

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Załącznik nr 2 do Umowy

REGULAMIN
BEZPŁATNEJ WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO W REGIONIE
..... DZIAŁAJĄCEJ W RAMACH PROJEKTU „POLITYKA
SENIORALNA EFS +”

§ 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy Regulamin określa zasady korzystania z usług wypożyczalni w ramach projektu pn. „Polityka Senioralna EFS+” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach Działania 8.5 Usługi społeczne Priorytetu VIII Zwiększenie Spójności Społecznej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027.
2. Ilekroć w Regulaminie jest mowa o:
 - 1) „**Wypożyczalnia**” - należy przez to rozumieć bezpłatną wypożyczalnię sprzętu rehabilitacyjnego działającą na terenie regionu
 - 2) „**Uczestnicy projektu**” / „**Wypożyczający**” – należy przez to rozumieć osoby w wieku 65 lat i więcej.
 - 3) „**Użyczającym**” – należy przez to rozumieć podmiot prowadzący wypożyczalnię.
 - 4) „**Partner Wiodący**” – należy przez to rozumieć Regionalny Ośrodek Polityki Społecznej w Lublinie, który realizuje projekt pn. „Polityka Senioralna EFS+”.
 - 5) „**Partnerzy Projektu**” – należy przez to rozumieć gminy, które zadeklarowały chęć posiadania wypożyczalni sprzętu rehabilitacyjnego na swoim terenie, wobec czego na ich terenie funkcjonują wypożyczalnie sprzętu rehabilitacyjnego, tj.: Gmina Urzędów, Gmina Gościeradów, Gmina Leśniowice, Gmina Żmudź, Gmina Wisznice, Miasto Łuków, Gmina Stoczek Łukowski, Gmina Wojciechów, Gmina Kurów, Gmina Wąwolnica, Gmina Dzwola, Gmina Sitno, Gmina Krynice, Gmina Rachanie, Gmina Ryki, Miasto Tomaszów Lubelski, Miasto Krasnystaw, Miasto Hrubieszów.
 - 6) „**Regulaminie**”- należy przez to rozumieć niniejszy Regulamin.

§ 2
OSOBY UPRAWNIONE DO KORZYSTANIA Z USŁUG WYPOŻYCZALNI

Z usług Wypożyczalni mogą korzystać Uczestnicy projektu, pod warunkiem zagwarantowania przez Partnerów Projektu kompleksowości usług polegających na zapewnieniu w pierwszej kolejności usług społecznych określonych w wytycznych dotyczących realizacji Projektu, takich jak: usługi opiekuńcze, usługi asystenckie, usługi sąsiedzkie, usługi wolontariatu opiekuńczego.

§ 3
ZASADY WYPOŻYCZANIA SPRZĘTU

1. Sprzęt rehabilitacyjny stanowi własność Partnera Wiodącego, który użyczył sprzęt podmiotowi prowadzącemu wypożyczalnię odrębną umową użyczenia.
2. Wypożyczalnia dysponuje sprzętem rehabilitacyjnym, wspomagającym i pielęgnacyjnym.
3. Wypożyczanie sprzętu jest bezpłatne.
4. Wypożyczalnia w regionie, w (nazwa Gminy-miejscowość) czynna jest w..... (dzień tygodnia) w godzinach od godz. do godz.



