



Gmina Wrocław, NIP: 8971383551 Regon: 931934839
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław
adres dla doręczeń:
PL 51-612 Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35
tel. +48 71 733 40 60, fax +48 71 733 40 80
e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl
www.mcs.wroc.pl

L.dz. MCS -		/	
-------------	--	---	--

NR

UMOWA o świadczenie usługi

zawarta w dniu **2024 r.** we Wrocławiu pomiędzy:

Gminą Wrocław

z siedzibą przy pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław,
NIP 897-13-83-551

Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław

z siedzibą we Wrocławiu przy al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław,
adres dla doręczeń: al. I. J. Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław

reprezentowanym przez:

Pana Łukasza Wójcika

Dyrektora MCS Wrocław działającego na podstawie pełnomocnictwa
Prezydenta Wrocławia nr 7/II/JO/22 z dnia 14 lutego 2022 r.

przy kontrasygnacie

Pani Katarzyny Pomorskiej-Zadka Główniej Księgowej MCS Wrocław

zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....
z siedzibą prowadzącym
działalność gospodarczą na podstawie wpisu do
.....
..... pod numerem

KRS:,
NIP:,
REGON:,

reprezentowanym przez:

.....
zwanym w dalszej treści niniejszej umowy „**Wykonawcą**”.

Łącznie określani w dalszej części niniejszej Umowy jako „**Strony**”.

Niniejsze zamówienie publiczne jest zamówieniem, którego wartość nie przekracza kwoty 130 000 zł, tj. w stosunku, do którego na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2024 poz. 1320) nie stosuje się przepisów tej ustawy. Mając na uwadze powyższe, strony zawarły umowę o następującej treści.

§ 1. Przedmiot Umowy

1. Zamówienie obejmuje usługę w zakresie czyszczenia odwodnienia liniowego toru żużlowego wraz z drenażem boiska, odmulnikiem, przepompownią kanalizacji deszczowej z rurociągami i oczyszczeniem zbiornika retencyjnego na terenie Stadionu Olimpijskiego we Wrocławiu al. I.J. Paderewskiego 35, zarządzanego przez Młodzieżowe Centrum Sportu we Wrocławiu.
2. Zakres usługi obejmuje wykonywanie następujących czynności:
 - 1) Mobilizacja i dojazd pojazdu ssąco-płuczącego do miejsca wykonywania prac oraz pierwsza godzina pracy (2 razy);
 - 2) Praca specjalistycznego pojazdu ssąco-płuczącego powyżej jednej godziny na miejscu wykonywania prac (2 razy);

- 3) Czyszczenie zbiorników odmulnika, przepompowni oraz zbiornika retencyjnego (1 raz);
 - 4) Transport osadów ściekowych z czyszczenia kanalizacji do oczyszczalni ścieków komunalnych (4 razy);
 - 5) Transport osadów z czyszczenia separatorów ropopochodnych (2 razy);
 - 6) Unieszkodliwienie osadów ściekowych z czyszczenia kanalizacji (4 razy);
 - 7) Unieszkodliwienie odpadów z czyszczenia separatorów ropopochodnych (2 razy).
3. W przypadku braku potrzeby Zamawiający może zrezygnować z pełnego zakresu usługi.
 4. Usługa realizowana będzie na podstawie zlecenia Zamawiającego. Zlecenie składane będzie telefonicznie na wskazany przez Wykonawcę numer telefonu oraz drogą mailową. Zlecenia mogą być składane całodobowo w dniach od poniedziałku do niedzieli.
 5. Jeżeli zlecenie zostanie przekazane w godzinach 5.00-18.00 Wykonawca zobowiązany jest do rozpoczęcia realizacji usługi w czasie 4 godzin od momentu otrzymania informacji o zleceniu. W pozostałym przypadku praca zostanie rozpoczęta w dniu następnym rano.
 6. Wykonawca musi posiadać:
 - Odpowiednie siły i środki (dysponuje pojazdami ciężarowymi WUKO ssąco-płuczącymi z systemem recyklingu wody);
 - Doświadczenie w pracach związanych z oczyszczaniem odwodnienia liniowego oraz niezbędne kwalifikacje do pełnej realizacji zadania.
 7. Pracownicy Wykonawcy muszą posiadać stosowne uprawnienia, umiejętności, posiadać aktualne badania lekarskie bez przeciwwskazań do wykonywania powierzonych zadań oraz aktualne szkolenia BHP.
 8. Usługa będzie wykonywana bez udziału podwykonawców.
 9. Termin realizacji obejmuje okres od dnia podpisania Umowy do dnia 30.11.2024 r.
 10. Wykonanie zleconej usługi będzie potwierdzone protokołem odbioru usługi podpisanym przez obie Strony.
 11. W przypadku wystąpienia konieczności wykonania prac dodatkowych, Wykonawca będzie informował Zamawiającego o takim fakcie. Zobowiązany jest również każdorazowo sporządzić protokół określający zakres oraz szacunkową wartość robót oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu.
 12. Wykonawca musi informować Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach oraz o pozostałych przeszkodach mogących mieć negatywny wpływ na wykonywaną usługę, w szczególności poprawność techniczną, jakość, estetykę oraz terminowość jej wykonania.
 13. W trakcie realizacji prac Wykonawca zobowiązany jest do:
 - Organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, na terenie wykonywanych czynności, zarówno w stosunku do pracowników własnych, jak również w stosunku do osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie, jak i innych sytuacjach pozostających w związku z prowadzonymi pracami;
 - Stosowania się do zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa;
 - Powiadomienia Zamawiającego o przeprowadzeniu wszelkich prac związanych ze świadczeniem usługi objętej przedmiotem Umowy.
 14. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność ze szkody powstałe na terenie wykonywania prac w związku z tymi pracami.
 15. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
 16. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, które powstały w związku z wykonywaną usługą. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp i ppoż.
 17. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.

