**ZAPYTANIE OFERTOWE**

W związku z art.2 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych  
(t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320) zwracamy się z zapytaniem ofertowym o cenę usług

1. Zamawiający : **Miasto Kostrzyn nad Odrą ul. Graniczna 2, 66-470 Kostrzyn nad Odrą**
2. Przedmiot zamówienia : **równanie i uzupełnianie nawierzchni gruntowej dróg na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Wykonanie prac polega na :

a) wyrównaniu nawierzchni gruntowej na szerokości wg wykazu sprzętem np. koparko-ładowarka lub innym urządzeniem pozwalającym wyrównać nawierzchnię

b) pozbieraniu po wyrównaniu nawierzchni większych kamieni (≥ 5 cm) zagrażających bezpieczeństwu

c) poprawieniu nawierzchni na wjazdach do posesji (wyrównanie ew. wzniesień powstałych po równaniu)

d) uzupełnieniu nawierzchni mieszanką kruszywa łamanego z wyrównaniem i zagęszczeniem.

**Wzór umowy** (zał. nr 4).

1. Termin realizacji zamówienia : do **15.12.2025r.**
2. Cena jest jedynym kryterium oceny ofert.
3. Inne istotne warunki zamówienia :
4. Warunki udziału w postępowaniu :

- posiadanie wiedzy i doświadczenia,

- dysponowanie odpowiednim sprzętem technicznym umożliwiającym wykonanie przedmiotu   
 zamówienia,

- sytuacja ekonomiczna i finansowa umożliwiająca wykonanie zamówienia, wymagane jest

wykazanie przez Wykonawcę posiadania opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego

dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej

w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej

50.000,00 zł.

1. **Wykaz oświadczeń lub dokumentów :**

- formularz ofertowy sporządzony wg wzoru ( zał. nr 1 )

- kosztorys ofertowy sporządzony zgodnie z przedmiarem robót ( zał. nr 2 ),

- oświadczenie o spełnieniu warunków wymienionych w pkt 5 lit. a) ( zał. nr 3 ),

- polisa, a w przypadku jej braku inny dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę co najmniej 50.000,00 zł.

c) Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli   
 zostały złożone w formie pisemnej.

**6**. Sposób przygotowania oferty .

Ofertę należy sporządzić na załączonych drukach, w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie, komputerze, nieścieralnym atramentem lub długopisem. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną. Ofertę wraz z załącznikami składaną elektronicznie, należy podpisać elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny lub podpis zaufany lub podpis osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu. Ceny należy podać w PLN.

**7**. Miejsce i termin złożenia oferty.

**Ofertę należy złożyć do godz. 12.00 dnia 27.01.2025r.**

Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową na stronie internetowej <http://www.kostrzyn.pl>

Liczy się termin wpłynięcia oferty. Oferty niepełne lub złożone po terminie zostaną odrzucone.

Kontakt telefoniczny w sprawie zapytania ofertowego: 95 727 81 22 lub 95 727 81 18

**Zamawiający zastrzega sobie możliwość:**

**- unieważnienia postępowania ofertowego bez podania przyczyny**

**- rezygnacji z części umowy (krotności), jeżeli najkorzystniejsza oferta przekroczy zaplanowane  
 na realizację zadania środki,**

**Wszystkie zapytania i odpowiedzi dotyczące realizacji zamówienia publicznego są wiążące jeśli zostały złożone w formie pisemnej.**

( zał. nr 1 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**Do**

**Burmistrza Miasta**

**Kostrzyn nad Odrą**

**OFERTA**

Odpowiadając na skierowane do nas zapytanie ofertowe dotyczące zamówienia publicznego realizowanego na podstawie art. 2 ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), a dotyczącego:

**Równanie i uzupełnianie nawierzchni gruntowej dróg**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

składamy ofertę następującej treści:

1. Oferujemy wykonanie zamówienia za łączną cenę netto.....................................zł.

Obowiązujący podatek VAT.......% ...............................................................zł.

Cena brutto ...........................................................................................................zł.

Słownie: ..................................................................................................................

..................................................................................................................................

1. Przyjmujemy do realizacji postawione przez zamawiającego, w zapytaniu ofertowym, warunki.
2. Oświadczamy, że firma jest płatnikiem podatku VAT o numerze identyfikacyjnym NIP .......................................................
3. Oświadczamy, że firma nie jest płatnikiem podatku VAT na podstawie

………………………………………...

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

( zał. nr 3 )

....................................dnia …………

…………………………………………..

                    (pieczęć oferenta)

**OŚWIADCZENIE**

o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczącym zadania :

**Równanie i uzupełnianie nawierzchni gruntowej dróg**

**na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia publicznego pn. **Równanie i uzupełnianie nawierzchni gruntowej dróg na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**

Imię i nazwisko ....................................................................................................................................

reprezentując firmę ..............................................................................................................................

