Zał. Nr 3

Egz. nr ….

**UMOWA(Projekt)**

Zawarta w dniu …………………. w Świętoszowie pomiędzy:

**Skarbem Państwa– 43 WOJSKOWYM ODDZIAŁEM GOSPODARCZYM**

**ul. Saperska 2, 59-726 Świętoszów,**

**NIP: 612-184-37-75 REGON: 021509084**

zwanym dalej: **Zamawiającym**

reprezentowanym przez:

…………………………………………………. **– KOMENDANTA 43 WOG**

a

*(w przypadku osób prawnych i spółek handlowych nieposiadających osobowości prawnej)*

\_\_\_\_\_\_\_\_ z siedzibą w \_\_\_\_\_ („Wykonawca”) ul. \_\_\_\_\_\_\_\_ wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego w Sądzie Rejonowym w \_\_\_\_\_ pod numerem \_\_\_\_ NIP \_\_\_\_\_\_, REGON \_\_\_\_ , wysokość kapitału zakładowego \_\_\_\_\_\_\_\_.

reprezentowaną przez:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

lub

*(w przypadku osób fizycznych wpisanych do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej)*

p. \_\_ prowadzącym działalność gospodarczą pod firmą \_\_ z siedzibą   
w \_\_ („Wykonawca”) ul. \_\_, wpisanym do Centralnej Ewidencji i Informacji   
o Działalności Gospodarczej, posiadającym numer identyfikacyjny NIP \_\_\_\_; REGON \_\_\_\_\_\_

działającym osobiście

zwanym dalej **„Wykonawcą”,**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru najkorzystniejszej oferty   
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego realizowanego na podstawie zwolnienia zawartego art. 2 ust. 1 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U. z 2024 r. poz. 1320) została zawarta umowa   
o następującej treści:

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest wykonanie usługi przeprowadzenia *szkoleń okresowych   
   z zakresu BHP dla żołnierzy zawodowych oraz pracowników* zgodnie ze złożoną ofertą (kopia formularza cenowego stanowi Załącznik nr 1 do umowy).
2. Szczegółowe określenie przedmiotu umowy zawarte jest w „Opisie Przedmiotu Zamówienia” (OPZ) stanowiącym załącznik nr 2 umowy.

**§ 2**

**OKRES REALIZACJI UMOWY**

1. Przedmiot Umowy powinien zostać zrealizowany w terminie do 28.11.2025 r
2. Zamawiający przewiduje prawo zwiększenia wartości zamówienia, które będzie obowiązywało w trakcie trwania umowy i przedmiotem zwiększenia będzie ilość osób uczestniczących w poszczególnych grupach szkoleniowych z zakresu BHP   
   w 2025 r.tj.:
   1. osoby kierujące pracownikami i żołnierzami – 40 osób
   2. pracownicy na stanowiskach administracyjno-biurowych – 30 osób
   3. pracownicy na stanowiskach inżynieryjno-technicznych – 10 osób
   4. pracownicy i żołnierze na stanowiskach robotniczych – 150 osób

**§ 3**

**NADZÓR NAD WYKONYWANIEM UMOWY**

1. Osobą upoważnioną do nadzoru nad realizacją umowy oraz do kontaktów roboczych z Zamawiającym ze strony Wykonawcy jest:

………………………………… tel. ………………………………….…

1. Odpowiedzialnym za realizację umowy ze strony Zamawiającego jest:   
   ………………………………… tel. ………………………………….…
2. Osobą upoważnioną do kontaktów roboczych z Wykonawcą, zlecania i odbioru usług ze strony Zamawiającego jest:

………………………………… tel. ………………………………….…

**§ 4**

**ROZLICZENIE FINANSOWE UMOWY**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają wynagrodzenie w wysokości: netto: ……… (słownie: …….. zł), VAT …%, tj. …… zł, brutto: ……….. (słownie: ………… zł) zgodnie z ofertą złożoną przez Wykonawcę.
2. Cena za przeszkolenia 1 osoby uczestniczącej w grupie szkoleniowej   
   z zakresu BHP w roku 2025 wynosi:

- osoby kierujące pracownikami i żołnierzami - ……………….. zł.;

- pracownicy na stanowiskach administracyjno-biurowych - …………. zł.;

- pracownicy na stanowiskach inżynieryjno-technicznych - …………. zł.;

- pracownicy i żołnierze na stanowiskach robotniczych - ……………. zł.

