

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**  
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym  
**w trybie podstawowym bez negocjacji**  
na:

**„Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej”**

Numer referencyjny: ZP.D.MR.24.2024

Zatwierdziła:  
Kancelarz Politechniki Warszawskiej

dr Jolanta Ewartowska

## ROZDZIAŁ 1 – NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Politechnika Warszawska

00-661 Warszawa, Plac Politechniki 1

NIP: 5250005834, REGON: 000001554.

1. Jednostka organizacyjna Zamawiającego obsługująca postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego: Politechnika Warszawska Dział Logistyki i Zakupów, ul. Noakowskiego 18/20, 00-668 Warszawa.
2. Godziny urzędowania: od 08:00 do 16:00 (czasu urzędowego obowiązującego na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) w dni robocze (dni robocze - to dni inne niż: dni ustawowo wolne od pracy oraz dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy).
3. Osobą uprawnioną do komunikowania się z wykonawcami jest Sekretarz komisji przetargowej Małgorzata Radziejowska, e-mail: [malgorzata.radziejowska@pw.edu.pl](mailto:malgorzata.radziejowska@pw.edu.pl), numer telefonu: (+48 22) 234 14 93.
4. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pw.edu.pl/>
5. **Adres strony internetowej prowadzonego postępowania** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038847>
6. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: jak określono w pkt. 5.

## Rozdział 2 – Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej ustawą Pzp, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej SWZ.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.
3. Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument oznaczone jest **numerem referencyjnym: ZP.D.MR.24.2024.** Wykonawcy zobowiązani są do powoływania się na wyżej podane oznaczenie we wszelkich kontaktach z Zamawiającym.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzi się w języku polskim na podstawie art. 20 ust. 2 ustawy Pzp.  
Informacje dodatkowe:
5. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie dopuszcza złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.
7. Zamawiający nie przewiduje możliwości przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 ustawy Pzp, ani nie wymaga złożenia oferty po odbyciu wizji lokalnej lub sprawdzeniu tych dokumentów.
8. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
9. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.
10. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 ustawy Pzp.
12. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 95 ust. 1 ustawy Pzp.
13. Zamawiający nie przewiduje wymagań, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2) ustawy Pzp
14. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę lub przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kluczowych zadań dotyczących usługi (art. 60 i art. 121 ustawy Pzp).
15. (jeśli dotyczy) Zamawiający zgodnie z art. 462 ust. 2 ustawy Pzp, żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw podwykonawców jeżeli są już znani. W przypadku braku takiej informacji w treści oferty Zamawiający uzna, iż Wykonawca wykona zamówienie w całości samodzielnie.
16. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnie z ofertą Wykonawcy zakresu zamówienia.

### Rozdział 3 – Opis przedmiotu zamówienia.

Rodzaj zamówienia: dostawa.

Wspólny Słownik Zamówień (CPV): kod: 15800000-6 Różne artykuły spożywcze.

1. Przedmiotem zamówienia są: sukcesywne dostawy art. spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej.
2. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.
3. Maksymalna liczba części na jaką można złożyć ofertę: nie dotyczy.
4. Specyfikacja techniczna i ilościowa zamówienia znajduje się w Formularzu Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- kalkulacja cenowa (SOPZ-KC), będącym **załącznikiem 2 do SWZ**.
5. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar pod adresy odbioru dostaw znajdujące się w załączniku nr 4 do umowy. Dostawy nie będą realizowane w dniach wolnych od pracy ustalonych decyzją Rektora Politechniki Warszawskiej, o czym Wykonawca zostanie poinformowany z 3- dniowym wyprzedzeniem.
6. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: **TAK**.
7. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 ustawy Pzp – zamówienia polegającego na powtórzeniu podobnych dostaw, jeżeli takie zamówienie było przewidziane w ogłoszeniu o zamówieniu dla zamówienia podstawowego i jest zgodne z jego przedmiotem oraz całkowita wartość tego zamówienia została uwzględniona przy obliczaniu jego wartości.
9. Gwarancja przydatności do spożycia –minimum 9 miesięcy od daty każdorazowej dostawy. Produkty mleczne gwarancja przydatności do spożycia minimum 3 miesiące od dnia dostawy.
10. Dostawy będą realizowane w dni robocze (od poniedziałku do piątku) w godz. od 8:00 do 13:00, własnym transportem i na własny koszt wykonawcy w terminie max. 5 dni roboczych od pisemnego zamówienia. Każda dostawa będzie potwierdzona protokołem zdawczo-odbiorczym. Wszystkie produkty powinny być w oryginalnych opakowaniach, a opakowania w dniu dostawy nie mogą być uszkodzone. **Termin realizacji dostawy jest jednym z kryteriów oceny ofert i zależy od deklaracji wykonawcy złożonej na formularzu oferty.**
11. Wraz z towarem Wykonawca przekaże każdorazowo fakturę, oraz protokół odbioru, który będzie zgodny z ilością dostarczonych artykułów spożywczych. Wykonawca przekaże na koniec miesiąca (ostatni dzień roboczy miesiąca kalendarzowego) raport podsumowujący stopień wykorzystania umowy na adres e-mail Koordynatora wskazanego w umowie. Raport powinien zawierać wykaz faktur zakupowych z podsumowaniem na końcu ogólnej kwoty wykorzystania umowy. W wykazie powinny się znaleźć takie kolumny jak : numer faktury, data, kwota, adres dostawy, oraz nazwisko osoby składającej zlecenie dostawy.
12. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przedmiotu umowy w zakresie ilościowym. Ilości określone w SOPZ-KC są szacunkowym zapotrzebowaniem jakie Zamawiający przewiduje zrealizować w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega, że porusza się w ramach wartości brutto umowy i możliwa jest realizacja ilości mniejszych lub większych w poszczególnych pozycjach asortymentowych. Jednocześnie zamawiający zastrzega możliwość niewykupienia 30% zamówienia w ramach wartości brutto ( 70% zamówienie gwarantowane).
13. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji zgodnie z art. 441 PZP, polegające na rozszerzeniu o maksymalnie 10% wartości przedmiotu zamówienia podstawowego brutto, określonego w § 5 ust. 1 pkt 1 projektowanych postanowień umowy (PPU), w zakresie **dostawy artykułów spożywczych** objętych przedmiotem umowy, przy zachowaniu stałych cen jednostkowych, zgodnie z formularzem oferty i **załącznikiem nr 2** złożonym przez Wykonawcę. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy podstawowej. Skorzystanie z prawa opcji następuje poprzez złożenie przez zamawiającego pisemnego oświadczenia woli, stanowiącym **Załącznik nr 7 do Umowy (wzór)**.
  - 13.1. Określenie rodzaju i maksymalnej wartości opcji:
    - 13.1.1. Przedmiotowo: w zakresie **dostawy artykułów spożywczych** objętych przedmiotem umowy, przy zachowaniu stałych cen jednostkowych, zgodnie ze złożonym przez Wykonawcę Formularzem Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- kalkulacja cenowa (SOPZ-KC).,
    - 13.1.2. Czasowo: Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w sytuacji wyczerpania pełnej kwoty objętej zamówieniem podstawowym przez kolejne 6 miesięcy od dnia zaistnienia niniejszej okoliczności.  
Termin wykonania zamówienia objętych opcją wynosi **max. 5 dni** roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego oświadczenia woli (každorazowo). Termin wykona zamówienia jest kryterium oceny ofert i zależy od deklaracji wykonawcy złożonej na formularzu oferty.
    - 13.1.3. Ilościowo: Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego, z zastrzeżeniem, że zakres opcji nie przekroczy 10% wartości umowy, określonej w § 5 ust. 1 pkt 1 umowy. Zamawiający jest związany wyłącznie kwotą oferty dla wszystkich artykułów spożywczych i

dowolnie może kształtować ilość poszczególnych jego elementów, w tym może nie zamówić w ogóle konkretnego rodzaju asortymentu.

13.2. Określenie okoliczności skorzystania z opcji: zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w przypadku potrzeby zaopatrzenia jednostek organizacyjnych Zamawiającego w artykuły stanowiące przedmiot zamówienia niniejszego postępowania w zakresie podstawowym.

Każdorazowo warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego „Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji”, zobowiązujące Wykonawcę do wykonania uzupełniającego zamówienia w ramach prawa opcji, z określeniem zakresu – ilości i rodzaju artykułów spożywczych, udzielanego w ramach prawa opcji.

Strony zgodnie oświadczają, iż prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. Decyzja o realizacji lub rezygnacji z zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń z tytułu niezrealizowania zamówienia.

13.3. Prawo opcji nie modyfikuje ogólnego charakteru umowy.

14. Wszystkie znaki towarowe zostały użyte w celu określenia parametrów. Zamawiający dopuszcza składanie ofert równoważnych (zgodnie z art. 99 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych) pod warunkiem, iż oferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia będzie posiadał takie same lub lepsze parametry równoważne, jakościowe, funkcjonalne i użytkowe. Udowodnienie równoważności będzie leżało po stronie Wykonawcy. Wykonawca powołujący się na rozwiązania równoważne jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego przedmiot zamówienia spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. Kryteria stosowane w celu oceny równoważności (minimalne parametry równoważności) znajdują się w Załącznikach nr 2 do SWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia- kalkulacja cenowa (SOPZ-KC).

15. Zamawiający oświadcza, iż posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych.

#### Rozdział 4 – Termin wykonania zamówienia.

1. Zamówienie należy wykonać w terminie: **przez okres 12 kolejnych miesięcy od podpisania umowy lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty brutto umowy (w zależności co nastąpi wcześniej):**

- 1) Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w sytuacji wyczerpania pełnej kwoty objętej zamówieniem podstawowym przez kolejne 6 miesięcy od dnia zaistnienia niniejszej okoliczności;
- 2) Zamawiający najpóźniej w terminie 30 dni roboczych przed upływem terminu realizacji prawa opcji złoży Wykonawcy ostatecznie pisemne oświadczenie w przedmiocie zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji;
- 3) Każdorazowo warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie oświadczenie woli Zamawiającego „Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji”(Załącznik nr 7 do projektowanych postanowień umowy) zobowiązujące Wykonawcę do wykonania uzupełniającego zamówienia w ramach prawa opcji wraz z określeniem zakresu – ilości i rodzaju art. spożywczych.

2. Miejsca oraz adresy dostaw znajdują się w Załączniku nr 4 do Umowy (Wykaz pracowników).

#### Rozdział 5 - Podstawy wykluczenia.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp:

1.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

- a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
- b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
- c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46-48 ustawy z dnia 12 maja 2011 referencji leków 2010 r. o sporcie,
- d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769),

- g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
- h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

– lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 1.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, współnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
  - 1.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 1.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 1.5. jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 1.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi okoliczność wskazana w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp tj.: „w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury”.
  3. W przypadku o którym mowa w pkt 2, zgodnie z art. 109 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający może nie wykluczać Wykonawcy, jeżeli wykluczenie byłoby w sposób oczywisty nieproporcjonalne, w szczególności gdy sytuacja ekonomiczna lub finansowa Wykonawcy jest wystarczająca do wykonania zamówienia.
  4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
  5. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w stosunku do którego zachodzą okoliczności, o których mowa w art. 7 ust. 1 pkt. 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
  6. Wykonawca może zostać wykluczony przez zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział 6 – Warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w Rozdziale 5 SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
  - 2.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym. **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
  - 2.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
  - 2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
  - 2.4. zdolności technicznej lub zawodowej: **Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.**
3. Oceniając zdolność techniczną lub zawodową, Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli posiadanie przez Wykonawcę sprzecznych interesów, w

szczegółności zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
- a) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
  - b) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa, wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz musi określać w szczególności:
    - 1) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
    - 2) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
    - 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi lub roboty budowlane, których wskazane zdolności dotyczą.
  - c) Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt. 1, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby - zgodnie z [załącznikiem nr 1c do formularza oferty](#). Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia składane przez podmiot udostępniający zasoby.
  - d) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - e) Zamawiający żąda od Wykonawcy, który polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy, przedstawienia podmiotowych środków dowodowych dotyczących tych podmiotów, potwierdzających, że nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia z postępowania.
  - f) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z Wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów podmiot ten nie ponosi winy.
  - g) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający może żądać, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - h) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.
  - i) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust.1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia. Przepis art. 122 ustawy Pzp stosuje się odpowiednio.
  - j) Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Ocena spełnienia powyższych warunków zostanie dokonana wg formuły spełnia, nie spełnia, na podstawie - złożonych przez Wykonawców – oświadczeń/dokumentów opisanych w Rozdziale 7 SWZ.

**1) Rozdział 7 - Wykaz dokumentów i oświadczeń (w tym podmiotowych oraz przedmiotowych środków dowodowych) składanych przez wykonawcę.**

1. Do oferty (Załącznik nr 1 do SWZ Formularz oferty) Wykonawca zobowiązany jest dołączyć aktualne na dzień składania ofert:
  - 1.1. **Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie z załącznikiem nr 1a do FO**  
Informacje zawarte w oświadczeniu, o których mowa w pkt 1.1. stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
  - 1.2. **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa (SOPZ-KC) – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.**
  - 1.3. (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
  - 1.4. (jeżeli dotyczy) Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 1.5. (jeżeli dotyczy) - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące Załącznik nr 1b do Formularza oferty;
  - 1.6. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1c do Formularza oferty;
  - 1.7. (jeżeli dotyczy) – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1d do Formularza oferty.
2. Informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w pkt. 1.1 stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
3. **Wykonawca, którego oferta została najwyżej oceniona w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania, na wezwanie Zamawiającego zobowiązany jest złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 5 dni aktualne na dzień złożenia następujące podmiotowe środki dowodowe:**
  - 3.1. Oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2019 r. poz. 369), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – załącznik nr 2 do formularza oferty;
  - 3.2. Odpis lub informacja z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia tych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów. W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, o których mowa w pkt 3.2, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, zamawiający może żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów;
4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o których mowa w pkt 3 ppkt. 3.2 – składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
  - a) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
5. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 4, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego

reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć.

