

Nr sprawy 9/2025

## **ZAPYTANIE OFERTOWE**

Postępowanie prowadzone jest na podstawie regulaminu udzielania zamówień publicznych w Miejskim Ośrodku Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich o wartości poniżej 130.000 złotych wprowadzonego zarządzeniem nr 52/2021 Dyrektora Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z dnia 21.07.2021 r.

**Nazwa zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa nowych lub poleasingowych kopiarek.

**Termin składania ofert: do dnia 29.01.2025r. do godziny 10:00**

Zawartość zapytania ofertowego:

Załącznik Nr 1 – Formularz ofertowo – cenowy;

Załącznik Nr 2 – Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik Nr 3 – Wzór umowy

Piekary Śląskie, dnia 23.01.2025r.

DYREKTOR  
Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie  
w Piekarach Śląskich  
Beata Poloczek  
.....  
ZATWIERDZAM

Nr sprawy 9/2025

## I. ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)

**Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich**

**Ul. Biskupa Nankera 103**

**41-949 Piekary Śląskie**

zwany dalej „Zamawiającym”

- nr telefonu: 32 288-35-74

- adres poczty elektronicznej: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl)

## II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Zakup i dostawa nowych lub poleasingowych kopiarek z zastrzeżeniem, iż urządzenia poleasingowe muszą być z przebiegiem nie większym niż 100 000 wydrukowanych stron.

### 1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

**1.1** 4x Kopiarka A4 Develop ineo 5020i lub równoważnego o następujących cechach równoważności:

- Druk czarnobiały
- Prędkość druku: min. do 50 stron/minutę
- Funkcja skanu: FTP, Twain, e-mail
- Dwustronny skaner kolorowy
- Rozdzielczość druku 1200x1200 dpi
- Dupleks
- Gramatura papieru : 60-200 g/m<sup>2</sup>
- Pojemność kasety minimum 500 arkuszy
- Dwustronny podajnik oryginału
- Format oryginału: A6-A4
- Interfejs : Ethernet, USB 2.0
- Pojemnik z tonerem zapełniony nie mniej niż w 95%
- Żywotność zamontowanych materiałów eksploatacyjnych nie mniej niż 85% (zespół wywołujący, zespół bębna, zespół utrwalający, zespół rolki transferowej, zespół taśmy transferowej obrazu)
- Zgodność z tonerami TNP-77

wraz z dostawą i konfiguracją oraz 36 miesięczną gwarancją, realizowaną w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.

**1.2** 1x Kopiarka A3 Konica Minolta Bizhub c258 lub równoważnego o następujących cechach równoważności:

- Druk kolorowy
- Prędkość druku: min. do 25 stron/minutę
- Funkcja skanu: FTP, SMB, Twain, e-mail
- Dwustronny skaner kolorowy
- Rozdzielczość druku 1800/600 dpi
- Dupleks
- Gramatura papieru : 60-300 g/m<sup>2</sup>
- Dwie uniwersalne kasety pojemność minimum 500 arkuszy
- Dwustronny podajnik oryginału
- Podajnik boczny oraz podstawa
- Format oryginału: A5-A3
- Interfejs : Ethernet, USB 2.0
- Pojemniki z tonerem zapełnione nie mniej niż w 95%

Nr sprawy 9/2025

- Żywotność zamontowanych materiałów eksploatacyjnych nie mniej niż 85% (zespół wywołujący, zespół bębna, zespół utrwalający, zespół rolki transferowej, zespół taśmy transferowej obrazu)
- Zgodność z tonerami TN324C/M/Y/K lub TN321C/M/Y/K wraz z dostawą i konfiguracją oraz 36 miesięczną gwarancją, realizowaną w ciągu maksymalnie 3 dni roboczych od momentu zgłoszenia usterki.