1. Za należyte wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie, na podstawie faktury VAT, wystawionej po wykonaniu przedmiotu umowy. Zamawiający dopuszcza zapłatę wynagrodzenia w częściach za wykonanie poszczególnych etapów przedmiotu zamówienia.
2. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr ……………………………………… .
3. W przypadku towarów lub usług wymienionych w załączniku nr 15 do ustawy   
   z dnia 11 marca 2004r. o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2024r. poz. 361) oraz w sytuacji, gdy kwota należności na fakturze stanowi kwotę, o której mowa   
   w art. 19 ust. 2 Prawo przedsiębiorców (tj. Dz.U. z 2024r., poz. 236), a zatem kwotę równą lub wyższą niż 15.000 zł, podany przez Wykonawcę w ust. 4 numer rachunku bankowego obowiązkowo objęty jest mechanizmem podzielonej płatności.
4. Zmiana konta bankowego Wykonawcy wymaga zmiany umowy w formie aneksu   
   i obowiązuje Zamawiającego po podpisaniu tego aneksu.
5. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie do 30 dni od daty doręczenia przez Wykonawcę do siedziby Zamawiającego przez kancelarię 43 WOG prawidłowo sporządzonej pod względem formalnym i merytorycznym faktury VAT wystawionej na rzecz **43 Wojskowego Oddziału Gospodarczego z siedzibą przy   
   ul. Saperska 2, 59-726 Świętoszów**, z załączonym protokołem odbioru stanowiącym załącznik nr 3 do umowy. Zamawiający dopuszcza przesyłanie ustandaryzowanych faktur wystawionych przez wykonawcę w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania PEF.
6. Podstawą wystawienia i opłacenia faktury będzie protokół odbioru usług bez zastrzeżeń.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Cena jednostkowa przedmiotu umowy do rozliczenia częściowego przedmiotu umowy określona w formularzu cenowym, wykonywanym przez okres trwania umowy jest stała i nie podlega zmianie.
9. Wszelkie koszty związane z realizacją usługi ponosi Wykonawca.
10. Ilość osób skierowanych na szkolenie może ulec zmniejszeniu   
    w zakresie wartości umowy dla zamówienia podstawowego, bez prawa do roszczeń z tego tytułu przez Wykonawcę.

**§ 5**

**ZWIĘKSZENIE WARTOŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający zastrzega możliwość zwiększenia wartości zamówienia,   
   w ramach którego zakłada że:
   1. Szacunkowa wielkość zwiększenia nie przekroczy poszczególnych ilości osób uczestniczących w szkoleniu BHP w poszczególnych grupach szkoleniowych:

osoby kierujące pracownikami i żołnierzami – 40 osób

pracownicy na stanowiskach administracyjno-biurowych – 30 osób

pracownicy na stanowiskach inżynieryjno-technicznych – 10 osób

pracownicy i żołnierze na stanowiskach robotniczych – 150 osób

* 1. Zwiększenie wartości zamówienia realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe, w czasie trwania umowy.
  2. Cena jednostkowa zwiększonego zamówienia będzie identyczna jak zamówienia podstawowego, określona w formularzu ofertowym dołączonym do oferty złożonej przez Wykonawcę.
  3. O zamiarze zwiększenia wartości zamówienia, Zamawiający poinformuje Wykonawcę odrębnym pismem.

