę w terminie 30 dni od daty jej wpłynięcia do Zamawiającego.
	2. Zapłata nastąpi w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy nr. ……………………………………………………………….. wskazany na fakturze.
1. Strony akceptują wystawianie i dostarczanie w formie elektronicznej, w formacie PDF, faktur , faktur korygujących oraz duplikatów faktur, zgodnie z art. 106n ustawy o podatku od towarów i usług. (Dz. U. 2024 poz. 361 t.j. z późn. Zm.)
2. Faktury elektroniczne będą wysyłane Zamawiającemu na adres e-mail: 6wog.4926@ron.mil.pl
3. Kontakt z Zamawiającym w sprawie e-faktur pod numerem telefonu 261-231-618 (688).
4. Adres e-mail Wykonawcy, z którego przesyłane będą dokumenty elektroniczne, w tym faktura(y): …………………………………………….
5. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnego poinformowania
o każdorazowej zmianie adresu e-mailowego.
6. Wykonawca jest zobowiązany poinformować pisemnie Zamawiającego
o korzystaniu z prawa do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, w rozumieniu art. 4 ust. 1 ustawy o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno- prywatnym (Dz.U. 2020. 1666 t.j. z późn. zm.), pod rygorem przesyłania faktur z pominięciem platformy.
7. Zamawiający będzie dokonywał płatności z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1a ustawy o podatku od towarów i usług.
8. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo Bankowe (tekst jedn.: Dz.U. z 2024 r. poz. 1646 z późn. zm.) zawartym
w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług. W przypadku gdy Wykonawca wskaże na fakturze numer rachunku bankowego nie widniejący w wykazie podatników,
o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, Zamawiający uprawniony jest do dokonania płatności na rachunek bankowy widniejący w tym wykazie ze skutkiem prawidłowej realizacji zobowiązania Zamawiającego w zakresie płatności za Przedmiot Umowy.
9. Wynagrodzenie określone przez Wykonawcę w formularzu ofertowym jest wynagrodzeniem brutto i obejmuje wszelkie koszty związane z przeprowadzeniem szkolenia tj. amunicję, materiały szkoleniowe, wynajem strzelnicy oraz wystawienie zaświadczeń imiennych po odbyciu szkolenia.
10. Wartość całkowita umowy nie może przekroczyć wartości …….…………..…….. zł netto (słownie: ………………………………….zł), wskazanej w formularzu cenowym, załącznik nr ………, który stanowi integralną część umowy.
11. Wartość całkowita umowy nie może przekroczyć wartości …….…………..…….. zł brutto (słownie: ……………………………..……………….zł), wskazanej
w formularzu cenowym, załącznik nr ………, który stanowi integralną część umowy.

§ 6

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą odszkodowania będą kary umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne za:
2. zwłokę w przypadku przekroczenia terminów, o których mowa w § 2 umowy,
w wysokości 0,5% wartości całkowitej umowy brutto określonej w § 5 ust. 13 umowy, za każdy dzień zwłoki;
3. odstąpienie lub rozwiązanie umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - 20% wartości całkowitej umowy brutto określonej w § 5 ust. 13 umowy.
4. łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie pkt. 1; 2 oraz § 13 ust.3 nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 5 ust. 13.
5. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z wynagrodzenia należnego mu określonego w § 5 ust.13 umowy.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wartość kar umownych.
7. Kara umowna jest należna niezależnie od powstania szkody.
8. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku nieterminowego lub nienależytego wykonania usług bądź ich zaniechania bez wyznaczania dodatkowego terminu, niezależnie od przysługujących Zamawiającemu roszczeń z przepisów prawa i niniejszej umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie, § 7 ust 1 stosuje się odpowiednio.

§ 7

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Odstąpienie Zamawiającego od umowy może nastąpić także w przypadku braku realizacji usługi (Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn, bądź nie kontynuuje umowy pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie).

§ 8

Wykonawca nie może dokonać, bez zgody Zamawiającego, cesji wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie. Zgoda Zamawiającego winna być wyrażona w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Ewentualne spory związane z realizacją niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Czynności następcze określone w art. 77 § 2 Kodeksu Cywilnego wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności lub nieskuteczności.
4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 10

Klauzula jakościowa – nie dotyczy.

§ 11

1. Pod rygorem odstąpienia od umowy, Wykonawca zobowiązany jest do ścisłego przestrzegania obowiązujących na terenie kompleksu wojskowego zasad używania wszelkich urządzeń służących do rejestracji, przekazywania lub udostępniania obrazu i dźwięku, w szczególności: telefony komórkowe, smartfony, aparaty fotograficzne, smartwatche, kamery, tablety, laptopy, komputery[[1]](#footnote-1).
2. Zabrania się Wykonawcy, pod rygorem odstąpienia od umowy, wykorzystywania bezzałogowych statków powietrznych typu „Dron” i innych aparatów latających nad obiektami i kompleksami wojskowymi[[2]](#footnote-2). Zapisy § 13 ust. 2 i 3 stosuje się odpowiednio.