6. Dokumenty o których mowa w pkt 4 i 5 powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
7. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1, dane umożliwiające dostęp do tych środków.
8. Przedmiotowe środki dowodowe: Nie dotyczy.
9. **Inne dokumenty i oświadczenia składane wraz z ofertą:**
  - 9.1. Wypełniony Formularz oferty zgodny ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia z postępowania zgodnie z Załącznikiem nr 1a, podpisane przez osobę prawidłowo umocowaną.
  - 9.2. Podpisany Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa (SOPZ-KC) – zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ.
  - 9.3. Pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w niniejszym postępowaniu, o ile nie wynika ono z dokumentu rejestracyjnego, określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy.
10. **Przedmiotowe środki dowodowe:** na potwierdzenie, że oferowane usługi spełniają określone przez Zamawiającego wymagania oraz cechy Wykonawca ma obowiązek dołączyć do oferty **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa (SOPZ-KC)** zgodnie z załącznikiem nr 2 do SWZ. **Zamawiający nie przewiduje uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych.** Oferta Wykonawcy, który nie złoży przedmiotowych środków dowodowych zostanie odrzucona.
11. Wymagania dotyczące składania oferty przez **wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**
  - 11.1. Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie składa aktualne na dzień składania ofert - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia na [załączniku nr 1a do Formularza oferty](#). Dokumenty te potwierdzają brak podstaw wykluczenia z postępowania w zakresie, w którym Wykonawca zobowiązany jest wykazać brak podstaw wykluczenia z postępowania oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
  - 11.2. Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej oraz dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 7 pkt 3.1 składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty i oświadczenia, potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu, składa odpowiednio Wykonawca / Wykonawcy wykazujący spełnienie warunku na zasadach określonych w Rozdziale 6 SWZ.
  - 11.3. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (konsorcjum, spółka cywilna). W takim przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 11.4. Wykonawcy, wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 11.5. Oferta konsorcjum musi zawierać informacje o wszystkich firmach wchodzących w skład konsorcjum.
  - 11.6. Zamawiający będzie żądał, przed zawarciem umowy, kopii umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej kopię umowy spółki cywilnej.
12. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów i oświadczeń, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy



## ROZDZIAŁ 8 – INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI.

### 1. Informacje ogólne.

- 1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się przy użyciu Platformy zakupowej platformazakupowa.pl, zwanej dalej „Platformą”, która dostępna jest pod adresem: <https://platformazakupowa.pl>
- 1.2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 1.3. Przystąpienie do udziału w postępowaniu nie wymaga posiadania konta na Platformie. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
- 1.4. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym 8 postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”.
- 1.5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: a) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej na stronie platformy zakupowej Open Nexus.
- 1.6. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w „Instrukcjedla Wykonawców”.
- 1.7. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 1.8. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dostępnej w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców”, dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
- 1.9. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie, określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl), tj.:
  - a) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - b) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - c) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa niż Internet Explorer,
  - d) włączona obsługa JavaScript,
  - e) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - f) Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
  - g) Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
- 1.10. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
  - a) akceptuje warunki korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący,
  - b) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem
- 1.11. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)**, w szczególności za sytuację, gdy zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w

przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

- 1.12. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

## 2. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert).

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem wskazanym w **rozdziale 1 pkt 5 SWZ**.
  - 2.2. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej osoby uprawnionej do kontaktu z Wykonawcami: [malgorzata.radziejowska@pw.edu.pl](mailto:malgorzata.radziejowska@pw.edu.pl)
  - 2.3. Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami w zakresie:
    - przesyłania Zamawiającemu pytań do treści SWZ;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia podmiotowych środków dowodowych;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia/poprawienia/uzupełnienia oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu;
    - przesyłania odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia wyjaśnień dot. treści przedmiotowych środków dowodowych;
    - przesyłania odpowiedzi na inne wezwania Zamawiającego wynikające z ustawy - Prawo zamówień publicznych;
    - przesyłania wniosków, informacji, oświadczeń Wykonawcy;
    - przesyłania odwołania/inneodbywa się za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.  
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
  - 2.4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl). Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) do konkretnego wykonawcy.
  - 2.5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
  - 2.6. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
  - 2.7. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
  - 2.8. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt 2.4. Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
  - 2.9. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią niniejszej SWZ a treścią udzielonych odpowiedzi jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
3. Zamawiający nie przewiduje sposobu komunikowania się z wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, wskazanych w punktach powyżej (informacja z art. 281 ust. 1 pkt. 9 Pzp).

## Rozdział 9 - Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

1. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego: akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem

w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem.

2. Zaleca się, aby przed rozpoczęciem wypełniania Formularza składania oferty lub wniosku wykonawca zalogował się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założył bezpłatne konto. W przeciwnym wypadku wykonawca będzie miał ograniczone funkcjonalności, np. brak widoku wiadomości prywatnych od zamawiającego w systemie lub wycofania oferty lub wniosku bez kontaktu z Centrum Wsparcia Klienta.
3. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza składania oferty lub wniosku dostępnego na platformazakupowa.pl w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego .
4. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu i SWZ dokumenty w postaci elektronicznej.
5. Oferta oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym. W procesie składania oferty, w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub elektroniczny podpis zaufany lub elektroniczny podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
6. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.<sup>1</sup>
7. Po wypełnieniu Formularza składania oferty i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk Przejdź do podsumowania.
8. Oferta powinna być:
  - 1) sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
  - 2) złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl),
  - 3) podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
9. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
10. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny. Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików XAdES.
11. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Wykonawca, za pośrednictwem [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
13. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej propozycje wariantowe spowoduje podlegać będzie odrzuceniu.
14. Ceny oferty muszą zawierać wszystkie koszty, jakie musi ponieść Wykonawca, aby zrealizować zamówienie z najwyższą starannością oraz ewentualne rabaty.
15. Dokumenty i oświadczenia składane przez wykonawcę powinny być w języku polskim, chyba że w SWZ dopuszczono inaczej. W przypadku załączenia dokumentów sporządzonych w innym języku niż dopuszczony, Wykonawca zobowiązany jest załączyć tłumaczenie na język polski.
16. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym, zaufanym lub

---

<sup>1</sup> Zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM PREZESA RADY MINISTRÓW z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie

- osobistym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, albo przez podwykonawcę.
17. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
  18. Rozszerzenia plików wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do "Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych", zwanego dalej Rozporządzeniem KRI.
  19. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf
  20. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
    - 1) .zip
    - 2) .7Z
  21. Wśród rozszerzeń powszechnych a niewystępujących w Rozporządzeniu KRI występują: .rar .gif .bmp .numbers .pages. Dokumenty złożone w takich plikach zostaną uznane za złożone nieskutecznie.<sup>2</sup>
  22. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5MB.
  23. W przypadku stosowania przez wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
    - 1) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na rozszerzenie .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym w formacie PAdES.
    - 2) Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
    - 3) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
  24. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
  25. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
  26. Osobą składającą ofertę powinna być osoba kontaktowa podawana w dokumentacji.
  27. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert/wniosków. Sugerujemy złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert/wniosków.
  28. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
  29. Zamawiający zaleca aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
  30. **Oferta elektroniczna**, na którą składają się:
    - 1) **Formularz oferty**, stanowiący Załącznik nr 1 do SWZ;
    - 2) **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa (SOPZ-KC)**, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ;
    - 3) **Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania** – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1a do Formularza oferty. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o niepoleganiu wykluczeniu składa każdy z Wykonawców;
    - 4) **(jeżeli dotyczy)** - Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
    - 5) **(jeżeli dotyczy)** - Pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dotyczy ofert składanych przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

<sup>2</sup> Zgodnie z wyrokiem KIO 1451/20 Zamawiający, jeżeli nie precyzuje w SWZ przyjmowanych formatów danych, powinien dopuścić oferty w każdym, możliwym do odczytania formacie. PRZETARGowa rekomenduje wskazanie formatów zawartych w Załączniku nr 2 do ROZPORZĄDZENIA RADY MINISTRÓW z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Decyzja należy jednak do Zamawiającego.

- 6) **(jeżeli dotyczy)** - Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby stanowiące Załącznik nr 1c do Formularza oferty;
  - 7) **(jeżeli dotyczy)** – Oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1d do Formularza oferty;
  - 8) **(jeżeli dotyczy)** – Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 1e do Formularza oferty.
31. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, w tym dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach, zwane dalej „dokumentami potwierdzającymi umocowanie do reprezentowania”, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, zwane dalej „upoważnionymi podmiotami”, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
  32. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania, zostały wystawione przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  33. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 32, dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
    - 3) innych dokumentów, w tym dokumentów, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
  34. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 32, może dokonać również notariusz.
  35. Przez cyfrowe odwzorowanie, o którym mowa w pkt. 32-34, pkt. 37-39 należy rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.
  36. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy, niewystawione przez upoważnione podmioty, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
  37. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, dokumenty, o których mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp, niewystawione przez upoważnione podmioty lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
  38. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt. 35 dokonuje w przypadku:
    - 1) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio wykonawca, wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub podwykonawca, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
    - 2) przedmiotowego środka dowodowego, dokumentu, o którym mowa w art. 94 ust. 2 ustawy Pzp,

oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio wykonawca lub wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;

3) pełnomocnictwa – mocodawca.

39. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w pkt 37 może dokonać również notariusz.
40. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
41. Jeżeli zamawiający w Ogłoszeniu o zamówieniu lub SWZ nie zaznaczył inaczej wszelkie informacje stanowiące **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa..
42. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy.

## ROZDZIAŁ 10 – WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie żąda zabezpieczenia oferty wadium.

## ROZDZIAŁ 11 – TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. **Termin związania ofertą wynosi 30 dni t. j. do dnia 28.02.2025 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## ROZDZIAŁ 12 – TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. **Ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami sporządzonymi zgodnie z treścią Rozdziału 9 przekazuje się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem <https://platformazakupowa.pl/transakcja/1038847> korzystając z „Formularza złożenia oferty lub wniosku” do dnia 30.01.2025 r. do godziny 09:00.**
2. **Otwarcie ofert nastąpi w dniu 30.01.2025 r. o godzinie 09:15.**
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
7. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

### Rozdział 13 – Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty winna być obliczona w następujący sposób:

1. Cena oferty zostanie podana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym zgodnym, co do treści i formy z załącznikiem nr 1 do SWZ.
2. Wykonawca powinien podać cenę netto i brutto z zastosowaniem aktualnych stawek podatku VAT.
3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich [PLN] zgodnie z polskim systemem płatniczym, z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Cena oferty winna być ceną zgodnie z art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz powinna zawierać wszelkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.
5. Przez cenę oferty należy rozumieć sumę wartości brutto wszystkich pozycji asortymentowych. Wartością brutto poszczególnych pozycji jest iloczyn ilości danego asortymentu oraz jego ceny jednostkowej netto (bez VAT), stanowiący wartość netto danej pozycji, powiększony o kwotę należnego podatku VAT.
6. W sytuacji, gdy w postępowaniu zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku, stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
7. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty, których poniesienie okaże się konieczne dla zrealizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z SWZ i załącznikami do SWZ. W podanej przez Wykonawcę cenie należy uwzględniać m.in.: wykonanie przedmiotu zamówienia, w tym: wszelkie inne koszty związane z realizacją w tym koszty paliwa, opłaty za parkowanie oraz koszt ewentualnego dojazdu do i z miejsca parkowania, koszty ogólne oraz zysk, opłaty i podatki łącznie z podatkiem VAT, marże, rabaty - jeżeli Wykonawca stosuje upusty cenowe, podatek VAT (jeśli dotyczy), cło (jeśli dotyczy), podatek akcyzowy (jeśli dotyczy) oraz wszystkie inne koszty niewymienione wyżej, niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz projektowanymi postanowieniami umowy

#### Rażąco niska cena:

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w dokumentach zamówienia lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych zgodnie z art. 224 ustawy Pzp.
2. W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
  - 2.1. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10 ustawy Pzp, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
  - 2.2. wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w pkt. 1.
3. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.

### Rozdział 14 – Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Nie odrzucone oferty, będą oceniane na podstawie opisanych poniżej kryteriów wraz z ustalonymi wagami:

| Kryterium:                | Waga: | Punkty |
|---------------------------|-------|--------|
| Cena                      | 60%   | 60     |
| Termin realizacji dostawy | 40%   | 40     |

- 1.1. **Kryterium cena – max. do zdobycia 60 pkt.** zostanie zastosowany wzór:  
Ocena punktowa = (cena brutto najniższej oferty/cena brutto oferty badanej) x 60 pkt. Oferta najkorzystniejsza otrzyma w tym kryterium 60 pkt, a pozostałe oferty proporcjonalnie mniej.
- 1.2. **Termin realizacji dostawy - max. do zdobycia 40 pkt.** Oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z oświadczonego w ofercie terminu realizacji dostawy, przy założeniu, iż maksymalny dopuszczalny termin realizacji dostawy wynosi 5 dni roboczych od dnia złożenia zamówienia. Punkty zostaną przyznane zgodnie z poniższymi zasadami:

| Termin realizacji dostawy              | Liczba przysługujących punktów w kryterium |
|--|--|
| 1 dzień roboczy od złożenia zamówienia | 40 punktów                                 |
| 2 dzień roboczy od złożenia zamówienia | 30 punktów                                 |
| 3 dzień roboczy od złożenia zamówienia | 20 punktów                                 |
| 4 dzień roboczy od złożenia zamówienia | 10 punktów                                 |
| 5 dzień roboczy od złożenia zamówienia | 0 punktów                                  |

Maksymalny termin realizacji dostawy wynosi 5 dni roboczych, oferta która będzie zawierać dłuższy termin realizacji dostawy zostanie odrzucona jako niezgodna z wymaganiami SWZ. W przypadku braku w formularzu ofertowym deklaracji ze strony wykonawcy, dotyczącej terminu realizacji dostawy, zamawiający przyjmie, iż Wykonawca wykona dostawę w nieprzekraczalnym maksymalnym terminie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia.