1. Realizacja zamówienia zwiększonego uzależniona będzie od potrzeb Zamawiającego oraz wysokości środków finansowych przydzielonych na ten cel w budżecie Zamawiającego.

**§ 6**

**OBOWIĄZKI STRON**

1. W ramach zawartej umowy Zamawiający zobowiązany jest:
2. współpracować z Wykonawcą w celu sprawnego i rzetelnego wykonania przedmiotu umowy;
3. informować Wykonawcę o istotnych sprawach mogących mieć wpływ na realizację umowy, w tym w szczególności o planowanym zmniejszeniu zakresu prac objętych zleceniami;
4. dokonywać odbioru prac realizowanych przez Wykonawcę;
5. dokonywać zapłaty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, w terminach   
   i na warunkach określonych w umowie.
6. Wykonawca zorganizuje i przeprowadzi szkolenie w miejscowościach: Świętoszów, Żagań i Dobre n/Kwisą w siedzibie wskazanej przez Inspektorów BHP.
7. Wykonawca zapewni odpowiednią ilość wykładowców posiadających uprawniania oraz wiedzę do przeprowadzenia szkolenia.
8. Wykonawca przed rozpoczęciem szkolenia co najmniej na 14 dni przed planowanym szkoleniem dostarczy Inspektorom BHP szczegółowe Programy szkoleń dla poszczególnych grup z uwzględnieniem:

- tematyki i treści programów dostosowanych do rodzaju zadań   
i obowiązków wykonywanych przez żołnierzy i pracowników;

- tematyki obowiązujących przepisów resortowych;

- materiały do samokształcenia kierowanego.