18. Wykonawca winien być ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w tym obejmująca nr PKD 42.21.Z i 43.22.Z.. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia na cały okres realizacji zamówienia.
19. Transport stoi po stronie Wykonawcy, który posiada uprawnienia w zakresie wytwarzania i transportu odpadów niebezpiecznych 130508 (wpis do BDO).

§ 2. Prawa i obowiązki Stron

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w sposób należyty, zgodny z postanowieniami niniejszej Umowy, wiedzą techniczną, obowiązującymi przepisami prawa oraz normami, warunkami technicznymi wykonania usługi, a także zaleceniami Zamawiającego.
2. Wykonawca zrealizuje przedmiot Umowy w ramach umówionego wynagrodzenia z materiałów i sprzętu stanowiących jego własność.
3. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) Zabezpieczenia miejsca świadczenia usługi z uwzględnieniem ciągłości funkcjonowania obiektów.
 - 2) Organizowania pracy w sposób zapewniający zachowanie właściwych warunków bezpieczeństwa i higieny pracy, na obszarze wykonywanych czynności, zarówno w stosunku do pracowników własnych, jak również osób postronnych znajdujących się w bezpośrednim sąsiedztwie.
 - 3) Bieżącego informowania Zamawiającego o konieczności wykonania prac dodatkowych. W przypadku wystąpienia takich sytuacji Wykonawca zobowiązany jest każdorazowo sporządzić protokół określający zakres oraz szacunkową wartość robót oraz przedłożyć go do akceptacji Zamawiającemu.
 - 4) Bieżącego informowania Zamawiającego o stwierdzonych nieprawidłowościach oraz o pozostałych przeszkodach mogących mieć negatywny wpływ na wykonywaną usługę, w szczególności poprawność techniczną, jakość, estetykę oraz terminowość jej wykonania.
 - 5) Stosowania się do zaleceń lub wskazówek upoważnionych przedstawicieli Zamawiającego, w szczególności potwierdzonych podpisanymi przez Strony protokołami uzgodnień, o ile zalecenia takie lub wskazówki nie pozostają w sprzeczności z obowiązującymi przepisami prawa.
 - 6) Powiadomienia Zamawiającego o przeprowadzeniu wszelkich prac związanych ze świadczeniem usługi objętej przedmiotem Umowy.
4. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność ze szkody powstałe na terenie wykonywania prac lub w związku z tymi pracami.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób oraz podmiotów, przy pomocy, których realizuje przedmiot Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków pracowników i osób trzecich, które powstały w związku z wykonywaną usługą objętą Umową. W szczególności ponosi odpowiedzialność za niedopełnienie obowiązków wynikających z przepisów bhp i ppoż.
7. Wykonawca ponosi wyłączną odpowiedzialność za wszelkie szkody będące następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, które to szkody Wykonawca zobowiązany jest pokryć w pełnej wysokości.
8. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę nie mniejszą niż 50.000,00 zł. W przypadku wygaśnięcia ubezpieczenia przed zakończeniem realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia okresu ubezpieczenia na cały okres realizacji usługi.
9. Wykonawca oświadcza, że usługa objęta niniejszą Umową, wykonywana będzie przy zaangażowaniu osób posiadających właściwe kwalifikacje i uprawnienia, gwarantujące należyte jej wykonanie zgodne z obowiązującymi przepisami i wiedzą techniczną.
10. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić pisemnie Zamawiającego o wszelkich trudnościach, problemach technicznych związanych z realizacją zadania w celu niezwłocznego podjęcia skutecznych

działań lub o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na jakość lub terminowość realizowanej usługi.