2. Punkty przyznane za poszczególne kryteria zostaną zsumowane.
3. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Wyliczenie punktów zostanie dokonane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadą zaokrąglania od 5 w górę.

#### Rozdział 15 – Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
5. Wykonawca, który wskaże w ofercie podwykonawców, w przypadku uznania jego oferty za najkorzystniejszą, będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy przedłożyć dokument – umowy z podwykonawcami na realizację powierzonego im do wykonania i zgodnego z ofertą Wykonawcy zakresu usług.
6. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,. Wspólnicy spółki cywilnej wraz z ofertą złożą stosowne pełnomocnictwa oraz w przypadku wyboru oferty jako najkorzystniejszej umowę spółki cywilnej.

#### Rozdział 16 – Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

1. Zamawiający nie będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### Rozdział 17 – Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Warunki realizacji przedmiotu zamówienia zawarte zostały w projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.



## **Rozdział 18 - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy.**

1. Środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy Pzp przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy Pzp czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy Pzp;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.

Pisma w postępowaniu odwoławczym wnosi się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że odwołanie i przystąpienie do postępowania odwoławczego, wniesione w postaci elektronicznej, wymagają opatrzenia podpisem zaufanym. Pisma w formie pisemnej wnosi się za pośrednictwem operatora pocztowego, w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. –Prawo pocztowe, osobiście, za pośrednictwem postańca, a pisma w postaci elektronicznej wnosi się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
5. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
6. Terminy wniesienia odwołania określone są w art. 515 ustawy Pzp:
  - 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
  - 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1),
  - 3) Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej,
  - 4) Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 1) i 2)wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia,
  - 5) Jeżeli Zamawiający nie opublikował ogłoszenia o zamiarze zawarcia umowy lub mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
    - a. 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
    - b. 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku Postępowania.
7. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
8. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
9. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
10. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
11. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## **Rozdział 19 - Klauzula informacyjna z art. 13 RODO Zamawiającego – w celu związanym z niniejszym postępowaniem:**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” i ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych

ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), informuję, że:

- 1.1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska, Plac Politechniki 1, 00-661 Warszawa;
- 1.2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych, z którym można skontaktować pod adresem mailowym: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl);
- 1.3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z niniejszym postępowaniem;
- 1.4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 i 74 ustawy Pzp, przepisy o dostępie do informacji publicznej.
- 1.5. Administrator będzie przetwarzać dane osobowe w zakresie procedury postępowania mającej na celu wyłonienie wykonawcy, a w efekcie zawarcia umowy, mocą której zostanie udzielone zamówienie publiczne. Oznacza to, że danymi chronionymi w zakresie procedury udzielania zamówienia będą wszelkie dane osobowe znajdujące się w ofertach i wszelkich innych dokumentach składanych w toku prowadzonego postępowania przez wykonawcę. Powyższe dotyczy danych osobowych tylko osób fizycznych, takich jak: dane osobowe samych wykonawców składających ofertę, w tym konsorcjantów, podwykonawców, osób trzecich udostępniających swój potencjał, ich pełnomocników, pracowników itp.
- 1.6. Jednocześnie informuje się, że wystarczające będzie wskazanie jedynie tych danych, których zamawiający wyraźnie żąda lub tych, które wprost potwierdzają spełnienie wymagań przez wykonawcę;
- 1.7. Administrator nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy; Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 i 4 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, jednak nie dłużej niż do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszego postępowania i zawartej umowy w wyniku tego postępowania. Ponadto dane te będą archiwizowane zgodnie z rozporządzeniem prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, będącym aktem wykonawczym do ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach;
- 1.8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- 1.9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany oraz nie będzie wykonywane profilowanie Pani/Pana, stosowanie do art. 22 RODO;
- 1.10. Posiada Pani/Pan: -
  - 1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby której dane dotyczą wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - 2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\* . Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
  - 3) na podstawie art. 18 ust. 1 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*.
- 1.11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 1.12. nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - 2) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - 3) **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

---

\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## FORMULARZ OFERTY

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie Zamówienia Publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 roku – Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: **Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej, nr. referencyjny ZP.D.MR.24.2024**, my niżej podpisani:

**Wykonawca 1** .....

ul. ....

kod ..... miasto..... kraj .....

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) .....@.....

telefon (do kontaktów z Zamawiającym) .....

KRS ..... NIP ..... REGON .....

Rodzaj przedsiębiorcy<sup>3</sup> (**zaznaczyć właściwe pole**):  mikroprzedsiębiorstwo,  małe przedsiębiorstwo,  średnie przedsiębiorstwo,  jednoosobowa działalność gospodarcza,  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  inny rodzaj

**Wykonawca 2\*** .....

ul. ....

kod ..... miasto..... kraj .....

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) .....@.....

telefon (do kontaktów z Zamawiającym) .....

KRS ..... NIP ..... REGON .....

Rodzaj przedsiębiorcy<sup>4</sup> (**zaznaczyć właściwe pole**):  mikroprzedsiębiorstwo,  małe przedsiębiorstwo,  średnie przedsiębiorstwo,  jednoosobowa działalność gospodarcza,  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej,  inny rodzaj

**Pełnomocnik\*\*** do reprezentowania Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia (Lider Konsorcjum)

.....

.....

ul. ....

kod ..... miasto..... kraj .....

adres email (do kontaktów z Zamawiającym) .....@.....

telefon (do kontaktów z Zamawiającym) .....

KRS ..... NIP ..... REGON .....

\* nie potrzebne skreślić lub powieścić w przypadku większej liczby Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia

\*\* wypełniają jedynie Wykonawcy wspólne ubiegający się o udzielenie Zamówienia (spółki cywilne lub konsorcja)

1. **SKŁADAMY OFERTĘ** na wykonanie Przedmiotu Zamówienia zgodnie z SWZ.
2. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się z treścią SWZ i uznajemy się za związanych określonymi w niej postanowieniami.
3. **OŚWIADCZAMY**, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy (Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego PPU) stanowiącym załącznik do SWZ i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnej z ofertą, na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

<sup>3</sup> Właściwe zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

<sup>4</sup> Właściwe zakreślić krzyżykiem. W rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018r. Prawo przedsiębiorców.

4. **OTRZYMALIŚMY** konieczne informacje do przygotowania oferty.
5. **OFERUJEMY** dostawę przedmiotu zamówienia **w cenie całkowitej** zgodnie z załączonym i podpisanym Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym **załącznik nr 2 do SWZ** w wysokości:  
 cena netto.....zł (słownie złotych:.....)  
 po doliczeniu do ww. kwoty podatku VAT w wysokości.....zł  
 cena brutto wynosi.....zł (słownie złotych:.....)
6. Oświadczamy, że wybór naszej oferty:
- nie będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług.
- będzie prowadzić u Zamawiającego do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2014 r. o podatku od towarów i usług. W związku z czym wskazujemy nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do obowiązku jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku:  
 .....
7. Dodatkowe kryteria oceny ofert – **termin realizacji dostawy:**
- 1 dzień  
 2 dni  
 3 dni  
 4 dni  
 5 dni

W przypadku braku deklaracji ze strony wykonawcy w pkt 7 Formularza ofertowego, dotyczącej terminu realizacji zamówienia Zamawiający przyjmie, iż wykonawca wykona dostawy w nieprzekraczalnym terminie 5 dni roboczych od złożenia zamówienia. Zaznaczenie więcej niż jednej pozycji spowoduje odrzucenie oferty jako niezgodnej z warunkami zamówienia.

8. **ZOBOWIĄZUJEMY SIĘ wykonać zamówienie w terminie określonym w SWZ.**
9. **OŚWIADCZAMY**, iż **PRAWO OPCJI** jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. Decyzja o realizacji lub rezygnacji z zamówienia opcjonalnego jest wyłącznym uprawnieniem Zamawiającego. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń z tytułu niezrealizowania zamówienia.
10. Usługę objętą zamówieniem zamierzamy wykonać **samodzielnie\* – przy udziale podwykonawców\***  
 (\*niepotrzebne skreślić)  
 Wypełnić poniższą tabelę w przypadku wykonania zamówienia przez podwykonawców.

| Lp. | Część zamówienia, której wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom   |
|-----|---|
| 1.  | Krótki opis części i jej wartość:   |
| Lp. | Firmy podwykonawców (firma/a) podwykonawcy/ów, któremu/któremu Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia (jeżeli jest/są znana/i na etapie ubiegania się o zamówienie) |
| 1.  |   |

Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

11. **OŚWIADCZAMY**, że brak wskazania, w ofercie części zamówienia, rozumiane ma być jako wykonanie zamówienia bez udziału podwykonawców.
12. **OŚWIADCZAMY**, że przedstawiamy/nie przedstawiamy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania nam do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia – według wzoru określonego w załączniku nr 1c do formularza oferty.
13. **AKCEPTUJE(MY)** warunki płatności określone przez Zamawiającego w SWZ.
14. **OŚWIADCZAMY**, że nasza oferta oraz wszelkie załączniki są jawne i:

- Nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.  
 Zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa<sup>5</sup> w pliku „Tajemnica przedsiębiorstwa”

15. **OŚWIADCZAMY**, że jesteśmy związani ofertą przez okres wskazany w SWZ.
16. **Oświadczamy**, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), tzw. „RODO”, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. Oświadczamy również, że wypełniliśmy obowiązki przetwarzania danych osobowych zgodnie z przepisami RODO i przepisami ochrony danych osobowych tzw. ODO wydanymi na ich podstawie, jak również przepisami ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o zmianie niektórych ustaw w związku z zapewnieniem stosowania rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).
17. Znając treść art. 297 § 1 Kodeksu karnego: „Kto, w celu uzyskania dla siebie lub kogo innego, od banku lub jednostki organizacyjnej prowadzącej podobną działalność gospodarczą na podstawie ustawy albo od organu lub instytucji dysponujących środkami publicznymi – kredytu, pożyczki pieniężnej, poręczenia, gwarancji, akredytywy, dotacji, subwencji, potwierdzenia przez bank zobowiązania wynikającego z poręczenia lub z gwarancji lub podobnego świadczenia pieniężnego na określony cel gospodarczy, elektronicznego instrumentu płatniczego lub zamówienia publicznego, przedkłada podrobiony, przerobiony, poświadczający nieprawdę albo nierzetelny dokument albo nierzetelne, pisemne oświadczenie dotyczące okoliczności o istotnym znaczeniu dla uzyskania wymienionego wsparcia finansowego, instrumentu płatniczego lub zamówienia, podlega karze pozbawienia wolności od 3 miesięcy do lat 5”, oświadczamy, że złożone przez nas informacje oraz dane są zgodne ze stanem faktycznym.
18. **Oświadczamy**, że:
- 18.1. akceptujemy warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> oraz uznajemy go za wiążący,
- 18.2. zapoznaliśmy i stosujemy się do Instrukcji składania ofert/wniosek dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
19. **INFORMUJEMY**, że dokumenty rejestrowe dostępne są w następujących bezpłatnych i ogólnodostępnych bazach danych:
- 19.1. <https://ekrs.ms.gov.pl/web/wyszukiwarka-krs/strona-glowna/index.html>
- 19.2. <https://prod.ceidg.gov.pl/CEIDG/Ceidg.Public.UI/Search.aspx>
- 19.3. Inne .....
20. ZAŁĄCZNIKAMI do formularza, stanowiącymi integralną część oferty są:
- a. Załącznik nr 1a do Formularza oferty - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia;
- b. Załącznik nr 2 do SWZ – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa SOPZ -KC;
- c. Załącznik nr..... - .....
- (...)

***Formularz podpisany elektronicznie***  
*(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)*

<sup>5</sup> W rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**ORAZ O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA**

składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

**Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa**

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres Wykonawcy –

.....,

.....,

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.D.MR.24.2024, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WYKONAWCY**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia:
  - 2.5. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym: [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].
  - 2.6. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].
  - 2.7. sytuacji ekonomicznej lub finansowej: [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].
  - 2.8. zdolności technicznej lub zawodowej: [Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie].
  
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, Wykonawcę:
  - 2.1. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych,
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu

- popelnienie tego przestępstwa,
- f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2.2. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
  - 2.3. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 2.4. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 2.5. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 2.6. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust.1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane winny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, zgodnie z którymi z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
4. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest:
- 4.1. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyciszenia;
  - 4.2. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba



wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;

4.3. nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia.”.

5. **(jeżeli dotyczy) Oświadczam**, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5, art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze:  
.....  
.....

**6. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODWYKONAWCY NIEBĄDĄCEGO PODMIOTEM, NA KTÓREGO ZASOBY POWOŁUJE SIĘ WYKONAWCA**

6.1. Oświadczam, że w stosunku do następującego/ych podmiotu/tów, będącego/ych podwykonawcą/ami:.....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

6.2. Oświadczam, że w stosunku do podmiotu .....  
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),  
zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp. (*podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp*)  
Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp zostały podjęte następujące środki naprawcze .....

**7. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

Formularz podpisany elektronicznie  
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**ZOBOWIĄZANIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY<sup>6</sup>**

składane na podstawie art. 118 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Podmiot udostępniający zasoby:

.....  
(pełna nazwa/firma podmiotu udostępniającego zasoby, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Zobowiązuję się oddać do dyspozycji Wykonawcy:

.....  
(pełna nazwa/firma Wykonawcy, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

niezbędne zasoby w zakresie:

- 1) sytuacji: finansowej\* lub ekonomicznej\*,
  - 2) zdolności: technicznej \* lub zawodowej \*,
- na potrzeby wykonania powyższego zamówienia.

Wyżej wskazane zasoby udostępniemy, jak niżej:

- zakres dostępnych zasobów .....
- sposób i okres udostępnienia i wykorzystania zasobów przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia.....;
- czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.....;
- charakter stosunku łączącego z Wykonawcą (np. umowa współpracy) ..... z dnia .....r., albo inne możliwości i podstawy takiego udostępnienia).....;

Oświadczamy, że:

- 1) nie będziemy brali udziału w realizacji zamówienia\*,
- 2) będziemy brali udział w realizacji zamówienia w charakterze (np. podwykonawcy, konsultanta, doradcy).....\*.