1. Wykonawca zapewni wyposażenie dydaktyczne w postaci : ekranu, rzutnika multimedialnego i materiałów poglądowych, defibratora szkoleniowego AED, fantoma oraz materiały w formie papierowej lub elektronicznej do samokształcenia kierowanego dla każdego z uczestników szkolenia.
2. Szkolenia będą się odbywać w dni robocze. Jako godzinę szkoleniową strony ustalają 45 minut. Rozpoczęcie zajęć nie wcześniej niż o godz. 8.00, zakończenie nie później niż o godz. 14.45. Przerwy między zajęciami – ich ilość i czas trwania – ustalą Wykładowcy z Inspektorem BHP danej grupy szkoleniowej Jednostki Wojskowej przed rozpoczęciem szkolenia. Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia szkolenia za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej oraz w formie samokształcenia kierowanego dla osób kierujących podwładnymi oraz dla osób na stanowiskach administracyjno-biurowych oraz inżynieryjno-technicznych. Wykonawca dostarczy materiały szkoleniowe na co najmniej 14 dni przed planowanym terminem egzaminu, który przeprowadzi Wykładowca   
   w siedzibie wskazanej przez Inspektora BHP z Jednostki Wojskowej.
3. Zaświadczenia ze szkolenia Wykonawca wystawi na podstawie imiennych list obecności uczestników szkolenia oraz pozytywnie zdanego egzaminu. Listy obecności otrzyma Wykonawca od Inspektora BHP z każdej Jednostki Wojkowej, z której pracownicy lub żołnierze biorą udział w szkoleniu.
4. Wykonawca przygotowuje dokumentację dla poszczególnych grup szkoleniowych z podziałem na jednostki biorące udział w szkoleniu.
5. Tworzy się następujące grupy szkoleniowe:
6. Szkolenie okresowe w zakresie BHP dla osób kierujących pracownikami (żołnierzami) – 16 godzin lekcyjnych;
7. Szkolenia okresowe w zakresie BHP dla osób na stanowiskach inżynieryjno-technicznych – 16 godzin lekcyjnych;
8. Szkolenia okresowe w zakresie BHP dla pracowników (żołnierzy) na stanowiskach robotniczych – 8 godzin lekcyjnych;
9. Szkolenia okresowe w zakresie BHP dla pracowników (żołnierzy) na stanowiskach administracyjno-biurowych – 8 godzin lekcyjnych;
10. Dokumentacja każdej grupy szkoleniowej zawierać będzie:
11. Listy obecności na szkoleniu – dla każdej jednostki, której pracownicy lub żołnierze uczestniczą w szkoleniu (sporządzane przez Inspektorów BHP), załącznik nr 5 do umowy;
12. Program szkolenia oraz dziennik zajęć dla każdej grupy szkoleniowej uwzględniając przepisy dotyczące pracowników lub żołnierzy uczestniczących w szkoleniu;
13. Protokoły z przeprowadzonego egzaminu – dla każdej jednostki, której pracownicy lub żołnierze uczestniczą w szkoleniu;
14. Rejestr wydanych zaświadczeń z przeprowadzonego szkolenia – dla każdej jednostki, której pracownicy lub żołnierze uczestniczą w szkoleniu;
15. Zaświadczenia z przeprowadzonego szkolenia w dwóch egzemplarzach, zgodnie z załącznikiem do Rozporządzenia Ministra Gospodarki i Pracy z dnia 27 lipca 2004 w sprawie szkolenia w dziedzinie bezpieczeństwa  
     i higieny pracy.
16. Po zakończeniu szkolenia Wykonawca przeprowadzi egzamin. Egzaminator winien sprawdzić przyswojenie przez uczestnika szkolenia wiedzy objętej programem szkolenia oraz umiejętności wykonywania lub organizowania pracy zgodnie z przepisami BHP.
17. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej umowy z najwyższą starannością, posiadanymi kwalifikacjami   
    i wiedzą techniczną, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz ustaleniami dokonanymi w czasie realizacji prac dotyczącymi zakresu i terminu wykonania poszczególnych prac.
18. Usługa będzie wykonywana środkami Wykonawcy na jego koszt i ryzyko.
19. Wykonawca zobowiązuje się do posiadania czynnego urządzenia faksowego lub adresu e-mail w celu przesyłania bieżącej korespondencji dotyczącej wykonania umowy.
20. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prowadzonej działalności oraz zmianie adresu siedziby firmy i zamieszkania jej właściciela, pod rygorem uznania korespondencji kierowanej na ostatni podany przez Wykonawcę adres za doręczoną. Powyższe zobowiązanie dotyczy okresu obowiązywania umowy oraz niezakończonych rozliczeń wynikających z umowy.
21. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów oraz zasad bezpieczeństwa i higieny pracy.
22. Przed przystąpieniem do realizacji umowy Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć Zamawiającemu aktualny wykaz osób, realizujących przedmiot umowy.
23. Wykonawca jest zobowiązany na bieżąco aktualizować wykaz, o którym mowa w ust. 7, pod rygorem niewpuszczenia pracownika, którego nie ma na wykazie, na teren jednostki. W przypadku konieczności wprowadzenia zmian do wykazu osób, o którym mowa w ust. 7, Wykonawca zobowiązany jest powiadomić pisemnie o powyższym Zamawiającego, co najmniej na 7 dni roboczych przed dokonaniem zmiany, a nieprzewidzianych okolicznościach niezwłocznie.

**§ 7**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Odbiór usługi po każdym przeprowadzonym i zakończonym szkoleniu dokonują Inspektorzy BHP Jednostek Wojskowych, po dostarczeniu przez Wykonawcę kompletnej i poprawnie sporządzonej dokumentacji szkoleniowej.
2. Z czynności odbioru sporządzony zostanie protokół odbioru, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, potwierdzony przez Inspektorów BHP Jednostek Wojskowych.
3. Podpisany przez obie strony protokół bez zastrzeżeń stanowić będzie podstawę do wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT.

