

U M O W A NR ZWiK/DO/.../.....
na sukcesywne dostawy obuwia i odzieży roboczej i ochronnej

Niniejsza umowa została zawarta w dniu 2025 r. w Grodzisku Mazowieckim (dalej „Umowa”) między;

1. Zakładem Wodociągów i Kanalizacji Spółką z ograniczoną odpowiedzialnością z siedzibą w Grodzisku Mazowieckim (05-825) przy ul. Cegielnianej 4, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy w Warszawie, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000321963, wysokość kapitału zakładowego 29.771 000,00 PLN (w całości pokrytego), posiadającą NIP: 529-17-62-897 oraz Regon: 141717237 (zwaną dalej „Zamawiającym”), reprezentowaną przez:

1.
2.

(kopię aktualnego odpisu z KRS Zamawiającego stanowi Załącznik Nr 1 do Umowy)

a

2. z siedzibą w przy ul.
wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, posiadającą NIP:
..... REGON: (zwaną dalej „Wykonawcą”), reprezentowaną przez:

1.

(kopię aktualnego wydruku z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej stanowi Załącznik Nr 2 do Umowy)

Zamawiający i Wykonawca dalej zwani są „Stroną”, gdy mowa o nich w znaczeniu indywidualnym lub „Stronami”, gdy mowa o nich w znaczeniu łącznym.

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Przedmiotem umowy jest: „**Sukcesywna dostawa obuwia i odzieży roboczej i ochronnej dla pracowników Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o. w Grodzisku Mazowieckim**”. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy wraz z cenami zawarty jest w Cenniku obuwia i odzieży roboczej i ochronnej Wykonawcy stanowiącym **Załącznik Nr 3** do Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że odzież będąca przedmiotem dostawy spełnia wszelkie wymagania bezpieczeństwa i ochrony dla środków ochrony indywidualnej wynikające z przepisów prawa.
3. Ostateczna liczba zakupionej przez Zamawiającego odzieży wynikać będzie z zamówień złożonych przez Zamawiającego w okresie obowiązywania Umowy.
4. Wykonawca nie może bez uprzedniej, pisemnej zgody Zamawiającego powierzyć wykonania Umowy osobom trzecim.

5. Jeżeli w dalszej części Umowy jest mowa o odzieży roboczej i ochronnej rozumie się przez to również obuwie .

§ 2

Termin realizacji Umowy

1. Termin zakończenia wykonywania Umowy – 12 miesięcy od daty zawarcia umowy lub wyczerpania środków finansowych określonych w § 4 ust. 1 Umowy z możliwością jej rozwiązania przez Zamawiającego z zachowaniem 1 – miesięcznego terminu wypowiedzenia.
2. Zamawiający może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w razie niewykonywania lub nienależytego wykonywania Umowy przez Wykonawcę.

§ 3

Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca jest zobowiązany do:
 - 1) skompletowania i przekazania Zamawiającemu deklaracji zgodności, certyfikatów, aprobat i zaświadczeń na dostarczaną odzież ochronną i roboczą, oraz instrukcji użytkowania;
 - 2) sukcesywnych dostaw odzieży ochronnej i roboczej zgodnie z zamówieniem przekazanym pisemnie, faksem, e-mailem lub telefonicznie przez Zamawiającego; dostawy odzieży będą dokonywane najpóźniej w ciągu 30 dni od dnia otrzymania zamówienia przez Wykonawcę; odzież będzie dostarczana przez Wykonawcę do magazynu Zamawiającego znajdującego się przy ul. Cegielnianej 4 w Grodzisku Mazowieckim;
 - 3) przyjmowania i rozpatrywania zgłaszanych przez Zamawiającego reklamacji zgodnie z § 5 Umowy.
2. Wykonawca jako osobę odpowiedzialną za realizację Umowy ustanawia
3. Osoba, o której mowa w ust. 2 powyżej, będzie:
 - 1) sprawować nadzór nad prawidłową realizacją Umowy,
 - 2) przyjmować i rozpatrywać reklamacje składane przez Zamawiającego.

§ 4

Zapłata wynagrodzenia

1. Całkowite wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy nie przekroczy kwoty **50 000,00 zł netto** (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych zero groszy netto), powiększonej o należny podatek od towarów i usług (VAT) zgodnie z obowiązującymi przepisami. W przypadku gdy wartość wynagrodzenia Wykonawcy osiągnie kwotę, o której mowa w zdaniu 1, Umowa ulega automatycznemu rozwiązaniu, bez konieczności składania przez Strony dodatkowego oświadczenia.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją Umowy przez Wykonawcę.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, będzie płacone w częściach, na podstawie faktur, wystawianych przez Wykonawcę w terminie 7 dni od dnia zrealizowania przez Wykonawcę każdego zamówienia, w oparciu o potwierdzony przez Zamawiającego protokół zdawczo-odbiorczy odzieży, w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury przez Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy nr
4. Za dzień zapłaty strony uznają dzień złożenia polecenia przelewu przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jest uprawniony do przesyłania Zamawiającemu ustrukturyzowanych faktur elektronicznych za pośrednictwem platformy, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9.11.2018 r. o

elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191).