„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

5. Wykaz sprzętu rehabilitacyjnego, przeznaczonego do wypożyczania określa załącznik Nr 1 do niniejszego Regulaminu, który dostępny jest w siedzibie Wypożyczalni.
6. Nadzór nad prowadzeniem Wypożyczalni sprawuje wyznaczony przez Partnera Wiodącego pracownik projektu „Polityka Senioralna EFS+”.
7. Sprzęt musi być używany zgodnie z przeznaczeniem.
8. Do wypożyczenia sprzętu uprawnieni są Uczestnicy Projektu objęci usługami, o których mowa w § 2 niniejszego Regulaminu, po okazaniu stosownego zaświadczenia wydanego przez Ośrodek Pomocy Społecznej mający siedzibę obrębie gminy, na terenie której funkcjonuje wypożyczalnia sprzętu rehabilitacyjnego – wzór zaświadczenia stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
9. Wypożyczanie sprzętu odbywa się na podstawie niniejszego Regulaminu oraz umowy użyczenia, której wzór stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
10. Transport użyczanego sprzętu rehabilitacyjnego Wypożyczający zapewnia we własnym zakresie.
11. Zapotrzebowanie na wypożyczenie określonego sprzętu zgłasza się na wniosku o użyczenie sprzętu rehabilitacyjnego, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu. Do wniosku załącza się:
 - 1) kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub kopię wypisu z treści orzeczenia traktowanego na równi z tym orzeczeniem, lub
 - 2) zaświadczenie lekarskie wskazujące konieczność korzystania z określonego typu sprzętu rehabilitacyjnego,
 - 3) dokument/oświadczenie potwierdzający/e korzystanie z co najmniej podstawowych usług opiekuńczych, usług sąsiedzkich lub specjalistycznych usług opiekuńczych lub usług asystenckich lub poradnictwa specjalistycznego.
12. Podstawę wypożyczenia sprzętu stanowi umowa (dalszego) użyczenia zawarta pomiędzy Użyczającym a Wypożyczającym, która określa szczegółowy zakres zobowiązań każdej ze stron umowy – wzór umowy stanowi załącznik nr 4 do niniejszego Regulaminu.
13. Treść umowy (dalszego) użyczenia jest zapisem jednolitych postanowień, praw i obustronnych obowiązków akceptowanych podpisem przez Użyczającego i Wypożyczającego.
14. Przy zawarciu umowy Wypożyczający ma obowiązek:
 - 1) przedstawić dowód tożsamości,
 - 2) złożyć pisemne oświadczenie o zapoznaniu się z niniejszym Regulaminem.
 - 3) podać dane osobowe najbliższego członka rodziny Wypożyczającego lub innej osoby odpowiedzialnej za zwrot sprzętu w przypadku niemożności osobistego zwrotu przez Wypożyczającego.
15. Jeżeli osoba wskazana w orzeczeniu lub zaświadczeniu nie może osobiście wypożyczyć sprzętu, w jej imieniu może wystąpić i podpisać umowę inna osoba po przedstawieniu: dokumentów wymienionych w ust. 14, własnego dowodu tożsamości oraz udzielonego jej pisemnego upoważnienia przez Wypożyczającego bądź oświadczenia opiekuna faktycznego o sprawowaniu faktycznej opieki nad osobą niesamodzielną.
16. Sprzęt może być wypożyczony maksymalnie na okres 6 miesięcy z zastrzeżeniem, iż w przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z wypożyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia o tym fakcie Wypożyczalnię w terminie nie późniejszym niż określa to umowa (dalszego) użyczenia. Warunkiem dalszego korzystania z wypożyczonego sprzętu jest podpisanie przez strony aneksu do umowy, którego wzór stanowi załącznik nr 5 do niniejszego Regulaminu.
17. Okres wypożyczenia biegnie od dnia wydania sprzętu.
18. Wypożyczający zobowiązany jest do zwrotu wypożyczonego sprzętu najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy. W przypadku przekroczenia terminu zwrotu sprzętu Użyczający może odebrać sprzęt na koszt Wypożyczającego.
19. Przy zwrocie sprzętu Wypożyczający dostarcza sprzęt we własnym zakresie.

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

20. Istnieje możliwość dopożyczenia dodatkowego sprzętu.
21. W przypadku dopożyczenia dodatkowego sprzętu istnieje możliwość przedłużenia terminu wypożyczenia w trakcie trwania umowy, w celu ujednoczenia terminów zwrotu wszystkich sprzętów.

§ 4

ZASADY ODPOWIEDZIALNOŚCI WYPOŻYCZAJĄCEGO ZA WYPOŻYCZONY SPRZĘT

1. Wypożyczający ponosi materialną odpowiedzialność za wypożyczony sprzęt.
2. Wypożyczający ma obowiązek używać sprzęt zgodnie z jego przeznaczeniem i zobowiązany jest do powiadomienia Wypożyczalni o każdorazowej zmianie jego miejsca eksploatacji oraz awariach.
3. Wypożyczający nie będzie obciążony kosztami naturalnego zużycia wypożyczanego sprzętu wynikającymi z jego prawidłowej eksploatacji.
4. Wypożyczający jest zobowiązany do wykonania na własny koszt wszelkich napraw uszkodzeń wypożyczonego sprzętu, wynikających z niewłaściwego obchodzenia się z nim, zaś w przypadku zniszczenia lub zgubienia przedmiotu użyczenia z winy Wypożyczającego, Wypożyczający zobowiązany jest do odkupienia takiego samego sprzętu lub zwrotu jego równowartości - w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.
5. Po zakończeniu użyczenia Wypożyczający zobowiązany jest zwrócić sprzęt do Wypożyczalni w stanie nie pogorszonym oraz wyczyszczonym, gotowym do dalszej eksploatacji w terminie wskazanym w umowie lub w sytuacji braku potrzeby dalszego korzystania ze sprzętu.
6. Wypożyczający nie może użyczać lub podnajmować sprzętu osobom trzecim.
7. W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub zniszczenia w okresie użyczenia, Wypożyczający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczącego nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
8. W celu zapewnienia prawidłowego funkcjonowania wypożyczalni Użyczący uprawniony jest do sprawdzenia danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz do kontroli sposobu używania przedmiotu przez cały okres obowiązywania umowy.
9. Użyczący zawiadomi Wypożyczającego o terminie kontroli, a Wypożyczający ma obowiązek się jej poddać.

