**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(Dz.U. z 2023r. poz. 1605 ze zm.) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług

1. Zamawiający: **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**
2. Przedmiot zamówienia:

**Wykonanie remontów cząstkowych dróg i chodników zlokalizowanych na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą polegających na:**

1. **przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2,**
2. **wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2.**

Prace polegają na :

**Zadanie 1**:

przełożenie nawierzchni dróg i chodników wykonanych z kostki brukowejwraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie takich jak: uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników.

**Zadanie 2**:

wymiana uszkodzonych nawierzchni dróg i chodników wykonanych z kostki brukowejprzy wykorzystaniu kostki brukowej zapewnionej przez zamawiającego wraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie np. uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników.

Wskazane zadania należy wykonać przy użyciu kostki brukowej zapewnionej przez Zamawiającego.

Krawężniki lub obrzeża, których stan techniczny nie pozwala na ich dalsze użytkowanie należy wymienić. Koszty związane z zakupem nowych poniesie Zamawiający.

Wykonawca jest wytwarzającym odpady i ponosi koszty ich utylizacji.

Wykonawca udzieli Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy. Termin gwarancji ustala się na **12 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru częściowego przedmiotu umowy. Wzór umowy(zał. nr 4).

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza udziału podwykonawców części robót.
3. Termin realizacji zamówienia: do **15.12.2025r.**
4. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert
5. Inne istotne warunki zamówienia :
6. Warunki udziału w postępowaniu:

* posiadanie wiedzy i doświadczenia,
* dysponowanie odpowiednim sprzętem technicznym umożliwiającym wykonanie przedmiotu zamówienia,
* sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia, wymagane jest wykazanie przez Wykonawcę posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 zł.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów :**

* formularz ofertowy sporządzony wg wzoru (zał. nr 1)
* kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót (zał. nr 2),
* oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w pkt 7 lit. a) (zał. nr 3),
* polisa lub inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 zł.

1. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę należy sporządzić na załączonych drukach, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę wraz z załącznikami składaną elektronicznie, należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Ceny należy podać w PLN.

**7**. Miejsce i termin złożenia oferty.

**Ofertę należy złożyć do godz. 12.00 dnia 27.01.2025r.**

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową na stronie internetowej <http://www.kostrzyn.pl>

Liczy się termin wpłynięcia oferty. Oferty niepełne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

Kontakt telefoniczny w sprawie zapytania ofertowego: 95 727 81 22 lub 95 727 81 18

**8.** Zamawiający zastrzega sobie możliwość:

* unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny,
* rezygnacji z części zamówienia jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane na realizację zadania środki,
* odrzucenia oferty, która nie spełnia wymagań określonych w niniejszym zapytaniu.

Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli zostały złożone w formie pisemnej.

(zał. nr 1)

....................................dnia …………

…………………………………………..

(pieczęć oferenta)

**Do**

**Burmistrza Miasta**

**Kostrzyn nad Odrą**

**OFERTA**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. z 2024 r. poz. 1320), a dotyczącego:

**Wykonania remontów cząstkowych dróg i chodników zlokalizowanych na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą polegających na:**

1. **przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2,**
2. **wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2.**

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie ww. zamówienia
2. **część I** za ogólną cenę netto ........................................zł

obowiązujący podatek VAT.........% ......................................zł

cena brutto ......................................zł

Słownie: ...................................................................................................................................

1. **część II** za ogólną cenę netto ......................................zł

obowiązujący podatek VAT.........% .......................................zł

cena brutto .......................................zł

Słownie: ...................................................................................................................................

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego w zapytaniu ofertowym warunki.
2. Oświadczamy, że w cenach ryczałtowych brutto zostały uwzględnione wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotowego zamówienia.
3. Roboty objęte zamówieniem zamierzamy wykonać sami.
4. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP.......................................................
5. Oświadczamy, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT na podstawie………………………………………...

.........................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

(zał. nr 2)

....................................dnia …………

…………………………………………..