**§ 8**

**OCHRONA INFORMACJI NIEJAWNYCH**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, jakie uzyska w związku z wykonywaniem niniejszej umowy, a także do zapewnienia przestrzegania przepisów o ochronie informacji niejawnych zgodnie z ustawą   
   o ochronie informacji niejawnych z dnia 5 sierpnia 2010 r. (Dz. U. z 2024 r. poz. 632), innymi obowiązującymi przepisami oraz do bezwzględnego stosowania się do poleceń wydawanych w tym zakresie przez uprawnione osoby.
2. Wykonawca jest zobowiązany do stosowania się do obowiązujących na terenie jednostki przepisów w zakresie wejścia i wjazdu do jednostki oraz parkowania pojazdów.
3. Przedmiot umowy, wszelkie informacje oraz materiały uzyskane w czasie   
   i po jego realizacji nie mogą być wykorzystane do żadnego rodzaju materiałów promocyjnych i czynności z tym związanych, w szczególności prezentacji w środkach masowego przekazu, filmach, ulotkach, folderach itp.
4. Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się wewnętrznymi regulacjami obowiązującym na terenie Użytkownika kompleksu i ściśle ich przestrzegać. Dotyczy to w szczególności:
5. przebywania pracowników Wykonawcy jedynie w miejscach wykonywania prac, dostęp do innych pomieszczeń obiektu, do których jest on konieczny do poprawnego wykonania przedmiotu umowy, każdorazowo musi być uzgadniany   
   z przedstawicielem pionu ochrony jednostki, na terenie której wykonywane są prace,
6. uzyskania pozwolenia Dowódcy jednostki, na terenie której wykonywane są prace, na:
7. wnoszenie na teren kompleksu (obiektu) sprzętu audiowizualnego oraz wszelkich urządzeń służących do rejestracji obrazu i dźwięku,
8. użytkowanie w miejscu wykonywania prac telefonu komórkowego.

**§ 9**

**ZMIANY W UMOWIE**

1. Strony dopuszczają możliwość wprowadzenia zmian umowy w następujących przypadkach:
2. W przypadku, gdy nie będzie potrzeby wykonania wskazanej w formularzu cenowym ilości usługi, Wykonawcy przysługuje zapłata za faktycznie wykonaną cześć umowy,
3. wystąpienia siły wyższej (zdarzenia nadzwyczajne, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec, ani któremu nie mogą przeciwdziałać, a które uniemożliwia Wykonawcy wykonanie w całości lub części jego zobowiązań) lub innych okoliczności niezależnych od Wykonawcy lub których Wykonawca, przy zachowaniu należnej staranności nie był w stanie uniknąć lub przewidzieć, jak również inne przeszkody lub utrudnienia   
   w wykonaniu przedmiotu umowy spowodowane przez osobę trzecią - o czas działania siły wyższej oraz czas potrzebny do usunięcia skutków jej działania oraz usunięcia przeszkód;
4. W szczególnych przypadkach, gdy wykonanie pełnego zakresu zamówienia jest niewykonalne z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający dopuszcza możliwość odbioru prac w zmniejszonym zakresie. Wykonawcy należy się wówczas zapłata za faktycznie wykonaną część zamówienia. Zamawiający nie naliczy wówczas kar umownych.
5. Wszystkie zmiany i uzupełnienia umowy dokonywane są w formie pisemnej pod rygorem nieważności aneksem do umowy i muszą być podpisane przez upoważnionych przedstawicieli obu stron.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie   
   14 dni od powzięcia wiadomości o poniższych okolicznościach,
2. gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
3. gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy,
4. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym,
5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje Umowę przy pomocy podwykonawców,
6. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny   
   z umową, mimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do zaniechania tych uchybień, w terminie 3 dni od dnia powzięcia informacji   
   o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od umowy, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części Umowy do dnia odstąpienia od umowy, pod warunkiem, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową.
8. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym   
   w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed odstąpieniem od Umowy.
9. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie. Odstąpienie od Umowy następuje   
   z chwilą doręczenia oświadczenia.
10. W przypadku odstąpienia od umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
11. w terminie 3 dni od daty odstąpienia od umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień odstąpienia,
12. Wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia zaplecza przez siebie dostarczonego lub wzniesionego.
13. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć   
    w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy   
    w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach; w tym przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
14. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadać aktualne atesty, wszelkiego typu odpowiednie zezwolenia i okazywać je Zamawiającemu na każde wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy przez Zamawiającego ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
15. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
16. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