§ 12

1. Celem wypełnienia obowiązku, wynikającego z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) informujemy, iż:
2. Administratorem danych osobowych jest 6. Wojskowy Oddział Gospodarczy
z siedzibą w Ustce, reprezentowany przez Komendanta 6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego, adres korespondencyjny: Lędowo Osiedle 1N, 76-271 Ustka, numer telefonu kontaktowego: 261 230 800 lub 261 231 367 adres e-mail 6wog.komenda@ron.mil.pl.
3. Kontakt z Inspektorem ochrony danych w 6. Wojskowym Oddziale Gospodarczym: adres korespondencyjny Lędowo Osiedle 1N, 76-271 Ustka, numer telefonu kontaktowego: 261 231 613.
4. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO w celu związanym z realizacją Umowy.
5. Dane osobowe są przechowywane przez czas związania z umową a następnie archiwizowane zgodnie z Jednolitym Rzeczowym Wykazem Akt.
6. Osoby, których dane osobowe przetwarzane są przez Administratora
6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego posiadają:
7. prawo żądania od administratora dostępu do danych osobowych (art. 15 RODO),
8. prawo do ich sprostowania (art. 16 RODO),
9. ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO).
10. Osoby wskazane w pkt. 5 mają prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeśli uznają, że przetwarzanie danych osobowych przez Administratora narusza przepisy o ochronie tych danych.
11. Osobom, których dane osobowe przetwarzane są przez Administratora
6. Wojskowego Oddziału Gospodarczego nie przysługuje :
12. prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO),
13. prawo do przenoszenia danych osobowych (art. 20 RODO),
14. prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO), zgodnie z art. 5 ust. 1 lit. c RODO stanowiącym podstawę prawną przetwarzania danych osobowych.
15. Dane osobowe posiadane i przetwarzane nie będą przekazywane innym podmiotom.
16. Podanie danych osobowych jest dobrowolne w oparciu
o przepisy prawa, jednak konieczne dla celów realizacji Umowy.
17. Administrator nie podejmuje decyzji w sposób zautomatyzowany
i dane Pani/Pana nie są przez Administratora profilowane (art. 22 RODO).

§ 13

1. Wykonawca, pod rygorem odstąpienia od umowy przez Zamawiającego oraz naliczenia kary umownej za odstąpienie od umowy, zobowiązany jest do przestrzegania zasad postępowania z osobami nie będącymi obywatelami narodowości polskiej, które określa załącznik nr 1-1b do umowy[[3]](#footnote-3).
2. Odstąpienie od umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 1 następuje w formie pisemnej, w terminie nie później niż 30 dni od ujawnienia przyczyny uzasadniającej odstąpienie od umowy.
3. W przypadku gdy Zamawiający nie skorzysta z prawa odstąpienia od umowy, zostanie naliczona kara umowna w wysokości 2% wartości wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 13 zamówienia podstawowego za każdy ujawniony przypadek nieprzestrzegania zasad o których mowa w ust. 1.

§ 14

1. WYKONAWCA zobowiązany jest stosować się do obowiązujących standardów
i zasad organizacyjno-porządkowych dla danego kompleksu uregulowanych przez właściwych dowódców jednostek wojskowych oraz stosować się do przepisów ustawy o ochronie informacji niejawnych[[4]](#footnote-4).
2. WYKONAWCA odpowiada za przestrzeganie przez swoich pracowników wewnętrznych przepisów obowiązujących na terenie jednostki (miejsca realizacji przedmiotu umowy).
3. WYKONAWCA zobowiązany jest zachować w tajemnicy wszelkie informacje, które uzyskał w związku z realizacją przedmiotu umowy.
4. WYKONAWCA nie wykorzysta informacji, które pozyska w ramach wykonywania zadania do publikowania ich w materiałach propagandowych i nie będzie prezentował informacji w prasie, radio, telewizji, filmie, intrenecie czy prospektach reklamowych.
5. W przypadku stwierdzenia naruszenia przepisów o ochronie informacji niejawnych osoba, która stwierdziła naruszenie lub jej przełożony, niezwłocznie zawiadamia
o tym fakcie kierownika jednostki organizacyjnej oraz Pełnomocnika ds. ochrony informacji niejawnych ZAMAWIAJĄCEGO.
6. WYKONAWCA podpisując umowę z ZAMAWIAJĄCYM akceptuje powyższe zapisy i przyjmuje niniejsze ustalenia do ścisłej realizacji.

§ 15

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej strony.
2. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.

 **WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

 …………………………………….. …………………………………..

Kontrasygnata

W trybie art. 54 ust.1 pkt 3

Ustawy o finansach publicznych dokonał

…………………………………………..

GŁÓWNY KSIĘGOWY – SZEF FINANSÓW

Szef Wydziału Technicznego ………………………………………..

Szef Służby Uzbrojenia i Elektroniki ………………………………………...

Kierownik Sekcji Zamówień Publicznych …………………………………………

Radca Prawny …………………………………………

Umowę sporządził …………………………………………

1. Zgodnie z Decyzją 77/MON z dnia 09 czerwca 2020 r. w sprawie zasad używania urządzeń do przetwarzania obrazu i dźwięku oraz organizacji ochrony informacji niejawnych podczas przedsięwzięć realizowanych w komórkach i jednostkach organizacyjnych podległych Ministerstwu Obrony Narodowej lub przez niego nadzorowanych (Dn. Urz. MON 2020 poz. 84). [↑](#footnote-ref-1)
2. DECYZJA Nr 91/MON MINISTRA OBRONY NARODOWEJ z dnia 26 lipca 2024 r. w sprawie ustalania terenów zamkniętych w resorcie obrony narodowej. USTAWA z dnia 3 lipca 2002 r. Prawo lotnicze art. 212 pkt.1 ppkt.1)a (tj. Dz. 2022 poz. 1235 z późn. zm.). [↑](#footnote-ref-2)
3. Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej stanowiąca Załącznik do Decyzji Nr 107/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 18 sierpnia 2021 r. (Dz.Urz.MON.2021.177). [↑](#footnote-ref-3)
4. Ustawa z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz.U.2023.756 t.j) [↑](#footnote-ref-4)