(pieczęć oferenta)

**PRZEDMIAR ROBÓT**

**Wykonanie remontów cząstkowych dróg i chodników zlokalizowanych na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą polegających na:**

1. **przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2,**
2. **wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Lp. | Opis robót | Jednostka  i ilość przedm. robót | | Cena  jednost. | Wartość  netto |
|  |  | jed. | ilość | w zł | w zł |
| 1 | 2 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Przełożenie nawierzchni dróg i chodników wykonanych z kostki brukowejwraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie takich jak: uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników. | m2 | 100 |  | . |
| 2 | Wymianie uszkodzonych nawierzchni dróg i chodników przy wykorzystaniu kostki brukowej zapewnionej przez zamawiającego wraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie np. uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników. | m2 | 100 | . | . |
|  | | | | **Razem** |  |
| podatek VAT 23 % | | | |  |  |
| wynagrodzenie brutto | | | |  |  |

…....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 3 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

(pieczęć oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczącym części :

**Wykonania remontów cząstkowych dróg i chodników zlokalizowanych na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą polegających na:**

1. **przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2,**
2. **wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2.**

Imię i nazwisko ....................................................................................................................................

reprezentując firmę ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

**I** Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności :

1. posiadania wiedzy i doświadczenia
2. dysponowania odpowiednim sprzętem technicznym
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

**II** Jednocześnie oświadczam/my, że

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości1 ( firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego )[[1]](#footnote-1)

- firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne1, ( firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu )1

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano/nie sakzano1 za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego1.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

................................... dnia .....................

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 4 )

**W Z Ó R**

**Umowa o roboty budowlane**

**nr ........................**

w rezultacie wyboru oferty w trybie zapytania ofertowego pomiędzy:

**Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą,** NIP 599-27-71-328, REGON 210966674zwanym dalej „Zamawiającym” w imieniu, którego działa:

**Burmistrz Miasta- dr Andrzej Kunt,**

przy kontrasygnacie:

**Skarbnik Miasta – Mirella Ławońska**

z jednej strony,

a **………………………………..** zwanym dalej „Wykonawcą” z drugiej strony,

została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1.**

**Definicje**

Użyte w treści umowy pojęcia i określenia należy rozumieć:

1. **Przedmiot umowy -** zakres rzeczowy określony w dokumentacji Zamawiającego stanowiącej jej integralną część na podstawie, której realizowany jest przedmiot umowy.

2. **Dokumentacja robót** - projekty budowlane, rysunki, opisy, przedmiar robót, specyfikacje techniczne, kosztorysy, harmonogramy, opracowania lub inne dokumenty ustalające szczegółowy zakres robót budowlanych, na podstawie których realizowany jest przedmiot umowy.

3. **Front robót** - przestrzeń, w której prowadzone są roboty budowlane wraz z zapleczem na materiały i urządzenia Wykonawcy.

4. **Odbiór częściowy** - protokolarne przekazanie etapu robót, protokół zawiera ocenę wykonania robót.

6. **Wada -** cecha zmniejszająca wartość wykonanych robót ze względu na cel oznaczony w umowie lub wykonanych niezgodnie z dokumentacją Zamawiającego lub obowiązującymi w tym zakresie warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną, sztuką budowlaną, normami, lub innymi dokumentami wymaganymi przepisami prawa.

7. **Gwarancja, gwarancja jakości -** dokumenty gwarancyjne na wbudowane urządzenia i materiały oraz dokument gwarancyjny odrębnie wystawiony przez Wykonawcę na wykonany przedmiot umowy określający zakres i terminy oraz uprawnienia określone przez gwaranta, co do rzeczy wykonanej.

**§ 2.**

**Przedmiot umowy**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą obejmujące:

**Wykonanie remontów cząstkowych dróg i chodników zlokalizowanych na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą polegających na:**

1. **przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2,**
2. **wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników o powierzchni do 100 m2.**

Prace polegają na :

**Zadanie 1**:

przełożenie nawierzchni dróg i chodników wykonanych z kostki brukowejwraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie takich jak: uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników.