**Formularz podpisany elektronicznie**

<sup>6</sup> Zgodnie z:

- art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.  
- art. 118 ust. 2 ustawy Pzp, W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.  
- art. 120 ustawy Pzp, Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej lub ekonomicznej, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

**OŚWIADCZENIE O SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ O  
BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA SKŁADANE PRZEZ PODMIOT UDOSTĘPNIAJĄCY ZASOBY**

składane na podstawie art. 125 ust. 5 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
jako: ustawa Pzp)

(dalej

**Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa**

Nazwa (firma)/imię i nazwisko oraz adres PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY –

.....  
.....

reprezentowany przez: ..... (imię,  
nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: **sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej**, numer referencyjny: ZP.D.MR.24.2024, prowadzonego przez Politechnikę Warszawską, **zobowiązuje się udostępnić zasoby Wykonawcy:**

.....  
.....

*(podać nazwę i adres Wykonawcy a w przypadku konsorcjum proszę wymienić wszystkich konsorcjantów)*

**OŚWIADCZENIE PODMIOTU UDOSTĘPNIAJĄCEGO ZASOBY**

1. Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Warunków Zamówienia, w zakresie jakim udostępniłem swoje zasoby ww. Wykonawcy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust 1 ustawy Pzp.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
4. oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, to jest:
  - 1) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyliczenia;
  - 2) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do

wyluczenia;

- 3) nie jestem wykonawcą lub uczestnikiem konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy wymienionej we wprowadzeniu do wyluczenia.”.

5. Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 **lub art. 109 ust. 1 pkt 4** ustawy Pzp). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze :  
.....  
.....

Formularz podpisany elektronicznie

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

składane na podstawie art. 117 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych  
(dalej jako: ustawa Pzp)

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Wykonawca 1:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

Wykonawca 2:

.....

.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL)

reprezentowani przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pod nazwą: sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny: ZP.D.MR.24.2024.

jako Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia oświadczamy, że następujące **usługi/dostawy** będą wykonywane przez:

| Lp. | Rodzaj dostaw lub usług | Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, który będzie wykonywał wskazane dostawy lub usługi* |
|-----|-------------------------|--|
| 1.  |                         |  |
| 2.  |                         |  |
| 3.  |                         |  |
| 4.  |                         |  |
| 5.  |                         |  |

\* należy odrębnie wskazać każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

**Formularz podpisany elektronicznie**

(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE O PRZYNALEŻNOŚCI LUB BRAKU PRZYNALEŻNOŚCI DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ**

Zamawiający:  
Politechnika Warszawska  
Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa

Nazwa (firma)/imię i nazwisko Wykonawcy –

Adres Wykonawcy (ulica, numer domu, numer lokalu, miejscowość i kod pocztowy) –

w zależności od podmiotu NIP/PESEL: .....

REGON: .....

w zależności od podmiotu: KRS/CEiDG): .....

reprezentowany przez: .....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pod nazwą:  
Sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej, numer referencyjny:  
ZP.D.MR.24.2024.

1. \* oświadczam, że nie należę do grupy kapitałowej, o której mowa art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w niniejszym postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej.

2. \* oświadczam, że należę do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy Pzp, tj. w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, z innym Wykonawcą, złożył odrębną ofertę, ofertę częściową, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej w niniejszym postępowaniu, oraz załączam dokumenty i informacje potwierdzające przygotowanie oferty, niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej, jak niżej.

| Lp.  | Nazwa Firmy | Siedziba i adres Firmy |
|------|-------------|------------------------|
| 1.   |             |                        |
| 2.   |             |                        |
| .... |             |                        |

\*należy skreślić pozycję 1 lub 2.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z Wykonawców osobno.

*Formularz podpisany elektronicznie*  
(kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty  
Wykonawcy lub upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

### Załącznik nr 3 do SWZ

#### Projektowane postanowienia umowy ZP.D.MR.24.2024

W sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, pomiędzy Politechniką Warszawską z siedzibą: 00-661 Warszawa, Pl. Politechniki 1, REGON: 000001554; NIP: 525-000-58-34, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez..... na podstawie pełnomocnictwa nr ..... z dnia .....

a

1) (dla osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą)

.....zamieszkałą/ym.....,ul.....prowadzącą/ym działalność gospodarczą pod nazwą..... . wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej; REGON.....; NIP:....., zwaną/ym dalej „Wykonawcą”.

2)(dla osób prawnych)

.....(nazwa) z siedzibą w ..... przy ulicy ..... wpisana do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy ....., pod nr KRS ....., REGON ....., NIP:....., zwana dalej „Wykonawcą”, reprezentowanym przez.....

W wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez negocjacji na podstawie art. 275 pkt. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych na zadanie pod nazwą: sukcesywne dostawy art. spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej z podziałem na części, numer referencyjny ZP.D.MR.24.2024. Strony zawierają umowę następującej treści:

#### § 1 Przedmiot umowy

1. Przedmiotem umowy są **sukcesywne dostawy artykułów spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej**, w ilości, asortymencie i cenie określonych w **szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia kalkulacja cenowa (SOPZ-KC) dołączonym do oferty, a stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.**
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z SOPZ-KC oraz ofertą Wykonawcy.
3. Wykonawca oświadcza, że przed złożeniem oferty Zamawiającemu zapoznał się ze wszystkimi warunkami, które są niezbędne do wykonania przez niego niniejszej umowy, bez konieczności ponoszenia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych kosztów.
4. Wykonawca oświadcza, że artykuły będące przedmiotem umowy są dopuszczone do powszechnego stosowania i posiadają wszelkie wymagane przepisami prawa zezwolenia i atesty obowiązujące w aktach prawnych, a w szczególności:
  - 1) ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia ;
  - 2) ustawy z dnia 16 grudnia 2005 r. o produktach pochodzenia zwierzęcego , oraz aktami wykonawczymi wydanymi na podstawie tej ustawy,
  - 3) ustawy z dnia 21 grudnia 2000 r. o jakości handlowej artykułów rolno-spożywczych .
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru, kompletność asortymentu i zgodność poszczególnych dostaw ze zleceniem.
6. Wykonawca gwarantuje, że dostarczone artykuły będą pochodziły bezpośrednio od producenta lub z hurtowni. Dostarczone artykuły muszą być **I gatunku jakości**, odpowiadające normom jakościowym dla danego rodzaju artykułu, które obowiązują na terenie Rzeczypospolitej Polskiej. Artykuły powinny posiadać aktualne **terminy przydatności do spożycia przez okres minimum 9 miesięcy od daty każdorazowej dostawy, za wyjątkiem produktów mlecznych, dla których termin przydatności wynosi minimum 3 miesiące.**
7. Opakowania, dostarczanych przez Wykonawcę, artykułów muszą być oznakowane z widoczną datą terminu przydatności do spożycia. Zamawiający dopuszcza dostawę produktów w zbiorczych opakowaniach transportowych, których waga nie może przekraczać 10 kg.

8. Wykonawca dostarczy przedmiot zamówienia w oryginalnych opakowaniach jednostkowych producenta oraz opakowaniach zbiorczych zapewniających odpowiednie zabezpieczenie dostarczanego asortymentu. Wykonawca zobowiązany jest należycie zabezpieczyć towar na czas przewozu. Wykonawca odpowiada za ewentualne uszkodzenia w trakcie przewozu.
9. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odmowy przyjęcia przedmiotu zamówienia dostarczonego w sposób niewłaściwy, w uszkodzonym opakowaniu lub gdy jego wygląd budzą uzasadnione podejrzenia, co do jakości bądź przydatności do spożycia.
10. Artykuły spożywcze muszą posiadać świadectwa jakości lub deklaracje zgodności wystawione przez producenta w przypadku, gdy takie atesty i świadectwa są dostępne dla danych produktów. Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest dostarczyć dokumenty potwierdzające spełnienie powyższych wymagań. Wykonawca udziela gwarancji trwałości na artykuły równe terminom przydatności do spożycia.
11. W sytuacji, gdy Wykonawca nie jest w stanie, bez swojej winy, dostarczyć przedmiotu danej partii zamówienia z określonym w umowie terminem przydatności do spożycia, może wystąpić do Zamawiającego drogą elektroniczną (na e-mail osób wskazanych w załączniku nr 4 do umowy) o wyrażenie zgody na dostarczenie przedmiotu zamówienia z krótszym terminem przydatności. W wiadomości e-mail Wykonawca musi wskazać przyczyny braku możliwości zrealizowania dostawy zgodnie z warunkami umowy i wskazać proponowany termin ważności dostarczanych produktów. W przypadku, kiedy Zamawiający wyrazi zgodę na dostarczenie przedmiotu dostawy na warunkach określonych w wiadomości, o którym mowa wyżej, dostarczenie przedmiotu uważane jest za dokonane zgodnie z umową. Wyrażenie zgody przez Zamawiającego na charakter jednorazowy i nie stanowi zmiany umowy.
12. W przypadku wycofania z oferty producenta artykułów spożywczych o parametrach określonych w ofercie Wykonawcy, bądź zastąpienia oferowanego asortymentu artykułami będącymi aktualnie w obrocie, Wykonawca zobowiązuje się do powiadomienia o tym fakcie Zamawiającego. Powiadomienie to powinno nastąpić z wyprzedzeniem umożliwiającym zmianę umowy w trybie niewywołującym opóźnienia w planowanych przez Zamawiającego dostawach artykułów, nie później jednak niż na 2 tygodnie przed planowaną zmianą. Powyższa zmiana nie może w żaden sposób wpłynąć na zmianę wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 niniejszej umowy. Powyższa zmiana wymaga sporządzenia aneksu do umowy w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

## § 2 Przedmiot umowy

1. Realizacja przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 ust. 1 będzie wykonywana sukcesywnie partiami na każde **zlecenie** Zamawiającego zgodnie z ust. 3, **przez okres 12 kolejnych miesięcy** lub do wcześniejszego wyczerpania kwoty brutto umowy o której mowa w § 5 ust. 1 (w zależności co nastąpi wcześniej).
  - 4) Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji w sytuacji wyczerpania pełnej kwoty objętej zamówieniem podstawowym przez kolejne 6 miesięcy od dnia zaistnienia niniejszej okoliczności. Termin wykonania zamówienia objętego prawem opcji, zgodnie ze wskazanym w ofercie tj. ....od dnia przekazania przez Zamawiającego oświadczenia woli (każdorazowo);
  - 5) Zamawiający najpóźniej w terminie do 30 dni roboczych przed upływem terminu realizacji prawa opcji złoży Wykonawcy ostatecznie pisemne oświadczenie w przedmiocie zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji.
  - 6) Każdorazowo Warunkiem uruchomienia prawa opcji jest złożenie oświadczenie woli Zamawiającego „Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji” (Załącznik nr 7 do Umowy), zobowiązujące Wykonawcę do wykonania uzupełniającego zamówienia w ramach prawa opcji wraz z określeniem zakresu – ilości i rodzaju art. spożywczych.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany przedmiotu umowy w zakresie ilościowym. Ilości określone w SOPZ-KC są szacunkowym zapotrzebowaniem jakie Zamawiający przewiduje zrealizować w okresie trwania umowy. Zamawiający zastrzega, że porusza się w ramach wartości brutto umowy i możliwa jest realizacja ilości mniejszych lub większych w poszczególnych pozycjach asortymentowych. Jednocześnie zamawiający zastrzega możliwość niewykupienia 30% zamówienia w ramach wartości brutto ( 70% zamówienie gwarantowane).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać zamówienie sukcesywnie według zapotrzebowania każdorazowo w



terminie wskazanym w ofercie, tj.....<sup>7</sup> od dnia przekazania pisemnego Zlecenia dostawy, stanowiącego **Załącznik nr ...** do umowy, określonego asortymentu (partii przedmiotu zamówienia) wraz ze wskazaniem miejsca dostawy.

4. Dostawy wraz z rozładunkiem będą realizowane sukcesywnie, partiami, transportem własnym Wykonawcy przystosowanym do przewozu żywności w dni robocze w godzinach od 8:00 do 13:00 odpowiednio pod wskazane w Załączniku nr 4 do umowy adresy jednostek PW/Odbiorców:
5. Każde zlecenie dostawy, o którym mowa w ust. 4, będzie składane przez upoważnionych pracowników Zamawiającego, o których mowa w § 3 ust. 1, drogą elektroniczną na adres kontaktowy pracownika reprezentującego Wykonawcę, a wskazany w § 3 ust. 2.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty realizacji zamówienia w tym: koszty transportu, rozładunku, wniesienia i ubezpieczenia przedmiotu zamówienia do miejsca przeznaczenia wymienionego w Załączniku nr 4 do umowy.
7. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy **bez udziału/z udziałem podwykonawców** - zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy w formularzu oferty (FO).
8. W każdym przypadku Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za tę część zamówienia, którą powierza Podwykonawcom.
9. Zlecenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy nie wpływa na zmianę treści zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części zamówienia. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania, zaniechania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy i jego pracowników tak jakby to były działania zaniechania, uchybienia i zaniedbania jego własne lub jego własnych pracowników lub przedstawicieli.
10. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków określonych umową, w tym również za szkody wyrządzone przez osoby przez niego upoważnione, osoby działające w jego imieniu lub/i na rzecz Wykonawcy.