11. Strony zobowiązane są, każda w swoim zakresie, do współdziałania przy wykonywaniu Umowy, w szczególności do wzajemnego informowania o wydarzeniach mogących mieć znaczenie dla właściwej realizacji Umowy.
12. Wykonanie zleconej usługi zostanie każdorazowo potwierdzone protokołem odbioru usługi podpisanym przez obie Strony.
13. W razie wystąpienia awarii lub zauważenia innych nieprawidłowości w działaniu instalacji Zamawiający niezwłocznie powiadomi Wykonawcę drogą elektroniczną poprzez e-mail oraz telefonicznie, a w przypadku niemożności zawiadomienia poprzez e-mail tylko telefonicznie.
14. Zamawiający ma prawo zlecić, a Wykonawca zobowiązany jest przyjąć dodatkowe zadania lub usługi spoza zakresu niniejszej Umowy za oddzielnym wynagrodzeniem.
15. Przed przystąpieniem, Wykonawca przedstawi ofertę cenową, która po potwierdzeniu Zamawiającego drogą elektroniczną poprzez e-mail lub telefonicznie (w przypadku niemożności zawiadomienia przez e-mail), będzie stanowić podstawę do wykonywania prac dodatkowych, w tym również usunięcia awarii.

§ 3. Termin realizacji Umowy

Niniejsza Umowa została zawarta na czas określony tj. **od dnia podpisania niniejszej Umowy do dnia 30.11.2024 roku.**

§ 4. Wynagrodzenie Wykonawcy i warunki rozliczenia

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie poszczególnych zakresów usługi wskazanej w § 1 Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy (Formularz ofertowy).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 stanowi wynagrodzenie ryczałtowe i obejmuje wszelkie koszty wynikające i/lub związane z realizacją poszczególnych zakresów usługi.
3. Po wykonaniu danego zakresu usługi Wykonawca zobowiązany jest wystawić i złożyć w siedzibie Zamawiającego fakturę na kwotę określoną w ust. 1 powyżej, w terminie 7 dni kalendarzowych.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie płatne po wykonaniu danego zakresu usługi oraz po podpisaniu protokołu odbioru w terminie 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury VAT będzie protokół odbioru podpisany przez obie Strony bez uwag.
6. Wynagrodzenie Wykonawcy zostanie uregulowane w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek Wykonawcy, na numer konta wskazany na fakturze.
7. Strony postanawiają, że zapłata należności, o których mowa w Umowie, następuje z chwilą obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Fakturę należy wystawić na;
Nabywca: Gmina Wrocław pl. Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław
NIP: 8971383551
Odbiorca: Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35, 51-612 Wrocław.
9. Faktura winna zawierać dane wymagane przez przepisy ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w tym informację o mechanizmie podzielnej płatności, jeżeli wartość zlecenia tego wymaga, bądź przedmiot zlecenia zawiera się w załączniku nr 15 do ww. ustawy.
10. Rachunek wskazany w fakturze winien być ujawniony na białej liście podatników VAT.

§ 5. Osoby upoważnione do kontaktów między Stronami

1. Zamawiający wyznacza i upoważnia do nadzoru nad realizacją niniejszej Umowy, bieżących kontaktów z Wykonawcą, przekazywania uwag i zaleceń dotyczących sposobu realizacji Umowy oraz dokonania protokolarnego odbioru przedmiotu zamówienia następujące osoby:

Panią Annę Bartoszewską – z-ca Kier. ZSO, tel. 571 351 048, e-mail: anna.bartoszewska@msc.wroc.pl
Pana Krzysztofa Piekutowskiego – Kier. ZSO, tel. 571 315 007, e-mail:
krzysztof.piekutowski@mcas.wroc.pl

Pana Dariusza Wieczorka – konserwator, tel. 571 351 036

2. Wykonawca wyznacza i upoważnia do utrzymywania kontaktów z Zamawiającym w szczególności do bieżącego informowania o postępie realizacji dostawy oraz przekazywania uwag i zaleceń wynikających z wykonywania niniejszej Umowy, następujące osoby:

.....
.....