§ 5

ZASADY EWIDENCJONOWANIA SPRZĘTU I USŁUG

Dla każdego rodzaju sprzętu znajdującego się w Wypożyczalni założona jest „Karta Ewidencyjna Sprzętu” z jego numerem ewidencyjnym nadanym przez ROPS w Lublinie. „Karta Ewidencyjna Sprzętu” powinna zawierać w szczególności następujące dane: nazwa i numer ewidencyjny sprzętu, numer umowy, datę wypożyczenia, datę zwrotu, imię i nazwisko oraz adres i nr telefonu Wypożyczającego, uwagi dotyczące wydania i zwrotu sprzętu, podpisy przedstawiciela Użyczącego i Wypożyczającego.

§ 6

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Użyczący ma prawo na zasadach określonych w odrębnych przepisach gromadzić i przetwarzać dane osobowe Wypożyczających, którzy wyrażają na to pisemną zgodę.
2. Użyczącemu przysługuje prawo sprawdzania danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz kontroli sposobu użytkowania sprzętu.

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

3. W przypadku, gdy sprzęt jest wykorzystywany niezgodnie z przeznaczeniem, właściwościami sprzętu lub instrukcją obsługi, w sposób zagrażający utratą, zniszczeniem lub uszkodzeniem sprzętu bądź też powierzeniem sprzętu osobie trzeciej bez zgody Użyczającego, Użyczający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i zażądać zwrotu sprzętu.
4. Zmiana Regulaminu może nastąpić w trybie właściwym dla jego nadania.
5. Aktualna treść Regulaminu dostępna jest w biurze projektu oraz na stronie internetowej Partnera Wiodącego i Partnerów Projektu, na terenie których funkcjonują wypożyczalnie sprzętu rehabilitacyjnego.

.....
pieczętka i podpis

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu rehabilitacyjnego.

Załącznik nr 2 – Zaświadczenie Ośrodka Pomocy Społecznej (wzór).

Załącznik nr 3 – Wniosek o udostępnienie sprzętu (wzór).

Załącznik nr 4 – Umowa użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego (wzór).

Załącznik nr 5 – Aneks do umowy użyczenia sprzętu rehabilitacyjnego (wzór).

4

„Polityka Senioralna EFS+”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Załącznik Nr 1 do Regulaminu

WYKAZ SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO DOSTĘPNEGO W WYPOŻYCZALNI SPRZĘTU REHABILITACYJNEGO W REGIONIE

Lp.	Nazwa sprzętu	Ilość	Numer inwentarzowy
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			

5

Załącznik Nr 2 do Regulaminu

ZAŚWIADCZENIE

**o objęciu usługami społecznymi przez Miejski/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w w ramach projektu „Polityka Senioralna EFS +”**

Miejski/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w zaświadcza, że:

PANI/PAN:

zamieszkały w

jest uczestnikiem projektu „Polityka Senioralna EFS +” i jednocześnie w ramach projektu objęty jest:

1. **TAK / NIE** - usługą społeczną opiekuńczą,*
2. **TAK / NIE** - usługą społeczną asystencką,*
3. **TAK / NIE** - usługą społeczną sąsiedzka,*
4. **TAK / NIE** - usługą społeczną wolontariatu opiekuńczego.*

6

**Niepotrzebne skreślić.*

Załącznik Nr 3 do Regulaminu

....., dnia: r.

WNIOSEK O UŻYCZENIE SPRZĘTU REHABILITACYJNEO

Bezpłatna Wypożyczalnia Sprzętu Rehabilitacyjnego w regionie,
działająca przy/w w

1. Imię i nazwisko Wypożyczającego:
2. PESEL:
3. Adres zamieszkania/zameldowania:
4. Seria i numer dowodu osobistego:, wydany przez:
.....
5. Imię i nazwisko przedstawiciela ustawowego/opiekuna prawnego*(o ile dotyczy):
.....
6. Numer telefonu kontaktowego:
7. Nazwa sprzętu rehabilitacyjnego do wypożyczenia, którego dotyczy wniosek:
.....
.....
8. Wnioskowany czas wypożyczenia wskazanego sprzętu:

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. w celach związanych z wypożyczeniem sprzętu rehabilitacyjnego.