#### **1.3 Wykonawca zapewnia:**

- obsługę serwisową Sprzętu z dojazdem do siedziby Zamawiającego przez cały okres trwania gwarancji;
- w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek Sprzętu w terminie do **3 dni** roboczych podjęcie pracy mającej na celu ich bezwzględne i bezpłatne usunięcie wraz z transportem (jeśli usunięcie awarii będzie tego wymagało) na własny koszt
- w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad lub usterek Sprzętu, jeżeli naprawa połączona jest z niemożnością użytkowania przez Zamawiającego sprzętu zgodnie z przeznaczeniem przez okres dłuższy niż **7 dni** roboczych, możliwość skorzystania ze Sprzętu zastępczego o parametrach technicznych nie gorszych niż Sprzęt naprawiany

### **III. INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH**

1. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
2. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią zapytania ofertowego zostaną odrzucone.

### **IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

**Zamawiający udzieli zamówienia na okres:** Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy do dnia **28.02.2025r.**

### **V. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA ORAZ WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

**O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:**

1. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 w związku z art. 7 ust. 9 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tj. Dz.U. z 2024 r. poz. 507 z późn. zm.),
2. Udzielią 36 miesięcznej gwarancji.

### **VI. DOKUMENTY WYMAGANE NA POTWIERDZENIE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA I SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca zobowiązany jest **wraz z ofertą** złożyć Oświadczenie, zgodne z treścią **załącznika nr 2** do zapytania ofertowego.

Nr sprawy 9/2025

## **VII. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON POSTĘPOWANIA ORAZ PRZEKAZYWANIA DOKUMENTÓW**

1. Z zastrzeżeniem postanowień zawartych w rozdz. X ust. 2 zapytania ofertowego dopuszcza się, aby komunikacja między stronami postępowania odbywała się:

1.1 przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r. poz. 344), tj.:

- za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”;  
- pocztą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego: [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl) oraz adresy e-mail Wykonawców podane w formularzu ofertowym,

1.2 za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (t. j. Dz. U. 2023 r. poz. 1640 z późn. zm.),

2. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl.

3. Po otwarciu ofert kontakt przez adres e-mail będzie możliwy poprzez adres (adresy) wskazany w formularzu ofertowym.

4. Wyznacza się następujące osoby do porozumiewania się z Wykonawcami, w sprawach dotyczących niniejszego postępowania:

W kwestiach proceduralnych – Katarzyna Boruta, Magdalena Małota lub Agata Banasiak – Dział Zamówień Publicznych pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 632

W kwestiach merytorycznych – Tomasz Marek, Michał Ramfeld lub Mateusz Oleksy– Dział Informatyczny pod nr tel. 32 287-95-03 wew. 624.

5. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajduje się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

Wsparcia technicznego udziela Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr tel. 22/101-02-02 oraz pod adresem e-mail [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl).

## **VIII. OPIS SPOSOBU UDZIELANIA WYJAŚNIEŃ DOTYCZĄCYCH ZAPYTANIA OFERTOWEGO**

1. Wykonawca może zwrócić się o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego kierując swoje zapytania w formie pisemnej lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t. j. Dz. U. Z 2020 r., poz. 344).

2. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednakże nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Zamawiający może pozostawić treść zapytania bez rozpoznania jeśli uzna, iż pytanie jest bezzasadne i nie ma wpływu na złożenie oferty.

3. Wszelkie wyjaśnienia, modyfikacje treści zapytania ofertowego oraz inne informacje związane z niniejszym postępowaniem, Zamawiający będzie zamieszczał wyłącznie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

4. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana staje się w takim przypadku częścią zapytania ofertowego. Dokonana zmiana treści zapytania zamieszczona zostanie na platformazakupowa.pl w wierszu oznaczonym tytułem oraz znakiem sprawy niniejszego postępowania.

