



Znak sprawy: WK.230.1.20.2023

Kamionek, dnia 11.12.2024r.

Rozeznanie cenowe

Prezes „Zakładu Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.” zaprasza do złożenia oferty na zadanie pt.:

Usługi w zakresie naprawy awaryjnej pomp zatapialnych do ścieków i agregatów pompowych

1. Zamawiający:

Zakład Gospodarki Komunalnej i Mieszkaniowej w Kamionku Sp. z o.o.

Kamionek 25

12.100 Szczytno

NIP: 7451853607, REGON: 386182246

2. Opis przedmiotu zamówienia:

Naprawa awaryjna pomp zatapialnych do ścieków i agregatów pompowych do wody pitnej będących własnością ZGKiM w Kamionku. Wykaz pomp i agregatów stanowi załącznik nr 4. Zleceniodawca będzie telefonicznie zgłaszał Wykonawcy agregaty i pompy zatapialne do remontu z określeniem zakresu remontu w zależności od potrzeb. Termin naprawy awaryjnej ustalono na 7 dni od momentu dostarczenia pompy do naprawy. Uwzględnia się zamienniki do zamawianych części. Zamawiający wymaga konsultowania z pracownikiem wyznaczonym przez Zamawiającego wyboru części oryginalnych lub ich zamienników ze wskazaniem ich ceny, jeszcze przed dokonaniem ich montażu.

3. Wymagany termin realizacji umowy: od 1.01.2025r. do 31.12.2025 r.

4. Wykonawca składając ofertę, składa następujące dokumenty:

- a) wypełniony formularz propozycji cenowej wg załączonego wzoru,
- b) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia następujące warunki:
 - posiada uprawnienia do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania.
 - posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
 - znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie przedmiotu zamówienia

5. Kryteria oceny ofert i wybór oferty najkorzystniejszej

5.1. Zamawiający udzieli zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów przy zastosowaniu kryterium:

a) cena 1 roboczogodziny - 30 %

Punkty za cenę oblicza się przyjmując zaoferowaną najniższą cenę przypisując jej liczbę:

$$100 \times 0,3 (30\%) = 30 \text{ pkt.}$$

Wyliczenie punktów za cenę zaproponowaną w następnych ofertach: cena najniższa \times 100 : cena kolejnej oferty = wynik \times 0,3 (30%).

b) oferowany upust od stosowanej cennikowej ceny części – 15 %

Punkty za upust oblicza się przyjmując za podstawę zaoferowany najwyższy upust przypisując mu liczbę: $100 \times 0,3 (15\%) = 15 \text{ pkt.}$

Wyliczenie punktów za upust zaproponowany w następnych ofertach: upust w kolejnej ofercie \times 100 : najwyższy upust : wynik \times 0,15 (15%)

c) oferowany okres gwarancji na wykonaną naprawę – 10 %

Punkty za gwarancję oblicza się przyjmując za podstawę zaoferowany najdłuższy okres gwarancji przypisując mu liczbę: $100 \times 0,1 (10\%) = 10 \text{ pkt.}$

Wyliczenie punktów za okres gwarancji na wykonaną naprawę zaproponowany w następnych ofertach: długość gwarancji w kolejnej ofercie \times 100 : najdłuższa gwarancja = wynik \times 0,1 (10%)

d) czas pracy naprawy pompy - 30 %

Jako wzorcową przyjęto pompę MS2-112 R 11,5 kW firmy Metalchem S.A.