3. Wszelkie istotne uzgodnienia mogące mieć wpływ na sposób realizacji Umowy, poprawność wykonywania usługi przez Wykonawcę oraz ewentualne skutki finansowe dla Stron, muszą być uzgadniane pomiędzy Stronami w formie pisemnej.

§ 6. Kary umowne

- Zamawiający zastrzega sobie możliwość naliczenia kar umownych w następujących przypadkach:
 - za odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie Umowy przez Zamawiającego, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, albo za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10% kwoty wynagrodzenia brutto;
 - za każdy dzień zwłoki w realizacji, w stosunku do terminu o którym mowa w § 3, w wysokości 0,5% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy;
 - za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze, liczony od upływu wyznaczonego przez Zamawiającego terminu na ich usunięcie, w wysokości 0,5% całkowitej kwoty wynagrodzenia brutto, określonej w § 4 ust. 1 umowy.
- Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.
- Zapłata kar umownych nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy, przekraczającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
- Strony ograniczają odpowiedzialność z tytułu naliczenia kar umownych do wysokości 35% wartości wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 4, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 3 powyżej.

§ 7. Przewidywane zmiany w Umowie i warunki ich wprowadzenia

- Zamawiający dopuszcza następujące możliwości dokonania zmian postanowień zawartej Umowy.
- Zmiany terminu realizacji mogą nastąpić w przypadku:
 - wystąpienia nieprzewidywalnych zdarzeń zewnętrznych, niemożliwych do zapobieżenia przez strony o charakterze siły wyższej;
 - wystąpienia jakiegokolwiek opóźnienia, utrudnienia lub przeszkód spowodowanych przez lub dających się przypisać Zamawiającemu.
- W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych powyżej termin wykonania Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu o czas niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności.
- Wprowadzenie zmian postanowień Umowy, o których mowa w ust. 1 wymaga:
 - zgodnego oświadczenia Stron;
 - zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8. Wyłączenie odpowiedzialności

- Strony Umowy nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy, jeżeli jest to następstwem okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, ani im zapobiec (tzw. Siła Wyższa).

2. Wojna, powstanie, strajki powszechne, ogień, katastrofy naturalne oraz inne podobne zdarzenia będą uważane za zdarzenia Siły Wyższej pod warunkiem, iż będą zdarzeniami zewnętrznymi i nieprzewidywalnymi, pozostającymi poza kontrolą Stron.
3. W przypadku, gdyby wykonanie zadań przez którąkolwiek ze Stron, wynikających z niniejszej Umowy, stało się niemożliwe lub utrudnione wskutek zajścia zdarzenia Siły Wyższej, ta Strona niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o zdarzeniu oraz o zobowiązaniach, których wypełnienie jest uniemożliwione lub utrudnione do wykonania. Wykonanie zobowiązań Stron zostanie zawieszona i każda Strona poniesie we własnym zakresie koszty własne związane z zajściem zdarzenia Siły Wyższej.

§ 9. Odstąpienie od Umowy

1. Umowa może być rozwiązana w każdym czasie za porozumieniem Stron.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy, gdy:
 - 1) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;
 - 2) Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z niniejszą Umową lub wskazaniami Zamawiającego;
 - 3) Wykonawca nie wykonuje swych obowiązków lub wykonuje je w sposób nienależyty;
 - 4) Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem lub wykonaniem przedmiotu Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał go wykonać w czasie umówionym;
 - 5) Wykonawca przy realizacji Umowy zaangażowany jest w praktyki korupcyjne stwierdzone aktem oskarżenia.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 2 pkt 1) powyżej, Zamawiający odstąpi od Umowy w terminie 30 dni od chwili powzięcia wiadomości o zmianie okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy. Odstąpienie od Umowy z przyczyn określonych w pkt 2) i 3) powyżej nastąpi po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do usunięcia naruszeń w terminie nie krótszym niż 7 dni.
4. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający nie dokonuje zapłaty faktur Wykonawcy w okresie 30 dni od daty wymagalności faktur.
5. Odstąpienie od Umowy musi nastąpić w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia w ciągu 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach wskazanych powyżej.