**Zadanie 2**:

wymiana uszkodzonych nawierzchni dróg i chodników przy wykorzystaniu kostki brukowej zapewnionej przez zamawiającego wraz z wykonaniem pozostałych prac mających na celu jego prawidłowe funkcjonowanie np. uzupełnienie podbudowy, ułożenie obrzeży, krawężników.

1. Wskazane zadania należy wykonać przy użyciu kostki brukowej zapewnionej przez zamawiającego.
2. Krawężniki lub obrzeża, których stan techniczny nie pozwala na ich dalsze użytkowanie należy wymienić. Koszty związane z zakupem nowych poniesie Zamawiający. Podstawą do dokonania zakupu jest protokół podpisany przez przedstawicieli obu stron.
3. Szczegółowy zakres robót określa przedmiar robót, który stanowi wraz z kosztorysem ofertowym załączniki do niniejszej umowy i są jej integralną częścią.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami i z materiałów własnych obejmujących m.in. krawężniki, obrzeża, znaki pionowe, farbę oraz z materiału zapewnionego przez Zamawiającego tj. kostki brukowej.
5. Wykonawca jest wytwarzającym odpady i ponosi koszty ich utylizacji.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości i krotności robót podanych w przedmiarze. Podane w nim wielkości prac mogą ulec zmianie o 20% szacunkowej kwoty umowy określonej w § 7 pkt 2. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe nie podlegają zmianie.
7. Zamawiający każdorazowo zleci Wykonawcy miejsca do wykonania określonych robót. Wykonawca przystąpi do prac nie dłużej niż w ciągu 7 dni od dnia otrzymania pisemnego/telefonicznego/na adres e-mail powiadomienia o konieczności wykonania prac.

**§ 3.**

**Obowiązki Stron**

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
2. przekazanie frontu robót,
3. zapewnienia części materiałów potrzebnych do wykonania robót tj. kostki brukowej,
4. zapewnienie środków finansowych na pokrycie wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w niniejszej umowie,
5. Do obowiązków Wykonawcy należy:
6. przejęcie frontu robót,
7. zabezpieczenie i oznakowanie robót prowadzonych w sposób zapewniający bezpieczeństwo,
8. ochrona mienia znajdującego się na terenie budowy, odpowiedzialność za szkody   
   wyrządzone w związku z wykonywaniem umowy,
9. przestrzeganie obowiązujących przepisów BHP i ppoż. w trakcie wykonywania robót,
10. uprzątnięcie terenu z wywiezieniem rozebranego materiału,
11. wykonanie przedmiotu umowy własnymi siłami i z materiałów własnych oraz zapewnionych przez Zamawiającego, bez zatrudniania podwykonawców oraz zgodnie z przepisami prawa budowlanego, z warunkami technicznymi, Polskimi Normami, zasadami wiedzy technicznej i sztuki budowlanej.

**§ 4.**

**Oświadczenia i zapewnienia Wykonawcy**

1. Wykonawca, po zapoznaniu się z sytuacją faktyczną, w tym w szczególności ze stanem technicznym i warunkami lokalnymi, zapewnia, że posiada niezbędną wiedzę fachową, kwalifikacje, doświadczenie, możliwości i uprawnienia konieczne dla prawidłowego wykonania umowy i będzie w stanie należycie wykonać roboty budowlane na warunkach określonych w umowie.
2. Wykonawca odpowiedzialny jest za jakość oraz zgodność wykonanych prac z warunkami technicznymi i jakościowymi opisanymi dla przedmiotu zamówienia, w szczególności z wymogami określonymi w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003r. w sprawie szczegółowych warunków technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczania na drogach (Dz.U. z 2019 r. poz. 2311 ze zm.), załącznik nr 2 Szczegółowe warunki techniczne dla znaków drogowych poziomych i warunki ich umieszczania na drogach.
3. Wykonawca wykona umowę z materiałów własnych oraz z materiałów zapewnionych przez Zamawiającego tj. kostki brukowej.