### **§ 3 Osoby do kontaktu.**

1. Zamawiający wyznacza:
  - 1) swojego przedstawiciela (**Koordynatora**) do koordynowania umowy, w tym do bieżącego nadzoru realizacji umowy w osobie **p. ....**, **tel.:** ....., **e-mail:** .....
  - 2) Wykonawca upoważnia do kontaktów w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy, w tym do podpisywania protokołu odbioru, swojego Przedstawiciela w osobie **p.....**, **tel.:**....., **e-mail:**.....
2. Zmiana osób odpowiedzialnych za realizację niniejszej umowy ze strony Zamawiającego i Wykonawcy nie wymaga zmiany pisemnej Umowy, natomiast konieczne jest niezwłoczne pisemne powiadomienie drugiej strony Umowy o zmianie ww. osób.
3. Strony udostępniają sobie wzajemnie dane osobowe (dane służbowe) Stron/reprezentantów Stron, oraz osób uczestniczących w wykonaniu umowy (do kontaktu), w oparciu o zawarte umowy o pracę bądź umowy cywilnoprawne, których przetwarzanie jest konieczne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, tj. zawarcia i wykonania przedmiotowej umowy, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b i f rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s.1), dalej RODO.
4. Strony oświadczają, że przekazały osobom, o których mowa w ust. 4 informacje określone w art. 14 RODO, w związku z czym, na podstawie art. 14 ust. 5 lit. a RODO zwalniają się wzajemnie z obowiązków informacyjnych względem tych osób.

### **§ 4 Warunki dostawy**

1. W dniu dostarczenia przedmiotu umowy, w obecności upoważnionych przedstawicieli Stron, nastąpi jego sprawdzenie pod względem rodzaju i ilości.

---

<sup>7</sup> dni robocze Zamawiającego - to dni inne niż:

- dni ustawowo wolne od pracy - niedziela i święta przypadające w okresie poniedziałek - piątek oraz
- dni ustanowione przez Zamawiającego jako dni wolne od pracy – soboty

2. Wykonawca wraz z partią artykułów dostarczy protokół odbioru stanowiący **załącznik nr 3 do umowy**, zawierający:
  - 1) nazwę i adres Wykonawcy ,
  - 2) nazwę i adres jednostki PW (Odbierającego),
  - 3) rodzaj dostarczonego asortymentu,
  - 4) nr odpowiadającej mu pozycji w SOPZ-KC
  - 5) liczbę jednostek.
3. Każdorazowo odbiór przedmiotu umowy potwierdzony będzie protokołem odbioru, o którym mowa w ust. 2, podpisanym bez zastrzeżeń przez upoważnionego przedstawiciela zamawiającej jednostki Politechniki Warszawskiej – Odbiorcę i przedstawiciela Wykonawcy wskazanych w § 3 ust. 1 i ust. 2.
4. Opisane wymagania jakościowe są bezwzględnie wymagane. W przypadku dostarczenia innego niż w zaofertowany w SOPZ-KC przedmiotu umowy lub w przypadku nienależytej jakości, Wykonawca zobowiązany jest do ich wymiany na własny koszt na przedmiot zamówienia zgodny z ofertą Wykonawcy niezwłocznie w terminie nie dłuższym niż .... **dni robocze**<sup>8</sup> od daty zgłoszenia pisemnej reklamacji.
5. W przypadku ujawnienia przy dokonywaniu czynności, o których mowa w ust. 1 jakichkolwiek nieprawidłowości odbiór przedmiotu umowy nastąpi po ich usunięciu przez Wykonawcę.
6. Koszt odbioru wadliwych towarów obciąża Wykonawcę.
7. Datę podpisania protokołu odbioru bez zastrzeżeń uważa się za dzień dostawy przedmiotu zamówienia.
8. Wykonawca przekaze na koniec miesiąca (ostatni dzień roboczy miesiąca kalendarzowego) raport podsumowujący stopień wykorzystania umowy na adres e-mail Koordynatora wskazanego w umowie.
9. Raport zawiera wykaz faktur zakupowych z podsumowaniem na końcu ogólnej kwoty wykorzystania umowy. W wykazie powinny się znaleźć takie kolumny jak : numer faktury, data, kwota, adres dostawy, oraz nazwisko osoby składającej zlecenie dostawy.

## § 5 Wynagrodzenie

1. **Podstawowa wartość** przedmiotu umowy, określona na podstawie oferty złożonej przez Wykonawcę, wynosi netto..... **PLN** (słownie złotych: ..... ) co stanowi .....zł brutto (słownie złotych:.....).
2. Wynagrodzenie z zastosowaniem prawa opcji za realizację przedmiotu umowy, stanowiące maksymalnie 10% wartości określonej w ust. 1 wynosi ..... zł netto (słownie złotych:.....), co stanowi ..... zł brutto (słownie złotych: .....). Zamawiający zobowiązuje się zapłacić za przedmiot zamówienia objęty prawem opcji zgodnie z cenami wynikającymi ze złożonego Formularza asortymentowo-cenowego. Strony postanawiają, że ww. ceny będą obowiązywały przez okres ważności umowy, z zastrzeżeniem wystąpienia sytuacji o których mowa w § 9 ust. 2 pkt 6) lub § 9 ust. 4 pkt 1 lub § 9 ust. 11.
3. Jednocześnie zamawiający zastrzega możliwość niewykupienia 30% zamówienia w ramach wartości brutto zamówienia podstawowego( 70% zamówienie gwarantowane).
4. Rozliczenie za realizację przedmiotu umowy następować będzie w oparciu o faktycznie dostarczoną dostawę częściową na podstawie cen jednostkowych określonych w **SOPZ-KC**, której wyciąg stanowi **załącznik nr 1 do umowy**.
5. Zamawiający zapłaci za przedmiot dostawy częściowej w terminie do 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury za dostawę partii przedmiotu umowy, sporządzonej na podstawie Zlecenia dostawy i podpisanego protokołu odbioru tej dostawy bez zastrzeżeń, z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
6. Za dzień zapłaty strony ustalają dzień, w którym Zamawiający wydał swojemu bankowi polecenie przelewu

<sup>8</sup> Termin będzie tożsamy z zaofertowanym przez Wykonawcę terminem realizacji zamówienia, wskazanym w ofercie.

należności na rachunek bankowy Wykonawcy.

7. W przypadku złożenia reklamacji przez Zamawiającego na dostarczone przez Wykonawcę artykuły spożywcze, płatność będzie odroczone, aż do dnia uwzględnienia złożonej reklamacji i wymiany wadliwego towaru w takiej samej ilości na wolne od wad, a Wykonawca pokryje koszty związane z ich wymianą.
8. Faktury za dostawy danej partii przedmiotu zamówienia, będą zawierać:
  - 1) wskazanie NABYWCY: **Politechnika Warszawska, Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa;**
  - 2) NIP Zamawiającego/NABYWCY: **5250005834;**
  - 3) rodzaj - nazwę, ilość, cenę jednostkową i wartość każdego artykułu spożywczego, które muszą być zgodne z nazwą handlową zamieszczoną w SOPZ-KC;
  - 4) numer rachunku bankowego Wykonawcy wskazanego w wykazie podmiotów prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług;
  - 5) termin płatności zgodnie z postanowieniami ust. 5;
  - 6) sformułowanie: „Dostawa realizowana na podstawie umowy nr [ZP.D.MR.24.2024](#) z dnia ..... r.- i zostanie dostarczona wraz z zamówionym towarem i podpisanym protokołem odbioru bez zastrzeżeń każdorazowo do wskazanego w zleceniu dostawy miejsca odbioru.
9. Wykonawca zapewnia Zamawiającego, że wskazany każdorazowo na fakturze rachunek bankowy Wykonawcy znajduje się w wykazie (tzw. biała lista podatników VAT) prowadzonym przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej i zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o aktualizacji rachunku bankowego Wykonawcy na tym wykazie do zakończenia realizacji umowy.<sup>9</sup>
10. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zgłaszania Zamawiającemu na piśmie wszelkich zmian dotyczących jego statusu podatkowego, właściwości urzędu skarbowego, czy zmiany rachunku do rozliczeń.
11. Zamawiający oświadcza, zgodnie z art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, że **posiada status dużego przedsiębiorcy**.
12. Wszelkie rozliczenia pomiędzy Zamawiającym, a Wykonawcą będą dokonywane w złotych polskich.
13. Koszty bankowe każda ze Stron pokrywa na swoim terenie.
14. Przy zleceniu Podwykonawcy przeprowadzenia części zamówienia, koszty usług zleconych pokrywa Wykonawca.
15. Zamawiający nie wyraża zgody na wystawienie faktur w formie elektronicznej.
16. Ograniczenie nie dotyczy przekazywania faktur za pośrednictwem platformy, zgodnie z ustawą z dnia 09.11.2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym.
17. Zamawiający (automatycznie) odbierze ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną – spełniającą wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) faktury elektronicznej, o której mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
18. Numer NIP Zamawiającego, wskazany w ust. 8 pkt 3 jest tożsamy z Identyfikatorem PEPPOL konta Zamawiającego na PEF.
19. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości przesłania ustrukturyzowanej faktury za pośrednictwem systemu teleinformatycznego, o którym mowa w ust. 17, Wykonawca zobowiązany będzie do poinformowania o tym Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: [administrator.pef@pw.edu.pl](mailto:administrator.pef@pw.edu.pl) za potwierdzeniem odbioru, minimum 2 dni przed wystawieniem faktury.

## § 6 Siła wyższa

---

<sup>9</sup> nie dotyczy Wykonawcy niezarejestrowanego w Polsce jako podatnik podatku VAT

1. Na czas działania siły wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie siły wyższej ulegają zawieszeniu. Strony pokrywają koszty związane ze skutkami zaistnienia siły wyższej we własnym zakresie.
2. Strona umowy, która opóźnia się/pozostaje w zwłoce ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej umowy ze względu na działanie siły wyższej określonej w ust. 3 pkt. 5, **nie jest narażona na kary umowne** lub odstąpienie od umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków umownych.
3. **Siła wyższa** jest to zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani nie mogą przeciwdziałać, a które umożliwia Wykonawcy wykonanie w części lub w całości jego zobowiązań. Siła wyższa obejmuje w szczególności, następujące zdarzenia:
  - 1) wojnę, działania wojenne, działania wrogów zewnętrznych;
  - 2) terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa;
  - 3) skutki zastosowania amunicji wojskowej, materiałów wybuchowych, skażenie radioaktywna, z wyjątkiem tych które mogą być spowodowane użyciem ich przez Wykonawcę;
  - 4) klęski żywiołowe: huragany, powodzie, trzęsienie ziemi,
  - 5) epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną;
  - 6) bunt, niepokoje, strajki, okupacje budowy przez osoby inne niż pracownicy Wykonawcy i jego podwykonawców;
  - 7) inne wydarzenia losowe.
4. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę w formie pisemnej, pocztą elektroniczną lub faksem o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
5. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.

#### **§ 7 Kary umowne.**

1. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia kar umownych za niezgodne z niniejszą umową lub nienależyte wykonywanie zobowiązań wynikających z umowy.
2. Zamawiający może naliczyć kary umowne, a Wykonawca zobowiązany będzie je zapłacić w przypadku:
  - 1) każdorazowego nienależytego wykonania umowy, a w szczególności naruszenia terminów, warunków, zasad ich wykonywania określonych w niniejszej umowie – w wysokości 0,5% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1;
  - 2) zwłoki w spełnieniu świadczenia, dla którego Strony ustaliły termin realizacji wskazany w § 2 ust. 3 – w wysokości 5 % kwoty należności brutto za dane zlecenie dostawy za każdy dzień roboczy zwłoki;
  - 3) niedotrzymania terminu określonego w § 4 ust. 4 - Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 10% kwoty należności brutto za dane zlecenie dostawy za każdy dzień roboczy zwłoki w stosunku do wyznaczonego terminu usunięcia wady;
  - 4) wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wartości niezrealizowanej części umowy;
  - 5) powierzenia wykonania części umowy innemu niż wskazany w § 2 ust. 7 podwykonawcy – w wysokości kwoty, o której mowa w § 5 ust. 1.
3. Jeżeli:
  - 1) zwłoka w każdorazowym wykonywaniu przedmiotu umowy przekroczy 5 dni roboczych,
  - 2) Wykonawca nie dostarczy:
    - a) przedmiotu umowy zgodnego z SOPZ-KC w trzech dostawach,
    - b) trzech różnych dostaw na podstawie Zleceń dostawy,Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym bez obowiązku wykupienia niezrealizowanej części umowy, a ponadto zażądać kary umownej w wysokości, o której mowa w ust. 2 pkt. 1.
4. Łączna maksymalna wysokość kar umownych wynosi 30% wartości umowy, o której mowa w § 5 ust. 1.

5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, o ile wysokość szkody przekroczy wartość kar umownych.
6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania przedmiotu umowy.