Nr sprawy 9/2025

## IX. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca poda cenę ofertową na formularzu ofertowo - cenowym zgodnie z **załącznikiem nr 1** do zapytania ofertowego.
2. Podana cena ofertowa musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia, wynikające z opisu przedmiotu zamówienia. Cena ta będzie stała i nie może się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w projektowanych postanowieniach umowy w sprawie zamówienia, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, stanowiących Załącznik Nr 3 do zapytania ofertowego.
3. Cena ofertowa musi być podana w złotych polskich (PLN), cyfrowo (do drugiego miejsca po przecinku).
4. Z uwagi na wyłączenie stosowania przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający nie przewiduje badania cen ofertowych pod kątem ceny rażąco niskiej.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę należy sporządzić na Formularzu ofertowo - cenowym (lub według takiego samego schematu), stanowiącym Załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
  2. Oferta wraz z załącznikami - pod rygorem nieważności – powinna być napisana w języku polskim, i złożona:
    - w formie elektronicznej (w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym za pośrednictwem platformazakupowa.pl lub e-mailem na adres [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl), z zastrzeżeniem, iż dokument będzie zaszyfrowany, a hasło dostępu udostępnione Zamawiającemu w dniu **29.01.2025r. od godz 10:00 do godz 10:30** przysyłając je na adres e-mail [zamowienia@mopr.piekary.pl](mailto:zamowienia@mopr.piekary.pl),
    - lub w formie pisemnej: za pośrednictwem poczty na adres Zamawiającego lub osobiście w siedzibie Zamawiającego, przekazując dokumenty w zaklejonej kopercie z dopiskiem „**nie otwierać przed 29.01.2025r., godz. 10:30, numer sprawy 9/2025, wykonawca .....**”.
- Uwaga! w przypadku złożenia oferty drogą pocztową o ważności jej złożenia nie będzie decydowała data stempla pocztowego na ofercie lecz data wpływu oferty do siedziby Zamawiającego.

### **3. Oferta musi zawierać:**

- 3.1. załącznik Nr 1 – formularz ofertowo - cenowy;**
- 3.2. załącznik Nr 2 - oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;**
- 3.3. upoważnienie (pełnomocnictwo) – jeśli dotyczy;**
4. Oferta musi obejmować całość zamówienia, nie dopuszcza się możliwości składania ofert częściowych.
5. Oferty częściowe jako sprzeczne z treścią zapytania ofertowego zostaną odrzucone.
6. Ofertę należy złożyć najpóźniej **do dnia 29.01.2025r. do godziny 10:00**
7. Oferta złożona po terminie, o którym mowa wyżej będzie podlegała odrzuceniu.
8. Oferta zostanie odrzucona również w następujących przypadkach:
  - a) treść oferty nie odpowiada treści zapytania ofertowego;
  - b) została sporządzona niezgodnie z rozdziałem X pkt 1, 2, 3.
  - c) została złożona przez Wykonawcę, który podlega wykluczeniu i / lub nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
  - d) jest nieważna na podstawie przepisów prawa.

Nr sprawy 9/2025

7. Złożona oferta wraz z załącznikami będzie jawna, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca składając ofertę zastrzegł oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, odczytywanych na otwarciu ofert. W przypadku, gdy Wykonawca nie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16.04.1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1233 z późn. zm.), Zamawiający uzna zastrzeżenie tajemnicy za bezskuteczne, o czym poinformuje Wykonawcę. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny być zgrupowane i stanowić oddzielną część oferty, opisaną w następujący sposób: „tajemnica przedsiębiorstwa – tylko do wglądu przez Zamawiającego” (Wykonawca winien przedstawić uzasadnienie wraz z dowodami).

#### **XI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawca jest związany z ofertą przez okres 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert.

#### **XII. TERMIN OTWARCIA OFERT, CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OTWARCIEM OFERT**

1. Otwarcie i pobranie ofert nastąpi **w dniu 29.01.2025r. o godzinie 10:30** w siedzibie Zamawiającego (Dział Zamówień Publicznych).
2. Zamawiający nie przewiduje publicznej sesji otwarcia ofert.
3. Do 3 dni roboczych po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania, w zakładce dot. przedmiotowego postępowania informacje o:
  - 3.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 3.2 cenach zawartych w ofertach.