**§ 5.**

**Termin realizacji Umowy**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać poszczególne zadania będące przedmiotem umowy do dnia **15.12.2025r.**
2. Przez zakończenie przedmiotu umowy rozumie się dokonanie odbioru końcowego, przy czym częściowe rozliczenie prac będzie następowało po ich prawidłowym wykonaniu.

**§ 6.**

**Odbiór robót**

1. Po każdorazowym, częściowym zakończeniu robót objętych niniejszą umowa Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o gotowości do odbioru.
2. W odbiorze uczestniczą: przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawca.
3. Do obowiązków Wykonawcy należy skompletowanie i przedstawienie Zamawiającemu dokumentów pozwalających na ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu odbioru.
4. Odbiór robót zostanie przeprowadzony przez Zamawiającego w ciągu 5 dni roboczych, od daty zawiadomienia przez Wykonawcę o gotowości do odbioru.
5. Z czynności odbioru sporządza się protokół, który powinien zawierać ustalenia poczynione w toku odbioru. Protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury i żądania zapłaty wynagrodzenia zgodnie z §7 umowy.

**§ 7.**

**Wynagrodzenie i sposób rozliczeń**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w §2 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych netto:
2. przełożeniu nawierzchni dróg oraz chodników wykonanych z kostki brukowej o powierzchni do 100 m2 - ……. zł/m2
3. wymianie uszkodzonych odcinków nawierzchni dróg oraz chodników o powierzchni   
   do 100 m2 - ……. zł/m2
4. Łączne wynagrodzenie szacunkowe umowy określono w wysokości ………… zł netto plus podatek 23% VAT w wysokości ………….. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto ……….. zł*(słownie: ……………………………………. złotych 00/100)* i może ono ulec zmianie w związku z § 2 ust. 8*.*
5. Wynagrodzenie, określone w punkcie 1 obejmuje robociznę, pracę sprzętu i materiał potrzebny do wykonania przedmiotu umowy z wyłączeniem kostki brukowej zapewnionej przez Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie podzielone będzie na części, proporcjonalnie do wykonanych robót budowlanych. Za częściowe wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w §2 i §7 pkt 1 Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie cen jednostkowych wyszczególnionych w kosztorysie ofertowym Wykonawcy oraz ilości wykonanych i odebranych robót według obmiaru.
7. Zamawiający oświadcza, ze będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).
8. Zapłata wynagrodzenia należnego Wykonawcy dokonywana będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze. Podstawą wystawienia faktury jest protokół odbioru robót.
9. Wystawienie faktury częściowej następuje na podstawie podpisanego przez Zamawiającego protokołu odbioru. Zapłata następuje w terminie 14 dni od dnia doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT.
10. Za dokonanie zapłaty, o której mowa w ust. 1 przyjmuję się datę uznania na rachunku Wykonawcy.

**§ 8.**

**Ubezpieczenie, gwarancja i zastępcze usuwanie wad**

* 1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania odpowiedniej umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, związanej z zakresem prowadzonej działalności gospodarczej i obowiązującej na czas realizacji robót.
  2. Ubezpieczeniu podlega w szczególności odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także z ruchem pojazdów mechanicznych.
  3. Po przystąpieniu do realizacji zadania określonego w §2 niniejszej umowy, Wykonawca odpowiada za stan bezpieczeństwa na terenie prowadzenia robót i ponosi całkowitą odpowiedzialność cywilną wobec osób trzecich z tytułu szkód mogących zaistnieć na tym terenie, w związku z prowadzonymi robotami lub nienależytym oznakowaniem i zabezpieczeniem tych robót.
  4. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na roboty stanowiące przedmiot umowy. Termin gwarancji ustala się na **12 miesięcy**. Gwarancja rozpoczyna swój bieg od daty odbioru częściowego, od Wykonawcy przedmiotu umowy.
  5. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nadającej się do usunięcia Zamawiający może zażądać usunięcia wady przez Wykonawcę w terminie 7 dni od daty zgłoszenia.
  6. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru istnienia wady nienadającej się do usunięcia   
     i uniemożliwiającej użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może:

1. odstąpić od umowy,
2. żądać wykonania przedmiotu umowy lub jej części po raz drugi.