.....
(Podpis pracownika Wypożyczalni/przyjmującego wniosek)

.....
(Podpis Wypożyczającego)

* Należy zaznaczyć właściwe



Załącznik Nr 4 do Regulaminu

**UMOWA (DALSZEGO) UŻYCZENIA
Sprzętu Rehabilitacyjnego nr**

zawarta dnia, pomiędzy:

.....
(Nazwa i dane podmiot prowadzącego wypożyczalnię)

.....
(Nazwa i dane podmiot prowadzącego wypożyczalnię)

zwaną dalej „Użyczącym”, reprezentowanym przez

a

Panem/Panią:

zamieszkałym/łą:

legitymującym/cą się dowodem osobistym:

zwanym dalej „Wypożyczającym”, reprezentowanym przez

§ 1

Przedmiotem użyczenia jest niżej wymieniony sprzęt rehabilitacyjny:

- 1) Nr
- 2) Nr
- 3) Nr

§ 2

Wypożyczający oświadcza, że:

Zapoznał się z Regulaminem Wypożyczalni Sprzętu Rehabilitacyjnego oraz zapoznał się z zasadami użytkowania przedmiotu, jego właściwościami i przeznaczeniem.

§ 3

1. Użyczący oddaje Wypożyczającemu do bezpłatnego używania sprzęt wymieniony w §1, zwany dalej przedmiotem, na okres od dnia: do dnia:
2. Po upływie niniejszego terminu Wypożyczający zobowiązuje się do zwrotu przedmiotu w stanie niepogorszonym najpóźniej w ostatnim dniu obowiązywania umowy.
3. Wypożyczający nie ponosi odpowiedzialności za zużycie sprzętu będące następstwem prawidłowego użytkowania.

§ 4

1. W przypadku konieczności przedłużenia okresu korzystania z użyczonego sprzętu, Wypożyczający zawiadamia Użyczącego w terminie do 7 dni przed planowanym pierwotnie terminem zwrotu. Użyczący może przedłużyć okres użyczenia na podstawie aneksu do niniejszej umowy.

„Polityka Senioralna EFS+”

projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

- Przekroczenie terminu użyczenia przedmiotu o 7 dni ponad termin określony w niniejszej umowie upoważnia Użyczącego do odbioru sprzętu na koszt Wypożyczającego.

§ 5

Wypożyczający odpowiada materialnie za wszelkie szkody powstałe w wyniku nieprawidłowego używania przedmiotu.

§ 6

- Użyczący uprawniony jest do sprawdzenia danych przedstawionych przez Wypożyczającego oraz do kontroli sposobu używania przedmiotu umowy przez cały okres obowiązywania umowy.
- Użyczący zawiadomi Wypożyczającego o terminie kontroli a Wypożyczający ma obowiązek się jej poddać .
- W przypadku stwierdzenia wykorzystania przedmiotu umowy niezgodnie z jego przeznaczeniem lub jego zniszczenia Użyczący ma prawo wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym i zażądać niezwłocznego zwrotu przedmiotu umowy.
- W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub zniszczenia w okresie użyczenia, Wypożyczający zobowiązany jest do niezwłocznego powiadomienia Użyczącego nie później niż w ciągu 7 dni od zaistnienia zdarzenia.
- W razie zagubienia sprzętu, uszkodzenia lub celowego zniszczenia w okresie użyczenia, Wypożyczający zobowiązany jest do zapłaty kosztów naprawy lub równowartości sprzętu w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do zapłaty, pod rygorem dochodzenia roszczeń w postępowaniu sądowym.

§ 7

Wszelkie ewentualne zmiany niniejszej umowy mogą nastąpić tylko w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Umowa zostaje sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
Użyczący

.....
Wypożyczający

„Polityka Senioralna EFS+”
projekt realizowany w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Lubelskiego 2021-2027

Załącznik Nr 5 do Regulaminu

Aneks nr
do Umowy nr z dnia

zawarty dnia, pomiędzy:

.....
(Nazwa i dane podmiot prowadzącego wypożyczalnię)

.....
(Nazwa i dane podmiot prowadzącego wypożyczalnię)

zwaną dalej „Użyczającym”, reprezentowanym przez

a

Panem/Panią:

zamieszkałym/łą:

legitymującym/cą się dowodem osobistym:

zwanym dalej „Wypożyczającym”, reprezentowanym przez

Aneks dotyczy Umowy zawartej na bezpłatne wypożyczenie następującego sprzętu rehabilitacyjnego:

.....

§ 1

Strony zgodnie postanawiają dokonać zmian w treści Umowy nr z dnia w następujący sposób:

§ 2

Pozostałe warunki umowy pozostają bez zmian.

§ 3

Aneks sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednej dla każdej ze stron.

.....

Użyczający

.....

Wypożyczający