6. Zamawiający może dokonywać płatności wynagrodzenia z wykorzystaniem mechanizmu podzielonej płatności.

§ 5

Reklamacje

1. W przypadku dostarczenia wadliwej odzieży ochronnej i roboczej lub niespełniającej warunków Umowy, Zamawiający zastrzega sobie prawo do reklamacji.
2. W ramach reklamacji Wykonawca jest zobowiązany do wymiany odzieży wadliwej lub niespełniającej warunków Umowy na nową, wolną od wad, lub zgodną z warunkami Umowy, w ciągu 14 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia reklamacji przez Zamawiającego.
3. Reklamacje będą zgłaszane Wykonawcy przez Zamawiającego ustnie lub pisemnie niezwłocznie po wykryciu niezgodności przez Zamawiającego. Reklamacja zgłoszona ustnie będzie potwierdzona przez Zamawiającego na piśmie, faxem lub e-mailem, najpóźniej w terminie 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia ustnego.
4. Jeżeli w toku odbioru odzieży zostaną stwierdzone wady, Zamawiający może odmówić odbioru, wyznaczając Wykonawcy termin dostawy odzieży wolnej od wad. To samo dotyczy odzieży niespełniającej warunków Umowy.
5. Wykonawca nie może odmówić wymiany odzieży na wolną od wad lub spełniającą warunki Umowy bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 6

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a) za niedostarczenie odzieży ochronnej i roboczej określonej w zamówieniu - w wysokości 1,00 % łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony po terminie wskazanym w § 3 ust. 1 pkt 2 Umowy, tj. od dnia następującego po upływie 30 dni od daty otrzymania zamówienia przez Wykonawcę;
 - b) za opóźnienie w usuwaniu wad – 1,00 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia liczony po dniu wyznaczonym na usunięcie wad.
 - c) za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z winy Wykonawcy - w wysokości 10 % łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania ponad wysokość kar umownych do kwoty rzeczywiście poniesionej szkody.
3. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.

§ 7

Odstąpienie od Umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku, gdy:
 - a) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - b) Wykonawca nie będzie realizował Umowy zgodnie z jej postanowieniami.
2. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej.
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie miesiąca od dowiedzenia się o przyczynie odstąpienia.

§ 8

Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie jest uprawniony do przenoszenia na podmioty trzecie jakichkolwiek praw, obowiązków lub wierzytelności przysługujących mu na podstawie Umowy, bez zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Na podstawie art. 4c ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu art. 3 ust. 4 załącznika I do rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i art. 108 Traktatu (Dz.Urz. UE L 187 z 26.06.2014, str. 1, z późn. zm.).
3. W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu Cywilnego i inne właściwe przepisy prawa.
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Wszelkie spory mogące wynikać w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
7. Załączniki do Umowy:
 - 1) Kopia aktualnego odpisu z KRS Zamawiającego – Załącznik Nr 1,
 - 2) Wydruk z CEiDG Wykonawcy – Załącznik Nr 2,
 - 3) Cennik obuwia i odzieży roboczej i ochronnej - Załącznik Nr 3.
 - 4) Informacja o przetwarzaniu danych osobowych - Załącznik Nr 4

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

Zamawiający - Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Grodzisku Mazowieckim informuje, że:

- a) Dane osobowe Wykonawców, osób reprezentujących Wykonawców, pełnomocników i innych osób wskazanych w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach są przetwarzane przez Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o., ul. Cegielniana 4, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
- b) W Zakładzie Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Grodzisku Mazowieckim został powołany inspektor ochrony danych: Piotr Franaszczuk który jest dostępny pod nr tel. 22 724 30 36, adres e-mail: praca@zwik-grodzisk.pl, ul. Cegielniana 4, 05-825 Grodzisk Mazowiecki.
- c) Dane osobowe są przetwarzane w celu wykonywania umowy (podstawa prawna: Art. 6 ust. 1 pkt b) Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L 2016 Nr 119, str. 1).
- d) Odbiorcami danych osobowych mogą być: Urząd Miasta Grodzisk Mazowiecki.
- e) Zakład Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o. w Grodzisku Mazowieckim nie zamierza przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.
- f) Dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy oraz przez minimum 6 lat po zakończeniu obowiązywania umowy w celu spełnienia obowiązków wynikających z przepisów dotyczących dokumentowania zdarzeń gospodarczych, z uwzględnieniem upływu terminu przedawnienia zobowiązań podatkowych.
- g) Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do żądania dostępu do swoich danych osobowych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
- h) Wykonawcy, osoby reprezentujące Wykonawców, pełnomocnicy i inne osoby wskazane w ofercie lub załączonych do niej dokumentach oraz umowie i jej załącznikach mają prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego: Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2; 00-193 Warszawa; tel. 22 531 03 00; fax 22 531 03 01; email: kancelaria@uodo.gov.pl
- i) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych będzie skutkowało niemożnością realizacji umowy.
- j) Dane osobowe nie podlegają profilowaniu.

Zapoznałem się

.....

Data i podpis