#### **XIII. WYBÓR OFERTY**

1. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:  
**cena wraz z dostawą pod wskazany adres – 100%**
2. Jeśli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Nr sprawy 9/2025

3. Punktacja przyznawana ofertom będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, zgodnie z zasadami arytmetyki.
4. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty, w tym zaoferowanej ceny.
5. Za ofertę najkorzystniejszą będzie uznana oferta, która przy uwzględnieniu powyższego kryterium otrzyma najwyższą punktację. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
6. Wykonawcy, którzy w określonym terminie nie złożą wymaganych treści niniejszego zapytania ofertowego oświadczeń lub dokumentów, lub którzy nie złożą pełnomocnictw albo którzy złożą wymagane dokumenty lub oświadczenia zawierające błędy lub którzy złożą wadliwe pełnomocnictwa, zostaną wezwani do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie, chyba, że oferta będzie podlegała odrzuceniu, postępowanie będzie podlegało unieważnieniu lub oferta będzie zawierała cenę, która przewyższa kwotę, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania, a oferta tego Wykonawcy zostanie oceniona jako najkorzystniejsza.
7. Zamawiający dopuszcza możliwość dokonania poprawienia oczywistych omyłek rachunkowych oraz pisarskich informując Wykonawcę o tym fakcie.
8. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

#### **XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA**

##### 1. Zamawiający może unieważnić postępowanie, jeżeli:

- 1.1 cena najkorzystniejszej oferty bądź oferta z najniższą ceną przekroczy środki finansowe, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację przedmiotu postępowania;
  - 1.2 wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie Zamawiającego, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
  - 1.3 nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
  - 1.4 postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą, uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.
2. Zamawiający zastrzega sobie również prawo unieważnienia postępowania bądź odstąpienia od udzielenia zamówienia bez ponoszenia jakichkolwiek skutków prawnych i finansowych na każdym etapie postępowania – bez podania przyczyn.

#### **XV. INFORMACJA DOTYCZĄCA OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH – RODO**

Zgodnie z art. 13 i 14 RODO Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, dalej: RODO) informujemy, iż

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Piekarach Śląskich z siedzibą przy ul. Biskupa Nankera 103, 41-949 Piekary Śląskie, (nr tel.: 32 288 35 74, adres e-mail: [biuro@mopr.piekary.pl](mailto:biuro@mopr.piekary.pl)), reprezentowany przez Dyrektora – Beatę Poloczek.

Nr sprawy 9/2025

2. W MOPR w Piekarach Śląskich wyznaczony został Inspektor Ochrony Danych, z którym można skontaktować się pod numerem telefonu: 32 288 35 74 lub adresem e-mail: [iod@mopr.piekary.pl](mailto:iod@mopr.piekary.pl)

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane zgodnie z art.6. ust.1 lit. c RODO, art.6 ust.1 lit. a RODO oraz art.6. ust.1 lit. e RODO.

4. Dane przesłane przy użyciu korespondencji z wykorzystaniem usługi rejestrowanego doręczenia elektronicznego i publicznej usługi hybrydowej przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 18 listopada 2020r. o doręczeniach elektronicznych w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przesłaną do administratora korespondencją;

5. Dane przesłane przy użyciu profilu zaufanego e-PUAP przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. lit. c RODO w związku z ustawą z dnia 17 lutego 2005r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne w celu wykonania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w związku z przesłaną do administratora korespondencją;

6. MOPR w Piekarach Śląskich może pozyskiwać i przetwarzać Pani/Pana dane osobowe w celu:

- realizacji zadań własnych i zleconych miasta oraz powiatu z zakresu pomocy społecznej oraz zadań wynikających z innych ustaw określonych w Statucie Ośrodka,
- prowadzenia działań informacyjnych i edukacyjno - promocyjnych dotyczących zadań Ośrodka,
- zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia MOPR w Piekarach Śląskich poprzez monitoring z zachowaniem prywatności i godności osób,
- dostarczania do Ośrodka nowych zasobów materialnych, usług i praw,
- obsługi procesów rekrutacji.

7. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być tylko podmioty uprawnione do odbioru Pani/Pana danych, w uzasadnionych przypadkach i na podstawie odpowiednich przepisów prawa.

8. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie przepisów prawa, przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania wskazanych w pkt 3, lecz nie krócej niż okres wskazany w ustawie o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.

9. W związku z przetwarzaniem przez MOPR w Piekarach Śląskich, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest administrator danych; sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO prawo do wniesienia skargi do właściwego organu do spraw ochrony danych osobowych.

10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym nie będą podlegać profilowaniu (art. 22 RODO).