## § 8

W razie zaistnienia **istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym**, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

## § 9 Zmiana treści umowy.

1. **Zmiana treści umowy** może nastąpić wyłącznie w granicach unormowania art.455 ustawy i pod rygorem nieważności wymaga formy pisemnego aneksu skutecznego po podpisaniu przez obie Strony. Wykonawca na piśmie przedstawi okoliczności będące przyczyną proponowanych zmian.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień umowy w następujących przypadkach:
  - 1) ewentualnej zmiany podwykonawców, z zastrzeżeniem posiadania przez tych podwykonawców co najmniej takich samych właściwości, kwalifikacji (dotyczy przypadku w którym Wykonawca posługuje się potencjałem podwykonawców);
  - 2) zmiany sposobu realizacji zamówienia z samodzielnej realizacji przez Wykonawcę, na realizację z udziałem podwykonawców, z zastrzeżeniem, iż podwykonawcy będą posiadać właściwości niezbędne, do realizacji danej części zamówienia oraz właściwości, w zakresie wymaganym dla Wykonawcy, a dotyczącym braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
  - 3) zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację umowy,
  - 4) niewyczerpania maksymalnego wynagrodzenia za zamówienie podstawowe, zgodnie z § 5 ust. 1 umowy, w terminie jej trwania, możliwość przedłużenia terminu realizacji dostaw o maksymalnie 3 miesiące;
  - 5) terminu realizacji zamówienia w przypadku wystąpienia siły wyższej;
  - 6) zmiany stawki podatku od towarów i usług:
    - a) w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia stawek podatku VAT w trakcie okresu rozliczeniowego, w którym obowiązuje umowa, zwiększeniu bądź zmniejszeniu ulega wynagrodzenie brutto przy zachowaniu niezmiennego wynagrodzenia netto,
    - b) zmiana wysokości cen jednostkowych, a w konsekwencji maksymalnego wynagrodzenia w przypadku zaistnienia zmiany stawki podatku od towarów i usług będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy niezrealizowanej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajduje zmiana stawki podatku od towarów i usług.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany oraz potwierdzającego wystąpienia (odpowiednio) co najmniej jednej okoliczności wymienionej w ust. 2. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu do umowy.
4. W przypadku wydłużenia czasu trwania umowy ponad okres wskazany w § 2 pkt 1, zgodnie z ust 2 pkt 5 Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
  - 1) wynagrodzenia jednostkowego brutto - w razie zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego - wynagrodzenie brutto zostanie określone z uwzględnieniem obowiązującej (aktualnej) stawki podatku, bez zmiany ceny jednostkowej netto;
  - 2) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, jeżeli zmiany będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 3) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę;
  - 4) obniżenia cen Wykonawcy;

- 5) wynagrodzenia jednostkowego netto - w przypadku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
5. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w ust. 4 pkt 1 powyżej, będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu Umowy zrealizowanej, zgodnie z terminami ustalonymi Umową, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz/ lub podatku akcyzowego oraz wyłącznie do części przedmiotu Umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług oraz/ lub podatku akcyzowego. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt 1, wartość wynagrodzenia netto nie zmieni się, a wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów.
6. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 2, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana wysokości minimalnego wynagrodzenia / stawki godzinowej ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowi wynagrodzenie pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu minimalnego wynagrodzenia.
7. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 3, zmiana umowy wymaga wykazania przez Wykonawcę, że zmiana zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu, lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne ma wpływ na koszty wykonania umowy, w szczególności Wykonawca zobowiązany jest wykazać, jaką część składową stawki wynagrodzenia umownego stanowią składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne pracowników bezpośrednio wykonujących zamówienie na rzecz Zamawiającego, proporcji czasu pracy tych osób na rzecz Zamawiającego w ogólnym ich czasie pracy. Przedłożenie Zamawiającemu pisemnych wyjaśnień w powyższym zakresie powinno nastąpić w terminie 30 dni od zaistnienia omawianych zmian. Niezłożenie informacji w powyższym zakresie we wskazanym terminie upoważnia Zamawiającego do uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. Zamawiający jest uprawniony do weryfikacji zasadności zmiany wynagrodzenia proponowanej przez Wykonawcę oraz poprawności wyliczeń zmiany wynagrodzenia, w tym do żądania od Wykonawcy dokumentów potwierdzających prawidłowość dokonanych obliczeń, pod rygorem uznania, że wprowadzone zmiany prawa nie mają wpływu na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę. O wyniku weryfikacji Zamawiający informuje Wykonawcę. Wzrost składników ceny nie może przekroczyć procentowej wartości wzrostu składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne. Zmiana wysokości kwotowej składek na ubezpieczenie społeczne, stanowiąca konsekwencję wzrosty wynagrodzenia, nie stanowi podstawy waloryzacji ceny.
8. W przypadku zmiany, o której mowa w ust. 4 pkt. 5, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie zmianie o kwotę odpowiadającą udokumentowanej zmianie kosztu Wykonawcy ponoszonego w wyniku zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.
9. Zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty mogą nastąpić również w przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 1–4, ust. 2 i 3 oraz ust. 4 ustawy Pzp.
10. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić z inicjatywy Zamawiającego lub na pisemny wniosek Wykonawcy, jednakże Strony ustalają, że modyfikacje umowy w zakresie danych rejestrowych i teleadresowych Stron czy też polegające na zmianie przedstawicieli Stron lub ich danych kontaktowych nie będą uznawane za zmiany umowy w rozumieniu art. 455 ustawy Pzp i każda ze Stron będzie mogła wprowadzać je samodzielnie do umowy, zawiadamiając jedynie o tym pisemnie drugą Stronę.

11. Zgodnie z art. 439 ustawy Pzp, wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia.
12. Zamawiający ustala następujące zasady, stanowiące podstawę wprowadzenia zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy zgodnie z ust. 11:
  - 1) W przypadku gdy w trakcie realizacji przedmiotu umowy dojdzie do zmiany cen materiałów lub kosztów, istotnych dla realizacji zamówienia o 10% w stosunku do wartości oferty, każda ze Stron, po upływie każdego kolejnego 6-cio miesięcznego okresu realizacji przedmiotu umowy, będzie uprawniona do wystąpienia do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie waloryzacji wynagrodzenia, z zastrzeżeniem, że wniosek ten nie może dotyczyć tych dostaw, które zostały wykonane i odebrane przez Zamawiającego przed datą złożenia wniosku;
  - 2) Strony zgodnie postanawiają, że w przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 1:
    - a) podstawą ustalenia zmiany wynagrodzenia w odniesieniu do usług będą wskaźniki zmiany cen materiałów lub kosztów ogłaszane w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, dla kwartału poprzedzającego okres wnioskowanej zmiany;
    - b) maksymalna łączna wartość zmiany wynagrodzenia, z tytułu zmiany cen materiałów lub kosztów istotnych dla realizacji zamówienia, nie przekroczy 10% wartości wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1;
    - c) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 12, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę na okres dłuższy niż 6 miesięcy, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania tego Podwykonawcy.
  - 3) Początkowy termin ustalenia zmiany wynagrodzenia: nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od podpisania umowy. Kolejna waloryzacja może nastąpić po upływie kolejnych 6 miesięcy od pierwszej waloryzacji.
  - 4) Przez zmianę cen materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen materiałów lub kosztów, jak i obniżenie cen materiałów lub kosztów, względem cen materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w Ofercie.
  - 5) Przy ustalaniu wysokości zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy Strony będą stosować kwartalny wskaźnik cen towarów i usług, ogłoszony przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w komunikacie wydanym na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (dalej: „wskaźnik”).
  - 6) Strona umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, przedstawia drugiej stronie odpowiednio uzasadniony wniosek po publikacji komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego wskaźnika CPI, określający wzrost cen towarów i usług konsumpcyjnych lub od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w punkcie 1, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzania takiej kalkulacji, w szczególności wyliczeniem wszelkich kosztów pracowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
  - 7) Jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony umowy zawrą stosowny aneks do umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy z uwzględnieniem dowiedzionych zmian.
  - 8) Zmiana wysokości wynagrodzenia Wykonawcy, o której mowa w pkt 1, może nastąpić, wyłącznie w zakresie kwoty płatności wynagrodzenia Wykonawcy, jeszcze nie zapłaconego.
  - 9) Maksymalną wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza Zamawiający w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia nie może przekroczyć 10 % ceny brutto określonej w § 5 ust. 1, tj. kwoty ..... zł brutto (słownie złotych: .....). Na skutek powyższego całkowita wartość umowy nie może przekroczyć kwoty: ..... zł brutto (słownie złotych:.....) ;
  - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z pkt 1-3, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł umowę o podwykonawstwo, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczącym zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
    - a) przedmiotem Umowy są dostawy stanowiące nie wykonaną część Przedmiotu Umowy;
    - b) okres obowiązywania umowy z podwykonawcą przekracza 6 miesięcy.

13. Strona dotknięta czynnikami losowymi powinna niezwłocznie poinformować drugą Stronę faksem, pocztą elektroniczną lub w innej formie pisemnej o zaistnieniu tych okoliczności lub o ich ustąpieniu. Wystąpienie wyżej opisanych okoliczności, jak również czas ich trwania potwierdzone jest przez właściwą Izbę Gospodarczą kraju Wykonawcy.
14. Braków surowcowych, niedoborów siły roboczej, zastosowanie części wadliwych i przerw w pracy nie uznaje się jako czynników losowych.
15. Warunkiem wprowadzenia zmian zawartej umowy jest sporządzenie podpisanego przez Strony Protokołu konieczności przyczyny zmiany.
16. Protokół konieczności będzie załącznikiem do aneksu umowy.
17. Wszelkie zmiany postanowień umowy, mogą być dokonywane wyłącznie za zgodą obu Stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności.

### **§ 10 Prawo opcji**

1. Zamawiający przewiduje możliwość rozszerzenia zamówienia podstawowego, na warunkach niniejszej umowy, wg zasad:
  - 1) dla zamówienia podstawowego z zastrzeżeniem, że zakres opcji nie może przekroczyć 10% wartości zamówienia podstawowego w momencie zawarcia umowy, określonego w § 5 ust. 1, jeżeli nie doszło do zmiany wynagrodzenia w formie aneksu na skutek waloryzacji określonej w § 9;  
lub
  - 2) nie może przekroczyć 10% wartości zamówienia podstawowego zmienionego na skutek waloryzacji określonej w § 9. W przypadku waloryzacji cen Zamawiający obliczy procent opcji od sumy pozostałej do realizacji kwoty oraz kwoty już wydatkowanej przed podpisaniem aneksu.
2. Dostawy objęte opcją mogą być wykonywane po wyczerpaniu pełnej kwoty określonej w § 5 ust 1 podstawowa wartość przedmiotu zamówienia.
3. Okoliczności skorzystania z opcji – zgodnie z bieżącym zapotrzebowaniem Zamawiającego, w przypadku zgłoszonych zapotrzebowań jednostek organizacyjnych Zamawiającego w asortyment stanowiący przedmiot zamówienia niniejszego postępowania w zakresie podstawowym w części .....(dotyczy części 1 i 2) .
4. Każdorazowo warunkiem uruchomienia prawa opcji jest oświadczenie woli Zamawiającego zobowiązujące Wykonawcę do wykonania uzupełniającego zamówienia w ramach prawa opcji, z określeniem zakresu – ilości i rodzaju artykułów spożywczych, udzielanego w ramach prawa opcji. „Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji” (**Załącznik nr 7 do Umowy**) Zamawiającego zostanie złożone Wykonawcy na adres e-mail:.....
5. Termin wykonania zamówienia objętych opcją wynosi ..... dni roboczych od dnia przekazania przez Zamawiającego oświadczenie woli (każdorazowo)<sup>10</sup>.
6. W ramach prawa opcji Zamawiający zastrzega sobie możliwość pełnego albo wyłącznie częściowego wykorzystania zamówień objętych prawem opcji, co każdorazowo zostanie sprecyzowane w oświadczeniu składanym w ramach prawa opcji.
7. Zamawiający najpóźniej w terminie do 30 dni roboczych przed upływem terminu realizacji prawa opcji złoży Wykonawcy ostateczne pisemne oświadczenie w przedmiocie zamówienia udzielanego w ramach prawa opcji, na podstawie którego może udzielić zamówienia obejmującego maksymalny poziom prawa opcji.
8. Niezłożenie przez Zamawiającego pierwszego oświadczenia w przedmiocie skorzystania z prawa opcji, o którym mowa w ust. 4 niniejszego paragrafu w terminie ostatniego dnia na skorzystanie z opcji tj. 30 dni roboczych przed upływem terminu realizacji z prawa opcji, oznacza rezygnację z udzielenia zamówienia w ramach prawa opcji. W takim przypadku Wykonawcy przysługują jedynie wynagrodzenie z tytułu dostaw realizowanych w ramach zamówienia podstawowego.
9. Zamawiający zastrzega, iż dostawy objęte prawem opcji mają być realizowane na warunkach określonych dla zamówienia podstawowego.
10. Zamawiający wymaga, aby wartość wynagrodzenia jednostkowego przysługującego Wykonawcy z tytułu dostawy była jednakowa w odniesieniu do zamówienia podstawowego oraz zamówień udzielanych w ramach prawa opcji,

<sup>10</sup> Termin tożsamy z zaferowanym przez wykonawcę terminem realizacji zamówienia, wskazanym w Formularzu oferty.



zgodnie z Formularzem Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – kalkulacja cenowa, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy z zastrzeżeniem o którym mowa w § 5 ust. 2.

11. W przypadku udzielenia przez Zamawiającego zamówienia w ramach prawa opcji nie obejmującego maksymalnego poziomu prawa opcji, przed zakończeniem realizacji dostaw objętych zamówieniem złożonym w ramach prawa opcji, Zamawiający jest uprawniony do złożenia, kolejnych oświadczeń w przedmiocie dostaw objętych prawem opcji do wyczerpania maksymalnego poziomu określonego dla prawa opcji.
12. W przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie należne z tytułu zlecenia zamówienia objętego prawem opcji.
13. Zapłata wynagrodzenia nastąpi z zachowaniem zasad wskazanych w § 5 Umowy.
14. Potwierdzeniem dostawy przedmiotu umowy w ramach zamówienia opcjonalnego będzie protokół odbioru, w którym Zamawiający przyjmuje pod względem ilościowym i jakościowym przedmiot umowy, podpisany zgodnie przez obie Strony.
15. Zamawiający zastrzega, że przy realizacji prawa opcji będzie poruszał się w ramach wartości brutto umowy i możliwa jest realizacja ilości mniejszych lub większych w poszczególnych pozycjach asortymentowych.
16. Strony zgodnie oświadczają, iż prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji Umowy. Zamówienie opcjonalne nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do jego udzielenia, jak również nie stanowi podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń z tytułu niezrealizowania zamówienia.
17. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji albo skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, niewykorzystującym maksymalnego poziomu prawa opcji, określonego w § 5 ust. 2 Umowy - Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia z tytułu nie skorzystania przez Zamawiającego z przysługującego mu prawa opcji albo skorzystania z prawa opcji w niepełnym zakresie, niewykorzystującym maksymalnego poziomu prawa opcji.
18. Realizacja zamówienia objętego prawem opcji będzie odbywała się na zasadach wskazanych w treści niniejszej umowy, opisu przedmiotu zamówienia oraz złożonej ofercie Wykonawcy właściwych dla zamówienia podstawowego a w szczególności w zakresie cen, warunków i terminów gwarancji, warunków odbioru, terminów płatności, przesłanek zastosowania kar umownych i ich wysokości w tym wyrażania zgody na ich potrącanie oraz przesłanek odstąpienia od umowy.
19. Poszczególne pozycje (produkty) zamówienia objęte prawem opcji muszą być tożsame z produktami w **Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia - kalkulacja cenowa (SOPZ-KC) dołączonym do oferty, a stanowiącym załącznik nr 1 do umowy.**

### **§ 11 Spory**

1. Wszelkie spory między Stronami mogące wyniknąć w trakcie realizacji niniejszej Umowy powinny być rozwiązywane bez zbędnej zwłoki drogą negocjacji między Stronami, w szczególności poprzez zawezwanie do próby ugodowej, określonej przepisami art. 184-186 Kodeksu postępowania cywilnego.
2. W przypadku niepowodzenia tych negocjacji, zaistniałe spory będzie rozstrzygał sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego

### **§ 12 postanowienia końcowe**

1. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności nie może powierzyć wykonania umowy osobie trzeciej ani przenieść na nią swoich wierzytelności wynikających z Umowy.
2. Poszczególne tytuły zastosowano w niniejszej Umowie jedynie dla jej przejrzystości i nie mają wpływu na jej interpretację.
3. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową, mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych,

Kodeksu cywilnego oraz Kodeksu postępowania cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej podpisanej przez Strony pod rygorem nieważności, za wyjątkiem zmian dotyczących osób wskazanych w § 3 ust. 1, które mogą być dokonywane w trakcie realizacji Umowy przez Strony na roboczo i nie będą stanowić zmiany niniejszej Umowy.
5. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach – dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Załączniki do umowy stanowią:

**Załącznik nr 1.** Wyciąg z oferty Wykonawcy – Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia- Kalkulacja cenowa (SOPZ-KC),

**Załącznik nr 2.** Zlecenie dostawy – wzór;

**Załącznik nr 3.** Protokół odbioru – wzór;

**Załącznik nr 4.** Wykaz pracowników Zamawiającego i ich danych teleadresowych, upoważnionych do kontaktów i współpracy z Wykonawcą w trakcie realizacji umowy, których mowa w § 3 ust. 1 pkt. 2.