§ 10. Poufność

1. Strony zobowiązane będą do nieujawniania, nieprzekazywania ani do niewykorzystywania we własnej działalności, w zakresie szerszym niż niezbędny do realizacji Umowy, informacji drugiej Strony uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, niezależnie od formy przekazania tych informacji, ich źródła i sposobu przetwarzania. Dotyczy to w szczególności:
 - 1) Informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 2) Innych informacji technicznych, technologicznych, ekonomicznych, finansowych, handlowych, prawnych i organizacyjnych, oznaczonych jako „poufne”, „tajemnica przedsiębiorstwa” lub w podobny sposób;
 - 3) Informacji stanowiących inne tajemnice chronione właściwymi przepisami prawa.
2. Każda ze Stron zachowa i spowoduje, iż zostanie zachowany (przez członków Zarządu, pozostałych pracowników, rewidentów, doradców, przedstawicieli, współpracowników, podwykonawców, pełnomocników i konsultantów oraz wszystkie inne osoby, które mogły zapoznać się z treścią Umowy) poufny charakter warunków Umowy, jak również informacji udostępnionych lub pozyskanych od drugiej Strony w związku z realizacją Umowy lub do których Strona uzyska dostęp w związku z realizowanymi usługami na podstawie Umowy.
3. Zobowiązanie do zachowania poufności nie ma zastosowania w następujących przypadkach:

- 1) Gdy jakakolwiek informacja będzie udostępniana właściwym organom władzy publicznej w związku z ubieganiem się o zezwolenie lub zaświadczenie niezbędne do realizacji Umowy;
 - 2) Gdy ujawnienie jakiejkolwiek informacji stanowi obowiązek w rozumieniu postanowień odpowiednich przepisów prawa lub powstało na mocy prawomocnego orzeczenia lub zarządzenia sądu, postanowienia lub decyzji innego uprawnionego organu;
 - 3) Gdy jakiegokolwiek ujawnienie informacji jest konieczne dla skutecznej ochrony praw dochodzonych przez Stronę;
 - 4) Jeżeli w celu prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z treści niniejszej Umowy okaże się niezbędne i konieczne udzielenie informacji osobie trzeciej, jednakże w tym przypadku osoba, której udzielono informacji powinna zostać zobowiązana do zachowania poufności na powyższych zasadach.
4. Strony zastrzegają sobie prawo udostępniania osobom trzecim w celach reklamowych informacji o fakcie zawarcia i przedmiocie Umowy.
5. Klauzula o zachowaniu poufności przekazywanych informacji wiąże każdą ze Stron przez czas obowiązywania Umowy oraz przez okres pięciu (5) lat po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu z jakiegokolwiek innego tytułu.

§ 11. Ochrona danych osobowych

1. Strony oświadczają, iż są wzajemnie administratorem danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, w odniesieniu do danych osobowych osób fizycznych reprezentujących Strony oraz osób fizycznych wskazanych przez Strony jako osoby do kontaktu i inne osoby odpowiedzialne za wykonanie niniejszej Umowy (o ile zostały wskazane).
2. Klauzula informacyjna Zamawiającego stanowi załącznik nr 2 do niniejszej Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu swojej klauzuli informacyjnej.

§ 12. Oświadczenie sankcyjne

Wykonawca oświadcza, że nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.

§ 13. Postanowienia końcowe

1. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w niniejszej Umowie.
2. W razie zmiany adresu do korespondencji, każda ze Stron zobowiązuje się zawiadomić drugą Stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Zmiana lub uzupełnienie niniejszej Umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią.
5. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie odpowiednie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Niniejszą Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: jeden egzemplarz dla Wykonawcy oraz jeden dla Zamawiającego.



Gmina Wrocław, NIP: 8971383551 Regon: 931934839
Młodzieżowe Centrum Sportu Wrocław
adres dla doręczeń:
PL 51-612 Wrocław, al. Ignacego Jana Paderewskiego 35
tel. +48 71 733 40 60, fax +48 71 733 40 80
e-mail: sekretariat@mcs.wroc.pl
www.mcs.wroc.pl

L.dz. MCS -		/	
-------------	--	---	--

8. Załączniki stanowiące integralną część Umowy:

Załącznik nr 1 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 2 – Szczegółowy Opis Przedmiotu Zamówienia;

Załącznik nr 3 – Klauzula informacyjna Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY:

(PIECZEĆ)
(PODPIS)

WYKONAWCA:

(PIECZEĆ)
(PODPIS)