..............................................................................................................................

jako upoważniony w imieniu reprezentowanej przeze mnie firmy oświadczam/my, że :

**I** Spełniamy warunki udziału w postępowaniu określone w zapytaniu ofertowym zamawiającego, dotyczące w szczególności :

1. posiadania wiedzy i doświadczenia
2. dysponowania odpowiednim sprzętem technicznym
3. sytuacji ekonomicznej i finansowej umożliwiającej wykonanie zamówienia

**II** Jednocześnie oświadczam/my, że

- w stosunku do firmy, którą reprezentuję nie otwarto likwidacji lub nie ogłoszono upadłości1 ( firma po ogłoszeniu upadłości zawarła układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu i układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego )[[1]](#footnote-1)

- firma nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne1, ( firma uzyskała przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu )1

- osoby fizyczne, wspólnika, partnera, członka zarządu, komplementariusza, urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano/nie sakzano1 za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego1.

Na potwierdzenie spełnienia wyżej wymienionych warunków do oferty załączamy wszystkie dokumenty i oświadczenia wskazane przez Zamawiającego w zapytaniu ofertowym.

....................................................................................................

Wykonawca lub upełnomocniony przedstawiciel Wykonawcy

**W Z Ó R**

**Umowa nr**

W dniu ............. pomiędzy **Miastem Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2,** zwanym dalej „Zamawiającym”   
w imieniu, którego działa:

**Burmistrz Miasta – dr Andrzej Kunt**

przy kontrasygnacie **Skarbnika Miasta- Mirella Ławońska**

z jednej strony, a firmą : ........................... mającą swoją siedzibę w ......................................, działającą  
 w oparciu o ................................................... , zwanym dalej „Wykonawcą” reprezentowaną przez :

**............................................**

z drugiej strony, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania prace polegające na: **Równaniu   
    i uzupełnianiu nawierzchni gruntowej dróg na terenie Miasta Kostrzyn nad Odrą.**
2. Zakres prac obejmuje:
3. wyrównanie nawierzchni gruntowej dróg o długości ok. 7,5 km, na szerokość i krotność wg wykazu stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej umowy, sprzętem np. koparko-ładowarka lub innym urządzeniem pozwalającym wyrównać nawierzchnię gruntową drogi,
4. pozbieranie, po wyrównaniu nawierzchni, większych kamieni (≥ 5 cm) zagrażających bezpieczeństwu
5. poprawienie nawierzchni na wjazdach do posesji (wyrównanie ew. wzniesień powstałych po równaniu),
6. uzupełnienie nawierzchni mieszanką kruszywa łamanego: 0/31,5 (materiał Wykonawcy) z wyrównaniem i zagęszczeniem.
7. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy własnymi siłami i własnym sprzętem.

**§ 2**

1. Zamawiający każdorazowo zleci Wykonawcy miejsca - ulice do równania nawierzchni gruntowej. Wykonawca przystąpi do prac w ciągu 3 dni, od dnia otrzymania pisemnego/telefonicznego/na adres e-mail powiadomienia o konieczności wykonania prac.
2. Podane w wykazie krotności prac mogą ulec zmianie w ramach szacunkowej kwoty umowy określonej w § 5 pkt 2. Zaoferowane przez Wykonawcę ceny jednostkowe nie podlegają zmianie.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowi przedmiar robót przedstawiony przez Wykonawcę w zapytaniu ofertowym.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmniejszenia ilości i krotności robót podanych w przedmiarze robót do 30% szacunkowej kwoty umowy określonej w § 5 pkt 2.
5. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia części prac z poszczególnych obszarów (kilka ulic lub ich odcinków) o łącznej wartości nie mniejszej niż 70% szacunkowej kwoty umowy określonej w § 5 pkt 2. W takim przypadku, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie wynikające z ceny jednostkowej dla danej ulicy i proporcjonalnej części wyrównanej powierzchni dróg.

**§ 3**

1. Termin rozpoczęcia umowy ustala się od dnia jej podpisania.
2. Termin zakończenia umowy ustala się na dzień: **15.12.2025r.**

**§ 4**

1. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia i oznakowania prowadzonych robót w sposób  
    zapewniający bezpieczeństwo.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za skutki i następstwa zdarzeń wynikłych wskutek  
    nienależytego wykonania prac objętych niniejszą umową, a zwłaszcza za nienależyte zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót.
3. Po każdorazowym zakończeniu robót Wykonawca zobowiązany jest do uporządkowania terenu robót.