**Załącznik nr 5.** Klauzula informacyjna Zamawiającego.

**Załącznik nr 6.** Klauzula informacyjna Wykonawcy.

**Załącznik nr 7.** Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji - wzór.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

.....  
(podpis i pieczęć upoważnionego przedstawiciela)

Zaopiniowano . Radca prawny Andrzej Karczewski (WA-3948). BOP PW 6211

16.01.2025 r.

**Projektowane postanowienia umowy ZP.D.MR.24.2024**

Załącznik nr 2 do umowy .....z dnia .....

.....  
(nazwa firmy)

.....  
(imię i nazwisko osoby do kontaktu)

.....  
(ulica, nr lokalu)

.....  
(kod pocztowy, miasto)

.....  
(adres e-mail)

**Zlecenie dostawy nr ...../...../20... r. z dnia ..... (wzór)**

Politechnika Warszawska ....., zgodnie z zapisami § ..... ust. ....  
umowy nr ..... z dnia ..... 20.... r., zleca dokonanie dostawy artykułów spożywczych dla  
potrzeb jednostki PW/Odbiorcy: .....,  
(dane jednostki zamawiającej i/lub dane niezbędne do wystawienia faktury)

zgodnie z niżej wyszczególnionymi pozycjami:

| Lp.   | Nazwa artykułu/asortymentu | Nr pozycji w SOPZ-KC | Jednostka miary | Zamawiana liczba sztuk | Uwagi |
|-------|----------------------------|----------------------|-----------------|------------------------|-------|
| 1.    |                            |                      |                 |                        |       |
| 2.    |                            |                      |                 |                        |       |
| 3.    |                            |                      |                 |                        |       |
| 4.    |                            |                      |                 |                        |       |
| (..)  |                            |                      |                 |                        |       |
| RAZEM |                            |                      |                 |                        |       |

Termin realizacji dostawy - ..... dni roboczych<sup>11</sup>.

Dokładny adres miejsca dostawy<sup>12</sup>:.....

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela/pracownika Zamawiającego)

<sup>11</sup> Zgodnie z § 2 ust. 4 umowy

<sup>12</sup> Wskazać z katalogu zawartego w § 2 ust. 5 umowy

Załącznik nr 3 do umowy ..... z dnia .....

### Protokół odbioru (wzór)

Protokół potwierdza fakt odbioru przez Zamawiającego częściowej dostawy przedmiotu zamówienia na podstawie zlecenia dostawy nr ..... z dnia ..... dotyczącego dostawy artykułów spożywczych dla potrzeb jednostki PW: .....

Zamawiający:

.....

Wykonawca:

.....

1. Strony stwierdzają, że w ramach realizacji umowy nr ..... z dnia .....20....r., Wykonawca dostarczył nw. asortyment:

| Lp.   | Nazwa artykułu/asortymentu | Nr pozycji w SOPZ-KC | Jednostka miary | Dostarczona liczba sztuk | Uwagi |
|-------|----------------------------|----------------------|-----------------|--------------------------|-------|
| 1.    |                            |                      |                 |                          |       |
| 2.    |                            |                      |                 |                          |       |
| 3.    |                            |                      |                 |                          |       |
| 4.    |                            |                      |                 |                          |       |
| 5.    |                            |                      |                 |                          |       |
| (...) |                            |                      |                 |                          |       |

2. Odbierający z ramienia Zamawiającego potwierdza ilościowy odbiór asortymentu.

3. Odbierający we własnym zakresie dokona sprawdzenia asortymentu zgodnie z przekazanym Zleceniem dostawy.

4. Jeżeli Odbierający nie zgłosi w ciągu ..... dni roboczych<sup>13</sup> żadnych zastrzeżeń do dostawy, uznaje się ją za wykonaną należycie.

....., dn. ....

.....  
(podpis upoważnionego przedstawiciela/pracownika Zamawiającego)

<sup>13</sup> Zgodnie z § 4 ust. 4 umowy

### Klauzula informacyjna – Politechniki Warszawskiej

Zgodnie z art. 13 i 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119/1 z dnia 4 maja 2016 r.), zwanym dalej „RODO”, Politechnika Warszawska informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Politechnika Warszawska z siedzibą przy Pl. Politechniki 1, 00-661 Warszawa.
2. Administrator wyznaczył w swoim zakresie Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych. Można skontaktować się z nim, za pośrednictwem adresu mailowego: [iod@pw.edu.pl](mailto:iod@pw.edu.pl).
3. Administrator będzie przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w zakresie: imię i nazwisko, adres email służbowy, służbowy numer telefonu.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez Administratora w celu realizacji Umowy, na wykonanie: **sukcesywne dostawy art. spożywczych dla jednostek Politechniki Warszawskiej z podziałem na części, numer referencyjny ZP.D.MR.24.2024**, zawartej pomiędzy Politechniką Warszawską a Wykonawcą – podstawą do przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. f RODO.
5. Politechnika Warszawska nie zamierza przekazywać Pani/Pana danych osobowych poza Europejski Obszar Gospodarczy.
6. Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych osobowych oraz prawo ich sprostowania, prawo żądania usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych. Ze względu na fakt, że przesłanką przetwarzania danych osobowych nie jest zgoda nie przysługuje Pani/Panu prawo do przenoszenia danych osobowych.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane innym podmiotom (administratorom), za wyjątkiem podmiotów upoważnionych na podstawie przepisów prawa.
8. Dostęp do Pani/Pana danych osobowych mogą mieć podmioty (podmioty przetwarzające), którym Politechnika Warszawska zleca wykonanie czynności mogących wiązać się z przetwarzaniem danych osobowych.
9. Politechnika Warszawska nie wykorzystuje w stosunku do Pani/Pana zautomatyzowanego podejmowania decyzji, w tym nie wykonuje profilowania Pani/Pana.
10. Dane osobowe zostały pozyskane bezpośrednio od Pani/Pana, bądź od Podmiotu, który Pani/Pan reprezentuje. W przypadku pozyskania danych osobowych bezpośrednio od Pani/Pana, podanie danych osobowych jest dobrowolne, jednakże ich niepodanie uniemożliwia Pani/Panu udział w realizacji Umowy.
11. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą przez okres realizacji Umowy oraz okres niezbędny do zabezpieczenia ewentualnych roszczeń.
12. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.

**Klauzula informacyjna Wykonawcy**

Wykonawca:

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

reprezentowany przez:

.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

.....

(podpis osoby/ osób uprawnionych do występowania w imieniu Wykonawcy)

**Oświadczenie o skorzystaniu z prawa opcji**

Niniejszym oświadczam, że Zamawiający korzysta z prawa opcji, o którym mowa w § 12 Umowy w niżej wskazanym zakresie i w ilości:

(nazwa urządzenia/produktu, ilość opakowań,)

1) .....

2) .....

Cena jednostkowa wynikająca z Oferty (Załącznik nr 1 do Umowy) wynosi:

1) ..... zł brutto;

2) ..... zł brutto.

Wartość całkowita zamówienia opcjonalnego wynosi łącznie: ..... zł brutto, (słownie: .....), co stanowi ..... % wartości umowy dla części 2.

Potwierdzenie otrzymania zamówienia należy przesłać na adres email osoby zamawiającej Pan/i .....,  
e-mail: .....; tel.: .....

Termin wykonania zamówienia objętych opcją wynosi 30 dni roboczych od dnia ..... 2023r. (przekazania przez Zamawiającego oświadczenie woli).

.....

Podpis osoby uprawnionej do składania zamówienia

## Załącznik nr 2 do SWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia-kalkulacja cenowa (SOPZ - KC)

| L.p | Produkt                                   | Opis produktu   | Jednostka miary     | oferowany produkt                               | Ilość | Cena jednostkowa netto [zł] | wartość netto [zł]<br>kol.6*kol 7 | podatek Vat [%] | Wartość brutto [zł]<br>kol 8 + kol 9 |
|-----|---|---|---------------------|---|-------|-----------------------------|-----------------------------------|-----------------|--------------------------------------|
| 1   | 2   | 3   | 4                   | 5   | 6     | 7                           | 8                                 | 9               | 10                                   |
| 1   | <b>Mleko 2%</b>                           | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 0,5 l, zawartość tłuszczu 2%.                | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: .....       | 187   |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 2   | <b>Mleko 3,2%</b>                         | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 0,5 l, zawartość tłuszczu 3,2%               | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent:.....        | 197   |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 3   | <b>Mleko 1,5% bez laktozy</b>             | Opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 0,5 l, zawartość tłuszczu 1,5%, bez laktozy. | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent:.....<br>... | 30    |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 4   | <b>Mleko 2%</b>                           | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 1 l, zawartość tłuszczu 2%                   | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: .....       | 214   |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 5   | <b>Mleko 3,2%</b>                         | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 1 l, zawartość tłuszczu 3,2%                 | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent:.....<br>..  | 101   |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 6   | <b>Mleko 1,5% bez laktozy</b>             | Opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 1 l, zawartość tłuszczu 1,5%, bez laktozy.   | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: .....       | 30    |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 7   | <b>Mleko zagęszczone niesłodzone 7,5%</b> | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 200 ml (+/- 50ml), zawartość tłuszczu 7,5%   | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent:.....        | 161   |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |
| 8   | <b>Napój owsiany</b>                      | opakowanie kartonowe z nakrętką o pojemności 1 l  | zgrzewka = 8 sztuk  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: .....       | 30    |                             | zł -                              | 5%              | zł -                                 |



|    |                                      |  |                     |   |     |  |    |   |     |    |   |
|----|--------------------------------------|--|---------------------|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 9  | <b>Śmietanka do kawy 10 g x 10</b>   | śmietanka w kapsułkach do jednorazowego użytku, opakowanie foliowe, w opakowaniu 10 kapsułek, każda po 10 g                    | op. = 10 kapsułek   | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 889 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 10 | <b>Sok pomarańczowy</b>              | sok pomarańczowy 100% z zagęszczonego soku, butelka PET o pojemności 300 ml  | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 229 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 11 | <b>Nektar porzeczkowy</b>            | nektar z czarnych porzeczek, butelka PET o pojemności 300 ml   | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 208 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 12 | <b>Sok jabłkowy</b>                  | sok jabłkowy 100%, butelka PET o pojemności 300 ml   | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 259 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 13 | <b>Sok pomidorowy</b>                | sok pomidorowy z zagęszczonego soku, butelka PET o pojemności 300 ml, dopuszcza się przeliczanie przy innym pakowaniu zgrzewek | zgrzewka = 6 sztuk  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 18  |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 14 | <b>Sok pomidorowy</b>                | sok pomidorowy z zagęszczonego soku, butelka szklana o pojemności 300 ml   | zgrzewka = 15 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 113 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 15 | <b>Syrop malinowy</b>                | syrop owocowy o smaku malinowym, butelka szklana o pojemności 420 ml   | zgrzewka = 8 sztuk  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 10  |  | zł | - | 8%  |    |   |
| 16 | <b>Napój gazowany typu Coca-Cola</b> | napój gazowany typu Coca-Cola, butelka PET o pojemności 500 ml, dopuszcza się przeliczenie przy innej ilości sztuk w zgrzewce  | zgrzewka = 18 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 54  |  | zł | - | 23% | zł | - |

|    |  |   |                     |   |     |  |    |   |     |    |   |
|----|--|---|---------------------|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 17 | <b>Napój gazowany typu Coca-Cola bez cukru</b> | napój gazowany typu Coca-Cola Zero, butelka PET o pojemności 500 ml, napój bez dodatku cukru, dopuszcza się przeliczenie przy innej ilości sztuk w zgrzewce                     | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 101 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 18 | <b>Mieszanka studencka</b>                     | Mieszanka studencka, opakowanie foliowe, masa 400 g, dopuszcza się przeliczenie gramatury z marginesem +/-50 g, gdzie może być zaoferowane np. 2x240 g lub 3x140 g              | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 140 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 19 | <b>Orzechy nerkowca</b>                        | Orzechy nerkowca, prażone i solone, opakowanie foliowe, masa 240 g, dopuszcza się przeliczenie gramatury z marginesem +/-20 g, gdzie może być zaoferowane np. 3x75 g lub 3x80 g | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 222 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 20 | <b>Orzeszki ziemne</b>                         | Orzeszki ziemne smażone lub prażone, w puszcze z opcją zamknięcia, masa 140 g, możliwość zamówienia solonych oraz niesolonych   | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 106 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 21 | <b>Paluszki słone</b>                          | Paluszki solone, opakowanie foliowe, masa 250 g   | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 794 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 22 | <b>Ciastka korzenne</b>                        | Ciastka korzenne, opakowanie z plastiku lub foliowe lub kartonowe, masa 300 g, dopuszcza się przeliczenie gramatury, gdzie może być zaoferowane np. 3x100 g                     | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 436 |  | zł | - | 5%  | zł | - |