**§ 11**

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym z ważnych powodów, w przypadku:
   1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   2. gdy Wykonawca nie przystąpił do wykonania Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje ich pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie,
   3. gdy Wykonawca przerwał realizację Umowy,
   4. gdy Wykonawca opóźnia się z wykonaniem Umowy tak dalece, że nie jest prawdopodobne, żeby zdołał ją wykonać w czasie umówionym,
   5. gdy Wykonawca bez zgody Zamawiającego wykonuje Umowę przy pomocy podwykonawców,
   6. gdy Wykonawca wykonuje przedmiot Umowy w sposób niezgodny z umową, mimo pisemnego wezwania ze strony Zamawiającego do zaniechania tych uchybień.
2. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy przez Zamawiającego, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie należne z tytułu wykonanej części Umowy do dnia rozwiązania/wypowiedzenia umowy, pod warunkiem, że przedmiot Umowy został wykonany zgodnie z niniejszą Umową.
3. Wykonawca udziela rękojmi i gwarancji jakości w zakresie określonym w Umowie na część zobowiązania wykonaną przed rozwiązaniem/wypowiedzeniem Umowy.
4. Rozwiązanie/wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w terminie 7 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego wiadomości o okolicznościach uzasadniających rozwiązanie/wypowiedzenie, w formie pisemnej pod rygorem nieważności   
   i powinno zawierać uzasadnienie. Rozwiązaniem umowy ze skutkiem natychmiastowym następuje z chwilą doręczenia oświadczenia.
5. W przypadku rozwiązania/wypowiedzenia umowy Wykonawcę obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
6. w terminie 3 dni od daty rozwiązania/wypowiedzenia umowy Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji przedmiotu Umowy, według stanu na dzień rozwiązania/wypowiedzenia,
7. Wykonawca niezwłocznie usunie urządzenia zaplecza przez siebie dostarczonego lub wzniesionego.
8. Obowiązkiem Wykonawcy jest posiadać aktualne atesty, wszelkiego typu odpowiednie zezwolenia i okazywać je Zamawiającemu na każde wezwanie. Brak jakiegokolwiek wymaganego dokumentu stanowić będzie podstawę do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
9. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z umowy spowodowane siłą wyższą. Za przypadki siły wyższej uważa się wszelkie nieznane stronom w chwili zawierania umowy zdarzenia, zaistniałe niezależnie od woli stron, i na których zaistnienie strony nie miały żadnego wpływu, takie jak np. wojna, atak terrorystyczny, pożar, powódź, epidemie, strajki, zarządzenia władz itp. Strona powołująca się na siłę wyższą powinna zawiadomić drugą stronę na piśmie w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia stanowiącego przypadek siły wyższej pod rygorem utraty prawa powołania się na siłę wyższą. Fakt zaistnienia siły wyższej powinien być udowodniony dokumentem pochodzącym od właściwego organu administracji publicznej.
10. Opóźnienie lub wadliwe wykonanie całości lub części umowy z powodu siły wyższej nie stanowi dla Strony dotkniętej siłą wyższą naruszenia postanowień umowy.