Należy podać łączny czas pracy dla czynności: rozmontowanie i zmontowanie pompy, czyszczenie, przezwojenie silnika, wymiana łożysk, wymiana uszczelnienia mechanicznego szt 2, wymiana oleju, wymiana czujnika wilgotności

Punkty za cenę oblicza się przyjmując zaoferowaną najniższą cenę przypisując jej liczbę:

$$100 \times 0,3 (30\%) = 30 \text{ pkt.}$$

Wyliczenie punktów za cenę zaproponowaną w następnych ofertach: cena najniższa \times 100 : cena kolejnej oferty = wynik \times 0,3 (30%)

e) koszty transportu – 15 %

Punkty za upust oblicza się przyjmując za podstawę zaoferowany najwyższy upust przypisując mu liczbę: $100 \times 0,15 (15\%) = 15 \text{ pkt.}$

Wyliczenie punktów za upust zaproponowany w następnych ofertach: upust w kolejnej ofercie \times 100 : najwyższy upust : wynik \times 0,15 (15%)

5.2. Maksymalna liczba punktów, możliwych do uzyskania przez Wykonawcę w kryteriach, wynosi 100.

5.3. Wszystkie obliczenia dokonywane będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cena podana przez Wykonawcę za świadczoną usługę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania. Zaproponowana cena powinna być wyrażona w kwocie brutto.

Wykonawca podaje cenę oferty w formularzu oferty (zgodnie z wzorem stanowiącym załącznik

nr 1 do zaproszenia). Cenę należy podać w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza;

6. Opis sposobu przygotowania oferty:

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.
- 2) Ofertę (wraz z załącznikami jeżeli są wymagane) należy złożyć w języku polskim. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
- 3) Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane.
- 4) Cena oferty musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy łącznie z podatkami i opłatami, do których poniesienia obowiązany będzie Wykonawca. Cena oferty oraz ceny jednostkowe przedstawione w kalkulacji ceny ofertowej winny być podane w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę). Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).
- 5) **Ofertę należy złożyć poprzez Platformę zakupową, postępując zgodnie z instrukcjami zawartymi w aktywnym formularzu danego postępowania. Należy wypełnić wszystkie obowiązkowe pola i załączyć załączniki (jeżeli są wymagane).**

Zamawiający, na każdym etapie postępowania, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawcy przedstawiania pełnomocnictwa dla osoby składającej ofertę poprzez platformę zakupową potwierdzającego umocowanie do dokonania tej czynności w imieniu Wykonawcy, pod rygorem odrzucenia oferty.

UWAGA!

Oferty złożone w innej formie niż poprzez platformę nie będą rozpatrywane.

- 6) Oferty należy przysłać do dnia: **23.12.2024r. do godz. 12:00**

UWAGA!

Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

7. PRZEBIEG PROCEDURY

- 1) Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl (dalej jako „Platforma”) pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/zgkim_kamionek
- 2) **Komunikacja między zamawiającym a wykonawcami**, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „**Wyślij wiadomość**” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do zamawiającego.
- 3) Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany zaproszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „**Komunikaty**”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami

adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.

- 4) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący, Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 5) Po opublikowania zaproszenia, przed upływem terminu składania ofert, wykonawcy mają prawo zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści zaproszenia.

Zapytania proszę kierować poprzez platformę zakupową (zgodnie z pkt. 2).

- 6) Jeżeli zapytanie wpłynęło później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, zamawiający nie ma obowiązku udzielania odpowiedzi.

- 7) Treść zapytania wraz z odpowiedzią, zostanie zamieszczona na platformie zakupowej w zakładce danego ogłoszenia.

- 8) Zamawiający w każdej chwili przed upływem terminu składania ofert, może dokonać modyfikacji treści zaproszenia. Zmiana zostanie zamieszczona na platformie zakupowej w zakładce danego ogłoszenia.

- 9) Wykonawca, przed upływem terminu składania ofert, ma prawo wycofać lub zmienić ofertę.

W celu wycofania oferty Wykonawca składa oświadczenie podpisane przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy (skan przesłany poprzez platformę zakupową). W przypadku wycofania oferty przed upływem terminu składania ofert Wykonawca nie utraci wniesionego wadium.

W celu modyfikacji złożonej już oferty, Wykonawca przesyła ponownie ofertę (przed upływem terminu składania ofert) – oferta złożona w terminie późniejszym traktowana będzie jako ostateczna.

- 10) Do udzielenia zamówienia, niezbędne jest uzyskanie co najmniej 1 (jednej) ważnej oferty.