|    |                              |   |      |   |     |  |    |   |    |    |   |
|----|------------------------------|---|------|---|-----|--|----|---|----|----|---|
| 23 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | Wafelki z nadzieniem, masa 180 g, różne smaki do wyboru, opakowanie foliowe / plastikowe.     | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 546 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 24 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | biszkopty z galaretką o smaku pomarańczowym oblane czekoladą, opakowanie foliowe, masa 147 g. | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 898 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 25 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | kruche ciastka maślane, opakowanie foliowe, masa 160 g (+/- 10 g)                             | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 617 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 26 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | kruche ciastka oblane mleczną czekoladą, opakowanie foliowe, masa 171 g (+/- 17 g)            | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 492 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 27 | <b>Herbatniki paczkowane</b> | herbatniki o smaku maślanym, opakowanie kartonowe lub foliowe, masa 100 g                     | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 291 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 28 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | kruche ciastka z kawałkami czekolady, opakowanie foliowe, masa 125 g (+/- 10 g)               | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 649 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 29 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | kruche okrągłe ciastka z kawałkami czekolady i orzechów, opakowanie foliowe, masa 135 g       | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 597 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 30 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | ciastka owsiane naturalne, opakowanie foliowe, masa 138 g (+/- 10 g)                          | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 484 |  | zł | - | 5% | zł | - |
| 31 | <b>Ciastka paczkowane</b>    | okrągłe herbatniki z karmelem oblane czekoladą, opakowanie 140 g                              | szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 419 |  | zł | - | 5% | zł | - |

|    |  |   |                    |   |     |  |    |   |     |    |   |
|----|--|---|--------------------|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 32 | <b>Ciastka paczkowane</b>                  | ciastka jaglane, bezglutenowe, różne smaki, opakowanie foliowe, masa 120 g (+/- 20 g)   | szt.               | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 166 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 33 | <b>Cukier biały</b>                        | biały, kryształ sypki, torebka papierowa, masa 1 kg   | szt.               | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 633 |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 34 | <b>Cukier trzcinowy nierafinowany</b>      | Cukier trzcinowy, opakowanie kartonowe, masa 500 g  | szt.               | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 133 |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 35 | <b>Cukier w saszetkach</b>                 | Cukier w saszetkach, 500 sztuk saszetek w opakowaniu, saszetka o masie 4 g (+/- 1 g), możliwość zamówienia cukru białego oraz trzcinowego | op. = 500 saszetek | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 76  |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 36 | <b>Kawa mielona</b>                        | kawa mielona, opakowanie foliowe próżniowe, masa 250 g, stopień palenia jasny, 100% Arabika, zawartość kofeiny niska                      | szt.               | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 235 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 37 | <b>Herbata czarna ekspresowa</b>           | czarna herbata ekspresowa w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g, opakowanie 100 torebek  | op. = 100 torebek  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 586 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 38 | <b>Herbata czarna Earl Grey ekspresowa</b> | czarna herbata ekspresowa Earl Grey w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g, opakowanie 100 torebek                                  | op. = 100 torebek  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 397 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 39 | <b>Herbata zielona</b>                     | klasyczna zielona herbata ekspresowa w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)      | op.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 360 |  | zł | - | 23% | zł | - |

|    |                                  |  |     |   |     |  |    |   |     |    |   |
|----|----------------------------------|--|-----|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 40 | <b>Herbata zielona smakowa</b>   | zielona herbata ekspresowa o różnych smakach w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)                                       | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 238 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 41 | <b>Herbata malinowa</b>          | klasyczna malinowa herbata ekspresowa w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)  | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 188 |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 42 | <b>Herbata owocowa mix</b>       | herbata ekspresowa w torebkach z zawieszka, różne połączenia smakowe, torebka o masie 2 g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)                                       | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 308 |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 43 | <b>Herbata ziołowa</b>           | ziołowa herbata ekspresowa (mięta, melisa, czystek, rumianek itp.) w torebkach z zawieszka, dopuszcza się saszetki zamiast torebek, opakowanie 25 torebek/saszetek (+/- 5 torebek) | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 120 |  | zł | - | 5%  | zł | - |
| 44 | <b>Herbata ziołowa mix</b>       | ziołowa herbata ekspresowa w torebkach z zawieszka, różne połączenia smakowe, opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)  | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 25  |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 45 | <b>Herbata zielona liściasta</b> | zielona herbata liściasta, opakowanie 100 g  | op. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 49  |  | zł | - | 23% | zł | - |

|    |                                 |   |      |  |     |  |    |   |     |    |   |
|----|---------------------------------|---|------|--|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 46 | <b>Herbata owocowa</b>          | herbata ekspresowa o smaku owoców leśnych w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2 g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek) | op.  | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 181 |  | zł | - | 8%  | zł | - |
| 47 | <b>Herbata cytrynowa</b>        | herbata czarna o smaku cytrynowym w torebkach z zawieszka, torebka o masie 2g (+/- 0,5 g), opakowanie 25 torebek (+/- 5 torebek)          | op.  | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 157 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 48 | <b>Kawa rozpuszczalna</b>       | kawa czarna rozpuszczalna, opakowanie słoik z plastikową nakrętką, masa - 200 g, kawa otrzymana w 100% z ziaren kawy                      | szt. | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 206 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 49 | <b>Kawa mielona espresso</b>    | kawa mielona espresso, opakowanie puszką, masa 250 g, stopień palenia średni, 100% Arabika, zawartość kofeiny niska                       | szt. | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 184 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 50 | <b>Kawa ziarnista crema</b>     | kawa ziarnista crema, opakowanie foliowe 1000 g, kompozycja kawy Arabika 50%, Robusta 50%, moc kawy średnia, średnia zawartość kofeiny    | szt. | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 582 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 51 | <b>Kawa ziarnista</b>           | kawa ziarnista, opakowanie foliowe 1000 g kompozycja kawy Arabika 40%, Robusta 60%, moc średnia   | szt. | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 387 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 52 | <b>Kawa rozpuszczalna Crema</b> | Kawa rozpuszczalna, opakowanie słoik 200 g, kompozycja Arabiki i Robusty, moc kawy średnia z delikatną pianką, kawa                       | szt. | Nazwa handlowa:<br>.....<br>Producent: ..... | 253 |  | zł | - | 23% | zł | - |

|    |                          |  |                          |   |          |  |    |   |     |    |   |
|----|--------------------------|--|--------------------------|---|----------|--|----|---|-----|----|---|
|    |                          | otrzymana w 100% z ziaren kawy   |                          |   |          |  |    |   |     |    |   |
| 53 | <b>Kawa w kapsułkach</b> | kapsułki z kawą pasujące do ekspresu nespresso w wersji podstawowej (np. DeLonghi Nespresso Lattissima One), różne smaki, opakowanie po 10 sztuk.  | op.                      | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 143<br>5 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 54 | <b>Kawa w kapsułkach</b> | kapsułki z kawą pasujące do ekspresu Nespresso w wersji profesjonalnej (np. Zenius ZN 100), opakowanie po 50 sztuk,  | op.                      | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 277      |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 55 | <b>Kawa w kapsułkach</b> | kapsułki z kawą pasujące do ekspresu Tchibo cafissimo (np. model Pure), różne smaki, opakowanie po 10 sztuk  | op.                      | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 910      |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 56 | <b>Woda gazowana</b>     | Woda mineralna gazowana i mocno gazowana, różne rodzaje (min. 4 różne), butelka PET o pojemności 0,5 l, opakowanie zbiorcze/zgrzewka zawiera 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu). Na etykiecie powinna znajdować się informacja o rodzaju wody, ilości i sumie składników mineralnych i nazwa producenta. | zgrzewka (12szt. x 0,5l) | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 244<br>8 |  | zł | - | 23% | zł | - |

|    |                         |  |                          |   |          |  |    |   |     |    |   |
|----|-------------------------|--|--------------------------|---|----------|--|----|---|-----|----|---|
| 57 | <b>Woda niegazowana</b> | Woda mineralna niegazowana, różne rodzaje (min. 4 różne), butelka PET o pojemności 0,5 l, opakowanie zbiorcze/zgrzewka zawiera 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu). Na etykiecie powinna znajdować się informacja o rodzaju wody, ilości i sumie składników mineralnych i nazwa producenta. | zgrzewka (12szt. x 0,5l) | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 304<br>3 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 58 | <b>Woda niegazowana</b> | Woda mineralna niegazowana, różne rodzaje (min. 4 różne), butelka PET o pojemności 1,5 l, opakowanie zbiorcze/zgrzewka zawiera 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu). Na etykiecie powinna znajdować się informacja o rodzaju wody, ilości i sumie składników mineralnych i nazwa producenta. | zgrzewka (6 szt. x 1,5l) | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 437      |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 59 | <b>Woda gazowana</b>    | Woda mineralna gazowana i mocno gazowana, różne rodzaje (min. 3 różne), butelka PET o pojemności 1,5 l, opakowanie zbiorcze/zgrzewka zawiera 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu). Na etykiecie  | zgrzewka (6 szt. x 1,5l) | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 414      |  | zł | - | 23% | zł | - |



|    |                                 |  |                     |   |     |  |      |     |      |
|----|---------------------------------|--|---------------------|---|-----|--|------|-----|------|
|    |                                 | powinna znajdować się informacja o rodzaju wody, ilości i sumie składników mineralnych i nazwa producenta.   |                     |   |     |  |      |     |      |
| 60 | <b>Woda niegazowana w szkle</b> | Woda mineralna niegazowana, różne rodzaje (min 3 różne), opakowanie - butelka szklana o pojemności 0,3-0,4 l, zgrzewka 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu)              | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 818 |  | zł - | 23% | zł - |
| 61 | <b>Woda gazowana w szkle</b>    | Woda mineralna gazowana, różne rodzaje (min 3 różne), opakowanie - butelka szklana o pojemności 0,3-0,4 l, zgrzewka 12 sztuk (dopuszcza się przeliczenie przy innym pakowaniu)                 | zgrzewka = 12 sztuk | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 380 |  | zł - | 23% | zł - |
| 62 | <b>Śliwka w czekoladzie</b>     | śliwki w polewie czekoladowej, opakowanie foliowe lub kartonowe, masa 350 g (+/- 50 g), dopuszcza się przeliczenie gramatury, gdzie może być zaoferowane np. 2x160 g, lub 2x180 g lub 2x 200 g | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 173 |  | zł - | 23% | zł - |
| 63 | <b>Rodzynki w czekoladzie</b>   | Rodzynki w polewie czekoladowej, opakowanie foliowe, masa 80 g   | szt.                | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 156 |  | zł - | 23% | zł - |

|    |                                      |   |               |   |     |  |    |   |     |    |   |
|----|--------------------------------------|---|---------------|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 64 | <b>Orzechy laskowe w czekoladzie</b> | Orzechy laskowe w polewie czekoladowej, opakowanie foliowe, masa 80 g   | szt.          | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 230 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 65 | <b>Cukierki - praliny</b>            | Cukierki typu praliny, różne rodzaje do wyboru, opakowanie kartonowe / foliowe / plastikowe, masa 200 g                                     | szt.          | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 62  |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 66 | <b>Mieszanka cukierków</b>           | Mieszanka cukierków o różnym smaku w jednym wspólnym opakowaniu, różne wersje do wyboru, opakowanie foliowe 1000 g                          | szt.          | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 146 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 67 | <b>Serwetki 20 x 20</b>              | Serwetka trzy warstwowa o wym. 20 x 20 cm, kolor biały, op. 250 szt.  | op = 250 szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 233 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 68 | <b>Kubek jednorazowy papierowy</b>   | Kubek jednorazowy papierowy, produkt laminowany folią PE, pojemność 200 ml ( +/- 20 ml), op. 25 szt., kubek nadaje się w 100% do recyklingu | op = 25 szt.  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 562 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 69 | <b>Widelec jednorazowy bambusowy</b> | Widelec bambusowy, widelec wykonany w 100% naturalnego i biodegradowalnego bambusa. op. 50 szt.   | op = 50 szt.  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 107 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 70 | <b>Nóż jednorazowy bambusowy</b>     | Nóż bambusowy, nóż wykonany w 100% z naturalnego i biodegradowalnego bambusa, op. 50 szt.   | op = 50 szt.  | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 100 |  | zł | - | 23% | zł | - |

|      |                                       |   |                |   |     |  |    |   |     |    |   |
|------|---------------------------------------|---|----------------|---|-----|--|----|---|-----|----|---|
| 71   | <b>Mieszadka drewniane</b>            | Mieszadka wykonane z jasnego drewna brzoźowego, nie bielone, odporne na odpryski, mieszadka wykonane z biodegradowalnego materiału, długość 140 mm, op. 1000 szt.   | op = 1000 szt. | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 59  |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 72   | <b>Łyzeczka jednorazowa bambusowa</b> | Łyzeczka bambusowa, łyżeczka wykonana w 100% z naturalnego i biodegradowalnego bambusa, długość 130-140 mm, op. 50 szt.   | op = 50 szt.   | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 136 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| 73   | <b>Talerz jednorazowy</b>             | Talerz wykonany z pulpy z trzciny cukrowej, nadający się do zimnych i gorących produktów, kolor biały, produkt biodegradowalny, średnica talerza 23 cm, op. 50 szt. | op = 50 szt.   | Nazwa handlowa: .....<br>Producent: ..... | 128 |  | zł | - | 23% | zł | - |
| SUMA |                                       |   |                |   |     |  | zł | - | 23% | zł | - |