**§ 9.**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. W takim przypadku Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonania udokumentowanej i potwierdzonej protokólarnie części przedmiotu umowy.
2. W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez Wykonawcę z ustalonych zadań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
3. Przez rażące niewywiązywanie się Wykonawcy ze swoich obowiązków należy rozumieć powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne przypadki nienależytego ich wykonania.
4. Przez nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie prac stanowiących przedmiot umowy, nieterminowe przystąpienie do robót lub zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych w pasie drogowym robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu ruchu drogowego.

**§ 10.**

**Kary umowne**

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za niewywiązanie się z warunków umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 7 pkt 2 niniejszej umowy, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność,
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:
5. za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 7 pkt 2 niniejszej umowy,
6. za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 7 pkt 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na ich wykonanie, określonego w § 5 pkt 1,
7. za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy, w tym za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze częściowym lub końcowym oraz w okresie gwarancji w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 pkt 2 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony po upływie terminu na ich usuniecie.
8. Łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 7 pkt 2 niniejszej umowy.
9. Zapłata kary umownej może nastąpić, według uznania Zamawiającego, poprzez potrącenie jej z wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Jeżeli kara umowna nie pokrywa poniesionej szkody Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.
11. Roszczenie o zapłatę kar umownych z tytułu opóźnienia, ustalonych za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia staje się wymagalne:
    1. za pierwszy rozpoczęty dzień opóźnienia - w tym dniu,
    2. za każdy następny rozpoczęty dzień opóźnienia - odpowiednio w każdym z tych dni.
    3. Zamawiający może usunąć w zastępstwie Wykonawcy, na jego koszt i ryzyko wady nieusunięte w terminie ustalonym w § 8 umowy. Zamawiający ma obowiązek uprzedniego poinformowania Wykonawcy o zamiarze zastępczego usunięcia wad. Zastępcze usunięcie wady nie zwalnia z obowiązku zapłaty kar umownych, które naliczane są do momentu zastępczego usunięcia wady.
12. W przypadku zwłoki w zapłacie faktur Wykonawcy przysługuje prawo do naliczenia odsetek ustawowych.

**§ 11.**

**Ochrona danych osobowych**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których mają dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE L 119, s. 1)- dalej RODO.
2. Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.
3. Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
5. Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników Wykonawcy, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania.

**§ 12.**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany postanowień Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać cesji wierzytelności, przysługującej mu z tytułu realizacji Umowy na osoby trzecie.
4. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone (z zastrzeżeniami w niej zawartymi), jeżeli zostały przesłane listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia.
5. Strony deklarują, iż w razie powstania jakiegokolwiek sporu wynikającego z interpretacji lub wykonania umowy, podejmą w dobrej wierze rokowania w celu polubownego rozstrzygnięcia takiego sporu. Jeżeli rokowania, o których mowa powyżej nie doprowadzą do polubownego rozwiązania sporu w terminie 7 dni od pisemnego wezwania do wszczęcia rokowań, spór taki Strony poddają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania umowy uzgadniane będą przez Zamawiającego   
   z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.

7. Przedstawicielami Stron są:

a) Zamawiającego:

* Przedstawiciel ogólny:

b) Wykonawcy

* Przedstawiciel ogólny: ........................................ tel. .........................

1. Wykonawca wskazuje adres e-mail niezbędny dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia: ......................................................
2. Zamawiający wskazuje adres e-mail niezbędny dla sprawnego kontaktu: [drogi@kostrzyn.um.gov.pl](mailto:drogi@kostrzyn.um.gov.pl)
3. Umowę sporządzono w dwóch jednakowo brzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)