**§ 12**

**KARY UMOWNE**

* 1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kar umownych w następujących przypadkach i wysokościach:

1. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust.1 Umowy,
2. za odstąpienie od części umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy stanowiącej równowartość niezrealizowanej części Umowy,
3. za odstąpienie od Umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% ceny brutto określonej w § 4 ust. 1 Umowy,
4. za rozwiązanie umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego   
   z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1,
5. za rozwiązanie umowy przez Wykonawcę w wysokości 10% wynagrodzenia,   
   o którym mowa w § 4 ust. 1,
6. za nieterminowe wykonanie przedmiotu umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki Wysokość tej kary nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy,
7. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze w wysokości 0,5% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu ustalonego przez strony na usunięcie wad. Wysokość tej kary nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust.1 umowy.
   1. W przypadku zwłoki w płatnościach Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe zgodnie z obowiązującymi przepisami za każdy dzień opóźnienia w płatności.
   2. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub rozwiązanie Umowy ze skutkiem natychmiastowym przez Zamawiającego   
      i obciążenie Wykonawcy karą umowną, określoną w ust. 1 pkt 1 - 5, nie pozbawia Zamawiającego prawa do naliczenia kar umownych również na podstawie ust.1 pkt 6 i 7 niniejszego paragrafu.
   3. Kara umowna z tytułu zwłoki przysługuje za każdy rozpoczęty dzień zwłoki   
      i jest wymagalna od dnia następnego po upływie terminu jej zapłaty.
   4. Termin zapłaty kary umownej wynosi 7 dni od dnia skutecznego doręczenia Stronie wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej Strona uprawniona do otrzymania kary umownej może żądać odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie kary umownej.
8. Zapłata kary przez Wykonawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary   
   z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.
9. Jeżeli wartość wyrządzonej szkody przekracza wartość naliczonych kar umownych, Stronom przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. W przypadku naliczenia kar umownych, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kwoty kary umownej z kwoty wynagrodzenia o którym mowa   
    w § 4 ust. 1 Umowy.

**§ 13**

**KLAUZULA JAKOŚCI**

Zapisy § 1 stosuje się odpowiednio.

**§ 14**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

Zamawiający oświadcza, że wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane   
w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku   
z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

Klauzula informacyjna, o której mowa w ust. 1 zamieszczona została w **Załączniku nr 4** **do Umowy**.

Wykonawca oświadcza, że wypełni obowiązki informacyjne przewidziane   
w art. 13 lub 14 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679   
z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UEL 119 z 04.05.2016r., str.1), wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał   
w toku procedury udzielania zamówienia w niniejszym postępowaniu oraz w toku wykonania umowy.

Strony zobowiązują się do zachowania w poufności informacji obejmujących dane osobowe osób fizycznych uzyskanych w toku postępowania o udzielenie przedmiotowego zamówienia oraz w związku z wykonaniem przedmiotowej umowy oraz do zapewnienia bezpieczeństwa danych osobowych przy wykorzystaniu środków technicznych i organizacyjnych proporcjonalnych do ryzyka naruszenia praw osób fizycznych.

W terminie 4 lat od ustania umowy, Strony zobowiązują się do usunięcia powierzonych danych osobowych, o których mowa w ust. 1 i ust. 3, ze wszystkich nośników danych, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania, w tym archiwizacji, wynika z odrębnych przepisów prawa.

W przypadku powierzenia przez Wykonawcę zadań objętych niniejszą umową podwykonawcy, Wykonawca jest zobowiązany do poinformowania podwykonawcy   
o przetwarzaniu danych osobowych przez Zamawiającego.

Zamawiający udostępni dane osobowe objęte niniejszą Umową do dalszego przetwarzania Usługobiorcom (jednostki i instytucje wojskowe) jedynie w celu realizacji niniejszej Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 15**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.
2. Zamawiający zastrzega sobie, że Wykonawca nie może przenieść praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy będzie rozstrzygał sąd powszechny właściwy ze względu na siedzibę Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. nr 1 – Pion Głównego Księgowego,

Egz. nr 2 – Wykonawca,

Egz. nr 3 – Sekcja Zamówień Publicznych.

1. Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Formularz cenowy

Załącznik nr 2 – OPZ

Załącznik nr 3 – Protokół odbioru

Załącznik nr 4 – Klauzula Informacyjna

Załącznik nr 5 – Lista osób biorących udział w szkoleniu

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

**…………………………….. ……………………………..**