**§ 5**

1. Strony ustalają, że za wykonanie robót Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ustalone na podstawie zaoferowanych cen jednostkowych oraz ilości wykonanych i protokolarnie odebranych robót.
2. Łączne wynagrodzenie szacunkowe umowy wyraża się kwotą ..................... zł netto plus podatek ..........% VAT w wysokości ............. zł, co stanowi wynagrodzenie brutto ............. **zł *(słownie:   
    ............................................. ).***

**§ 6**

1. Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie przedmiotu umowy będzie się odbywać na podstawie faktur częściowych, wystawionych po każdorazowym zrealizowaniu zleconego przez Zamawiającego zakresu robót.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest protokół odbioru robót podpisany przez przedstawicieli obu stron.
3. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury. Płatnikiem jest Miasto  
   Kostrzyn nad Odrą, ul. Graniczna 2, NIP 599-27-71-328. Faktura płatna będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
4. Zamawiający oświadcza, ze będzie stosował mechanizm podzielonej płatności wynikający z art. 108a ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 361 z późn. zm.).

**§ 7**

1. Ze strony Wykonawcy roboty prowadził będzie : ......................................
2. Ze strony Zamawiającego nadzór nad wykonaniem robót prowadził będzie: .............................................

**§ 8**

1. Strony ustalają, że formą odszkodowania za niewywiązywanie się z warunków umowy będą kary umowne.
2. Ustala się kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach :
3. Zamawiający zobowiązany jest do zapłaty Wykonawcy kary w wysokości 20% wartości umowy brutto określonej w § 5 pkt 2, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn, za które sam ponosi odpowiedzialność,
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapłaty kar umownych Zamawiającemu:

* za zwłokę w wykonaniu robót w wysokości 0,2% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 2, za każdy dzień zwłoki,
* za nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z umowy w wysokości 0,2 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 2,
* za odstąpienie od umowy z przyczyn dotyczących Wykonawcy w wysokości 20% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 pkt 2.

1. Łączna wysokość kar umownych jakie Zamawiający może nałożyć na Wykonawcę nie może przekroczyć 25% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 pkt 2 niniejszej umowy.
2. Przez nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków należy rozumieć niesumienne wykonywanie pra stanowiących przedmiot umowy, nieterminowe przystąpienie do robót lub zabezpieczenie i oznakowanie prowadzonych robót w sposób zagrażający bezpieczeństwu.
3. Niezależnie od kar umownych, strony mogą dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa wysokość kary umownej lub kara umowna na daną okoliczność nie została ustanowiona.

**§ 9**

1. W przypadku potwierdzonego protokołami pokontrolnymi rażącego niewywiązywania się przez Wykonawcę z ustalonych zadań, Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy ze skutkiem natychmiastowym.
2. Przez rażące niewywiązywanie się Wykonawcy ze swoich obowiązków należy rozumieć powtarzające się, mimo pisemnych uwag, trzykrotne przypadki nienależytego ich wykonania, określone w § 8 pkt 3.

**§ 10**

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do ochrony przetwarzanych danych osobowych, do których ma dostęp w związku z wykonywaniem Umowy na podstawie dokumentacji przekazanej przez Zamawiającego zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1)- dalej RODO.
2. Strony zobowiążą swój personel do zabezpieczenia danych o których mowa w ust. 1 w poufności, także po ustaniu zatrudnienia.
3. Strony zobowiązują się zapewnić właściwą ochronę danych osobowych przed udostępnieniem ich osobom nieupoważnionym, zabraniem przez osobę nieuprawnioną, uszkodzeniem lub zniszczeniem.
4. W przypadku naruszenia przepisów dotyczących danych osobowych przez którąkolwiek ze Stron lub ich jego pracowników, bądź osoby im podległe, Strony ponoszą względem siebie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą z tego tytułu.
5. **Wykonawca oświadcza, iż zobowiązuje się do wykonania w imieniu Zamawiającego obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 14 ust. 1 i 2 RODO wobec reprezentantów oraz pracowników Wykonawcy, których dane zostały udostępnione Zamawiającemu w celu zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy. Zamawiający zapewni Wykonawcy wsparcie do wykonania obowiązku informacyjnego wynikającego z przepisów przywołanych na wstępie pierwszego zdania**.

**§ 11**

Zmiana ustalonych w niniejszej umowie postanowień może nastąpić wyłącznie w formie pisemnej  
w postaci aneksu za zgodą obu stron. Zapis nie dotyczy zmian wskazanych w § 2 pkt 2, 4 i 5.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie postanowienia zawarte   
w zapytaniu ofertowym z dnia………. i oświadczeniu Wykonawcy z dnia………o spełnieniu warunków zawartych w zapytaniu ofertowym dotyczących realizacji zadań objętych niniejszą umową, Kodeks cywilny i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.

**§ 13**

Wszelkie spory wynikłe z wykonania niniejszej umowy będą rozstrzygnięte przez sąd powszechny właściwy miejscowo i rzeczowo siedzibie Zamawiającego.

**§ 14**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY :**

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)