Oferty złożone/przesłane po terminie nie będą rozpatrywane.

- 11) Po upływie terminu składania ofert, następuje otwarcie złożonych ofert bez udziału wykonawców.

- 12) Zamawiający na wniosek wykonawcy, po upływie terminu składania ofert, może przekazać zestawienie ofert, a także udostępnić je do wglądu. Zamawiający nie jest obowiązany do udostępnienia wykazu, w przypadku, gdy wykonawców zaproszono do złożenia ofert dodatkowych (zgodnie z pkt. 17).

- 13) W przypadku braku w ofercie dokumentów wymaganych przez zamawiającego w zaproszeniu lub pełnomocnictw, wykonawca zostaje wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty. Wezwanie dotyczy oferty najkorzystniejszej.

- 14) W przypadku wątpliwości co do oferty (w tym również w zakresie rażąco niskiej ceny), wykonawca zostaje wezwany do złożenia wyjaśnień w wyznaczonym terminie pod rygorem odrzucenia oferty.

- 15) Zamawiający poprawia w tekście oferty oczywiste omyłki rachunkowe lub inne, które nie powodują istotnej zmiany treści oferty. O powyższym fakcie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty zamieszczając przedmiotowe powiadomienie w informacji o wyborze najkorzystniejszej oferty. W przypadku różnicy w cenie oferty podanej liczbą i słownie, zamawiający uzna za prawidłową, cenę podaną liczbą.

- 16) Jeżeli Wykonawca oferuje przedmiot zamówienia niezgodny z wymaganiami zamawiającego lub nie uzupełni dokumentów/pełnomocnictw na wezwanie zamawiającego lub nie wniesie wadium jego oferta zostaje odrzucona.
- 17) W celu osiągnięcia lepszych efektów finansowych, po złożeniu ofert, dopuszcza się możliwość przeprowadzenia negocjacji z wykonawcami, w przypadku gdy cena oferty najkorzystniejszej przekracza środki finansowe, które zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia. W takim przypadku zamawiający zaprasza (drogą mailową lub pisemną/faksową) do złożenie ofert dodatkowych wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie. Zasady składania ofert dodatkowych są takie same jak ofert. W przypadku, gdy w postępowaniu została złożona jedna oferta przekraczająca możliwości finansowe zamawiającego, zamawiający może zaprosić Wykonawcę do negocjacji. Negocjacje przeprowadza się drogą mailową. W przypadku, gdy złożone oferty dodatkowe nadal przekraczają środki finansowe, którymi dysponuje zamawiający, dopuszcza się zmianę przedmiotu zamówienia poprzez jego ograniczenie (zmniejszenie ilości/zakresu).
- 18) W przypadku, gdy w postępowaniu nie wpłynęła żadna oferta lub wszystkie podlegały odrzuceniu, zamawiający unieważnia postępowanie i zamieszcza informację na stronie internetowej w zakładce danego postępowania.
- 19) Zamawiający informuje wykonawców o dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej spełniającej wymagania lub unieważnieniu postępowania, **zamieszczając przedmiotową informację na platformie zakupowej.**
- 20) W przypadku, gdy wybrany wykonawca uchyli się od podpisania umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia umowy, zamawiający może wybrać kolejną ofertę. W przypadku, gdy oferta ta zawiera braki, zamawiający wzywa do jej uzupełnienia zgodnie z pkt.13).
- 21) Informację o ponownym wyborze zamawiający zamieszcza na platformie zakupowej w zakładce danego postępowania.

7.Osobami uprawnionymi do kontaktów z Wykonawcami są:

Aleksander Godlewski, kierownik Zakładu- 501 657 693

Aleksandra Alancewicz, osoba prowadząca postępowanie- 89 624 33 88

W załączeniu:

1. druk oferty- załącznik nr 1
2. projekt umowy- załącznik nr 2
3. oświadczenie- załącznik nr 3
4. wykaz pomp- załącznik nr 4

Prezes ZGKiM Sp. z o.o. w Kamionku
Godlewski Aleksander